

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Новосибирский медико-стоматологический институт  
ДЕНТМАСТЕР  
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины**

**Б.1.В.ДВ.02.02**

**ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ  
ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**

по основной профессиональной  
образовательной программе  
высшего образования - программе подготовки кадров  
высшей квалификации  
в ординатуре по специальности  
**31.08.73 Стоматология терапевтическая**

Квалификация  
**«Врач – стоматолог-терапевт»**

**Виды профессиональной деятельности,  
к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:**  
профилактическая;  
диагностическая;  
лечебная;  
реабилитационная;  
психолого-педагогическая;  
организационно-управленческая

**форма обучения - очная  
срок получения образования по программе ординатуры – 2 года**

*в том числе **оценочные материалы**  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

**на 2023-2024 учебный год**

Новосибирск, 2023

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Решением Ученого совета  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
РЕКТОР  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

Б.В. Шеплев  
«12» апреля 2023г.

Протокол № 1 от «12» апреля 2023 г

(с изменениями и дополнениями от 22.09.2023 г)

*Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с*

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (зарегистрирован Минюстом России 28.01.2014, регистрационный № 31136);

- приказом Минздрава России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"» (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2010 № 18247);

- приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России от 01.11.2013, регистрационный № 30304);

- приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (зарегистрирован в Минюсте России 12.11.2015 № 39696);

- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000);

- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ ординатуры утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;

- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;

- учебным планом на 2023-2024 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»); виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) у обучающегося (ординатора) организации формируются **профессиональные компетенции**.

В рабочей программе дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**, как обязательного компонента разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»); виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года), определены следующие конкретные требования к результатам обучения, а именно:

### профессиональные компетенции

- готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости (**ПК-4**);
- готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, обучению пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний (**ПК-10**).

Организацией при согласовании со всеми участниками образовательных отношений определены следующие планируемые результаты обучения по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования конкретных компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения конкретной программы ординатуры в целом, а именно:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения		
	В результате изучения дисциплины обучающийся (ординатор) должен:		
	Знать	Уметь	Владеть
<b>ПК-4</b> - готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости	- выбрать методику медико-статистического анализа и расчета показателей здоровья взрослого населения и подростков на уровне различных подразделений медицинских организаций	- современные социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков на уровне различных подразделений медицинских организаций	- методами сбора и статистического анализа информации для расчета и оценки основных показателей здоровья населения
<b>ПК-10</b> - готовность к	- психологических	- применять получен-	- индивидуальными и

<p>формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, обучению пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>особенностей инвалидов и лиц с ОВЗ; - комплекса психологических стресс-факторов в профессиональной деятельности врача, структуры эмоционального выгорания, методов психогигиены и психической саморегуляции</p>	<p>ные знания в профессиональной деятельности; - технологии взаимодействия с инвалидами и лицами с ОВЗ; - сохранять оптимальный уровень работоспособности и психологического благополучия; проводить профилактику синдрома эмоционального выгорания</p>	<p>групповыми методами консультирования пациентов; - современными методами обучения пациентов; -формированием у пациента приверженности лечению и позитивной мотивации на выздоровление; - приемами и методами психической саморегуляции для профилактики и снятия неблагоприятных эмоциональных состояний</p>
---	--	---	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** относится к дисциплинам по выбору вариативной части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»); виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года).

**Таблица 1. Содержательно-логические связи дисциплины**

Код дисциплины	Название дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Наименование учебных дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной дисциплины	для которых содержание данной дисциплины выступает опорой	
<b>Б.1.В. ДВ.02.02</b>	<b>ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА</b>	Педагогика	Производственная (клиническая) практика	ПК-4 ПК-10

**3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ  
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ  
НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
С НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКОМ  
(ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Объем дисциплины по учебному плану/**

**индивидуальному учебному плану (при наличии) составляет –**

2 зачётных единицы = 72 академических часа.

Лекционные занятия (Лек.) - 4 академических часа,  
Практические занятия (Пр.) - 18 академических часов,  
Семинарские занятия (Сем.) - 4 академических часа,  
Консультации (Консульт.) - 2 академических часа  
Практическая подготовка (Пп) - 4 академических часа.

**Самостоятельная работа обучающегося (ординатора):**

Самостоятельная работа (СР) - 34 академических часа,

**Текущий контроль успеваемости**

**и промежуточная аттестация обучающегося (ординатора):**

Часы на контроль - 4 академических часа,

Контроль самостоятельной работы (КСР) - 2 академических часа

**Таблица 2. Объём дисциплины**

№ п/п	Раздел/тема дисциплины	Се-местр/курс	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (ординаторов), и трудоёмкость (в ак. часах)					Коды формируемых компетенций
			Виды учебных занятий по дисциплине				Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Практическая подготовка		
1	<b>Тема 1.</b> Базовые принципы пациентоориентированного подхода в современном здравоохранении.	2 семестр/1 курс	1	3	-	-	4	ПК - 4 ПК - 10
2	<b>Тема 2.</b> Коммуникативные навыки врача.	2 семестр/1 курс	1	3	-	-	6	ПК - 4 ПК - 10
3	<b>Тема 3.</b> Формирование приверженности лечению.	2 семестр/1 курс	1	3	-	-	6	ПК - 4 ПК - 10
4	<b>Тема 4.</b> Индивидуальные особенности пациента и их учет в работе врача.	2 семестр/1 курс	-	4	-	-	6	ПК - 4 ПК - 10
5	<b>Тема 5.</b> Психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ.	2 семестр/1 курс	1	3	-	4	6	ПК - 4 ПК - 10

6	Тема 6. Профилактика профессионального выгорания врача.	2 семестр/ 1 курс	-	2	4	-	6	ПК - 4 ПК - 10
<b>ИТОГО часов:</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>30 ак. часов</b>				<b>34 ак. часов</b>	-
<b>Часы на консультацию</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>2 ак. часа</b>					
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>2 ак. часа</b>					
<b>Часы на контроль</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>4 ак. часа</b> (форма промежуточной аттестации - зачет)					
<b>ВСЕГО ак. часов:</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>72 академических часа</b>					

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЁННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

##### СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1.В.ДВ.02.01. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА

#### **Тема 1. Базовые принципы пациенториентированного подхода в современном здравоохранении.**

Этические нормы в деятельности врача. Модели взаимодействия врача и пациента и их диагностика.

#### **Тема 2. Коммуникативные навыки врача.**

Структура и этапы профессионального общения врача. Активное слушание, рефлексия, аргументация. Психологическая защита от манипуляций. Тренинг коммуникативных навыков. Основы медицинской конфликтологии. Диагностика стиля поведения в конфликте. Анализ конфликтных ситуаций. Техники конструктивного регулирования конфликта.

#### **Тема 3. Формирование приверженности лечению.**

Диагностика типа отношения к болезни и степени комплаенса при острых, хронических заболеваниях. Методы контроля выполнения назначений, работа с персоналом среднего звена и окружением пациента. Формирование позитивной мотивации на выздоровление. **Тема 4. Индивидуальные особенности пациента и их учет в работе врача.**

Возрастно-половые, статусные, нозологические и индивидуально-психологические особенности пациентов. Аудиовизуальная психодиагностика пациентов. Особенности взаимодействия с представителями различных групп пациентов.

#### **Тема 5. Психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ.**

Особенности общения с инвалидами и лицами с ОВЗ. Предупреждение психологической инвалидизации у лиц с ОВЗ.

#### **Тема 6. Профилактика профессионального выгорания врача.**

Психологические стресс-факторы в деятельности врача. Синдром эмоционального выгорания: структура, развитие и поведенческие признаки. Психогигиена врача, психическая саморегуляция эмоционального состояния в экстремальных ситуациях общения.

**Таблица 3. Тематика лекционных занятий  
с указанием трудоёмкости (в ак. часах)**

№ п/п	Тематика лекционных занятий	Трудоёмкость (ак. час.)
1	<b>Тема 1.</b> Базовые принципы пациенториентированного подхода в современном здравоохранении.	1
2	<b>Тема 2.</b> Коммуникативные навыки врача.	1
3	<b>Тема 3.</b> Формирование приверженности лечению.	1
4	<b>Тема 5.</b> Психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ.	1
<b>Всего:</b>		4

**Таблица 4. Тематика лабораторных/ практических/ семинарских/  
методических/ клинических практических занятий  
(в том числе на базе медицинской организации)  
с указанием трудоёмкости (в ак. часах)**

№ п/п	Лабораторные/ практические/ семинарские/ методические/ клинические практические занятия (в том числе на базе медицинской организации)					Трудоёмкость (ак. час.)	
	Тематика лабораторных/ практических/ семинарских/ методических/ клинических практических занятий (в том числе на базе медицинской организации)	Лаб.	Пр.	Сем.	Мет.		Шп.
1	<b>Тема 1.</b> Базовые принципы пациенториентированного подхода в современном здравоохранении	-	3	-	-	-	3
2	<b>Тема 2</b> Коммуникативные навыки врача.	-	3	-	-	-	3
3	<b>Тема 3.</b> Формирование приверженности лечению	-	3	-	-	-	3
4	<b>Тема 4.</b> Индивидуальные особенности пациента и их учет в работе врача.		4		-	-	4
5	<b>Тема 5.</b> Психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ.	-	3	-	-	4	7
6	<b>Тема 6.</b> Профилактика профессионального выгорания врача.		2	4	-	-	6
<b>Всего:</b>							26

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Самостоятельная работа обучающегося (ординатора)** – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работ, выполняемая в аудиторное и внеаудиторное время по заданию и (или) при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия; это процесс активного, целенаправленного приобретения и (или) закрепления ординатором новых знаний и умений по конкретной дисциплине. Самостоятельная работа обучающегося (ординатора) является одним из видов учебных занятий и сопровождается контролем и оценкой её результатов.

Основным **принципом организации самостоятельной работы обучающегося (ординатора)** является переход от формального выполнения им определенных заданий

при пассивной роли к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач.

**Целью самостоятельной работы обучающегося (ординатора)** является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности.

**Основными видами самостоятельной работы обучающегося (ординатора)** являются аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа.

Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося (ординатора), включающий аудиторную и внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу по освоению указанной выше основной образовательной программы высшего образования регламентирует по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая**.

Основанием для планирования объёма самостоятельной работы обучающегося (ординатора) является учебный план/ индивидуальный учебный план (*при наличии*) реализуемой организацией конкретной основной образовательной программы высшего образования.

Документами, предусматривающими объём времени, отведённого на самостоятельную работу обучающегося (ординатора), являются: учебный план/ индивидуальный учебный план (*при наличии*), рабочая программа дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОВАННОГО ПОДХОДА**, календарный учебный график на конкретный учебный год.

**Самостоятельная работа** обеспечивает подготовку обучающегося (ординатора) к текущим видам аудиторных занятий и промежуточной аттестации по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОВАННОГО ПОДХОДА**, установленным учебным планом/ индивидуальным учебным планом (*при наличии*), как обязательным компонентом разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»); виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года).

Для реализации самостоятельной работы каждого обучающегося (ординатора) организация обеспечивает его: методическими рекомендациями, информационными ресурсами (учебными пособиями, индивидуальными заданиями, обучающими программами и т.д.), временными ресурсами, консультациями преподавателей, контрольно-измерительными материалами, возможностью публичного обсуждения теоретических или практических результатов, полученных обучающимся (ординатором) самостоятельно (на конференциях, олимпиадах, конкурсах).

Контроль самостоятельной работы обучающегося (ординатора) и оценка её результатов предусмотрена организацией в форме самоконтроля, контроля и оценки со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа осуществляется индивидуально или группами обучающихся (ординаторов) в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, степени сложности, уровня умений.

Планирование конкретного объёма времени, отведённого на самостоятельную работу обучающегося (ординатора) по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОВАННОГО ПОДХОДА**, осуществляется преподавателем в соответствии с учебным планом/ индивидуальным учебным планом (*при наличии*).

Преподавателем дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОВАННОГО ПОДХОДА** устанавливаются содержание и объём теоретической информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся



ся на самостоятельную работу обучающегося (ординатора), определяются тип, методы и формы контроля результатов (см. таблица № 6).

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося (ординатора), их содержание и характер могут иметь дифференцированный характер, учитывать специфику специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая**, изучаемой дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОИРОВАННОГО ПОДХОДА**, индивидуальные особенности обучающегося (ординатора).

Контроль результатов самостоятельной работы обучающегося (ординатора) по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОИРОВАННОГО ПОДХОДА** проводится в письменной, устной или смешанной форме, с представлением его результата деятельности.

В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы обучающегося (ординатора) по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОИРОВАННОГО ПОДХОДА** используются лабораторные, практические, семинарские, методические, теоретические (научно-практические) конференции, зачёты, экзамены и др.

Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося (ординатора) возлагается на преподавателя дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТОИРОВАННОГО ПОДХОДА**, который разъясняет ему особенности самостоятельной работы на различных видах занятий и во внеаудиторное время по конкретной дисциплине, обеспечивают подготовку методических рекомендаций, планов занятий, заданий, памяток и др.

**Таблица 5. Тематика самостоятельной работы обучающегося (ординатора), тип, методы и формы контроля результатов (в ак. часах)**

№ п/п	Самостоятельная работа/ самостоятельная работа обучающегося (ординатора) под руководством преподавателя						Трудоемкость (ак. час.)
	Тематика	СР	СР под рук.	Тип* контроля	Методы** кон-троля	Формы*** кон-троля	
1	<b>Тема 1.</b> Базовые принципы пациенториентированного подхода в современном здравоохранении	4	-	те-ку-щий	пись-менные работы	тест	4
2	<b>Тема 2</b> Коммуникативные навыки врача.	6	-	те-ку-щий	пись-менные работы	тест	6
3	<b>Тема 3.</b> Формирование приверженности лечению.	6	-	те-ку-щий	собесе-дование	тест	6
4	<b>Тема 4.</b> Индивидуальные особенности пациента и их учет в работе врача.	6	-	те-ку-щий	пись-менные работы	тест	6
5	<b>Тема 5.</b> Психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ.	6	-	те-ку-щий	пись-менные работы	тест	6
6	<b>Тема 6.</b> Профилактика профессионального выгорания врача.	6	-	те-ку-щий	собесе-дование	тест	6
<b>Всего:</b>							<b>34</b>

**Примечания:****\* Традиционные типы контроля**

- **Основные** (текущий, промежуточный);
- **Дополнительные** (предварительный, рубежный (модульный), резидуальный (контроль остаточных знаний)).

**\*\* Методы контроля:** устный контроль, письменные работы, контроль с помощью технических средств и информационных систем.

**\*\*\* Формы контроля:**

- **Устные** (собеседование, colloquium, зачёт, экзамен, и др.);
- **Письменные** (тест, контрольная работа, эссе, реферат, курсовая работа, научно-учебные отчеты по практикам, отчёты по научно-исследовательской работе (НИРС) и др.);
- **Технические средства** (программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания и др.);
- **Информационные системы и технологии** (электронные обучающие тесты, электронные аттестующие тесты, электронный практикум, виртуальные лабораторные работы и др.).

**Перечень примерных вопросов для самостоятельной работы  
(самоконтроля) обучающегося (ординатора):**

**Тема 1.** Базовые принципы пациентоориентированного подхода в современном здравоохранении.

Этические нормы в деятельности врача.

Модели взаимодействия врача и пациента, их сравнительная эффективность и диагностика

**Тема 2.** Психологические основы общения с пациентом.

Психология общения врача и пациента

Основы медицинской конфликтологии.

**Тема 3.** Формирование приверженности лечению.

Диагностика и формирование приверженности лечению

**Тема 4.** Индивидуальные особенности пациента и их учет в работе врача.

Индивидуально-психологические особенности пациентов

2 Общение с «трудными» пациентами.

**Тема 5.** Психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ

Психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ

**Тема 6.** Профилактика профессионального выгорания врача.

Синдром эмоционального выгорания.

Психическая саморегуляция эмоционального состояния врача

**6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы** высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**») - компетенции обучающихся (ординаторов), по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая**.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине** – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения конкретной основной образовательной программы высшего образования обучающимся (ординатором).

**Результаты обучения** - это ожидаемые и измеряемые «составляющие» компетенций: знания, практические умения, опыт деятельности, которые должен получить и уметь

продемонстрировать обучающийся (ординатор) после освоения обучающимся (ординатором) дисциплины.

Оценочные средства по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки результата освоения обучающимся (ординатором) разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»; виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года).

**Задачи оценочных средств по дисциплине:**

- контроль процесса освоения обучающимся (ординатором) конкретных компетенций по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая**, установленных в качестве результатов обучения по отдельной дисциплине (планируемые результаты обучения по отдельной дисциплине - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения указанной выше основной образовательной программы высшего образования);

- контроль и управление достижением, обучающимся (ординатором) целей реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования, определенных в виде набора соответствующих компетенций по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая**;

- оценка достижений обучающегося (ординатора) в процессе изучения дисциплины с выделением положительных (отрицательных) результатов и планирование предупреждающих, корректирующих мероприятий.

Оценочные средства по дисциплине сформированы на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся (ординаторы) должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

При формировании оценочных средств по дисциплине обеспечено их соответствие:

- учебному плану/ индивидуальному учебному плану (*при наличии*) по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая**;
- рабочей программе дисциплины.

**Таблица 6. Примерный перечень оценочных средств по дисциплине**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся (ординаторов) и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося (ординатора), представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-	Темы рефератов

		исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося (ординатора).	Фонд тестовых заданий

В таблице № 7 указаны уровни (этапы) подготовки по видам профессиональной деятельности с конкретизацией формулировки компетенции. В качестве критериев разложения на уровни выделена сложность решаемых задач (типичные, сложные, нестандартные) и самостоятельность обучающегося (ординатора) в их выполнении, а именно:

- **достаточный уровень** дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **средний уровень** позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- **высокий уровень** предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

В таблице № 7 качестве планируемых результатов обучения для каждого выделенного этапа (уровня) освоения обучающимся (ординатором) компетенции выделены следующие **категории**: «знать», «уметь» и «владеть» (навыком, методом, способом, технологией и пр.), под которыми понимается следующее:

- **«знать»** - воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

- **«уметь»** - решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- **«владеть»** - решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности.

**Таблица № 7**  
**Соответствие уровней/ этапов формирования компетенций**  
**планируемым результатам обучения по дисциплине**  
**Б.1.В.ДВ.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ**  
**ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**

Уровень/этап формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (показатели достижения заданного уровня/ этапа формирования компетенций)	Наименование оценочного средства
готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости (ПК-4)		
Достаточный уровень/ I этап (удовлетворительно)	<b>Знать:</b> воспроизводит и объясняет основные понятия современных социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации. <b>Уметь:</b> умеет использовать теоретические знания при объяснении методик медико-статистического анализа и расчета показателей. <b>Владеть:</b> владеет навыками статистического анализа информации.	вопросы к зачету электронные аттестующие тесты
Средний уровень/	<b>Знать:</b> знает основные понятия современных социально-гигиенических методик сбора и медико-	вопросы к зачету электронные

<p><b>II этап</b> (хорошо)</p>	<p>статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков.</p> <p><b>Уметь:</b> владеет навыками медико-статистического анализа и расчета показателей здоровья взрослого населения и подростков.</p> <p><b>Владеть:</b> использует стандартные алгоритмы сбора и статистического анализа информации для расчета и оценки основных показателей здоровья населения, способен представлять результаты своей работы.</p>	<p>аттестующие тесты</p>
<p><b>Высокий уровень/ III этап</b> (отлично)</p>	<p><b>Знать:</b> свободно владеет знаниями современных социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков на уровне различных подразделений медицинских организаций (акушерско-гинекологический, педиатрический сельский врачебный участок), способен корректно представить знания в письменной и устной форме.</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно выбрать методику медико-статистического анализа и расчета показателей здоровья взрослого населения и подростков на уровне различных подразделений медицинских организаций, на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях.</p> <p><b>Владеть:</b> интерпретирует приобретенные знания; способен использовать методы сбора и статистического анализа информации для расчета и оценки основных показателей здоровья населения.</p>	<p>вопросы к зачету электронные аттестующие тесты</p>
<p>готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих, обучению пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний (<b>ПК-10</b>)</p>		
<p><b>Достаточный уровень/ I этап</b> (удовлетворительно)</p>	<p><b>Знать:</b> способы общения с пациентами во время осуществления стоматологического вмешательства.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать теоретические знания поиска оптимального способа общения с различными категориями пациентов.</p> <p><b>Владеть:</b> разработкой плана мероприятий по формированию приверженности лечению у пациентов.</p>	<p>вопросы к зачету электронные аттестующие тесты</p>
<p><b>Средний уровень/ II этап</b> (хорошо)</p>	<p><b>Знать:</b> способы эффективного общения с пациентами во время осуществления стоматологического вмешательства.</p> <p><b>Уметь:</b> навыки поиска оптимального способа общения с различными категориями пациентов, включая лиц с ОВЗ.</p> <p><b>Владеть:</b> стандартными алгоритмами разработки плана мероприятий по формированию приверженности лечению у пациентов и прогноза эффективности мероприятий.</p>	<p>вопросы к зачету электронные аттестующие тесты</p>
<p><b>Высокий уровень/ III этап</b> (отлично)</p>	<p><b>Знать:</b> способы эффективного общения с пациентами во время осуществления стоматологического вмешательства и выбор оптимального стиля общения с пациентом.</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно управлять формированием и использованием оптимального способа общения с различными категориями пациентов, включая лиц с ОВЗ.</p> <p><b>Владеть:</b> эффективностью мероприятий, направленных на устранение организационных причин формирования синдрома профессионального выгорания сотрудников.</p>	<p>вопросы к зачету электронные аттестующие тесты</p>

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ  
ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА  
А) Оценочные средства для оценки текущей успеваемости  
обучающихся (ординаторов)**

Пример типового варианта тестового задания

**1. Средством формирования пациенториентированного подхода в здравоохранении является**

- А. повышение коммуникативной компетентности врачей
- Б. передача пациенту ответственности за процесс лечения
- В. переосмысление роли врача в процессе лечения
- Г. развитие интернет-грамотности пациентов

**2. Тревожный тип отношения к болезни наиболее характерен для следующей группы пациентов**

- А. подростки
- Б. женщины среднего и пожилого возраста
- В. молодые мужчины
- Г. больные ишемической болезнью сердца

**3. Для экспресс-оценки приверженности лечению применяется**

- А. Опросник Спилбергера-Ханина
- Б. Цветовой тест Люшера
- В. Личностный опросник Бехтеревского института
- Г. Тест Мориски–Грина

**Критерии оценки тестового контроля:**

Оценка «**отлично**» выставляется при выполнении без ошибок более 85 % заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется при выполнении без ошибок более 65 % заданий.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при выполнении без ошибок более 50 % заданий.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при выполнении без ошибок равного или менее 50 % заданий.

**Примеры контрольных вопросов для собеседования:**

Психолого-педагогическая работа с эмоциональной сферой пациента.

Ситуация пациента: изменение отношения к ней.

Мыслеобразы, критерии их эффективности. Значение положительных образов.

Ситуация пациента: ее изменение. Стереотипный и креативный подходы.

Личностно-ориентированный подход.

Использование образов (символов) в процессе общения пациентов.

Социокультурная компетенция врача в процессе общения с пациентом.

**Критерии оценки при собеседовании:**

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся (ординатору), если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причём не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся (ординатору), если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся (ординатору), если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся (ординатору), который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка **«неудовлетворительно»** ставится обучающемуся (ординатору), который не может продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### **Б) Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся (ординаторов)**

Уровень освоения учебной дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** обучающимся (ординатором) определяется следующими оценками: «зачтено», «не зачтено».

**1 этап** - тестирование. Количество вопросов - 30. Время выполнения - 15 минут. Цель первого этапа - проверка компетенций на уровне «Знать» (ПК-4, ПК-10).

*Критерии оценки тестового контроля:*

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении без ошибок более 85 % заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при выполнении без ошибок более 65 % заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при выполнении без ошибок более 50 % заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при выполнении без ошибок равного или менее 50 % заданий.

**2 этап** - выполнение практического задания в виде представления презентации. Время для подготовки - до 10 минут. Представление презентации - до 5 минут. Цель второго этапа - проверка компетенций на уровне «Уметь» и «Владеть» (ПК-4, ПК-10).

*Критерии оценки презентации:*

Оценка **«отлично»** выставляется, если содержание является строго научным. Иллюстрации (графические, видео) усиливают эффект восприятия текстовой части информации. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют. Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами, причем в наиболее адекватной форме. Информация является актуальной и современной. Ключевые слова в тексте выделены.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если содержание в целом является научным. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) соответствуют тексту. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют. Наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами. Информация является актуальной и современной. Ключевые слова в тексте выделены.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если содержание включает в себя элементы научности. Иллюстрации (графические, видео) в определенных случаях соответствуют тексту. Есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки. Наборы числовых данных чаще всего проиллюстрированы графиками и диаграммами. Информация является актуальной и современной. Ключевые слова в тексте чаще всего выделены.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если содержание не является науч-

ным. Иллюстрации (графические, музыкальные, видео) не соответствуют тексту. Много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок. Наборы числовых данных не проиллюстрированы графиками и диаграммами. Информация не представляется актуальной и современной. Ключевые слова в тексте не выделены.

**2 - этап** - выполнение практического задания в виде выступления. Время для подготовки - до 10 минут. Время выступления - до 10 минут. Цель третьего этапа - проверка компетенций на уровне «Уметь» и «Владеть» (ПК-4, ПК-10).

*Критерии оценки выступления:*

Оценка «отлично» выставляется, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

Оценка «хорошо» выставляется, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов недостаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный. Оценочные средства представлены в *приложении*.

*Критерии сдачи зачета:*

«**Зачтено**» - выставляется при условии, если ординатор прошел успешно три этапа зачета, показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«**Не зачтено**» - выставляется, если ординатор не прошел один из этапов зачета, а также при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если ординатор показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**

Психология взаимоотношений врача и пациента: учеб. пос. [Электронный ресурс]/Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с.: ил. - (Серия "Психология для стоматологов"). - ISBN 978-5-9704-2935-8. Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970429358.html>;

Шарипов Ф.В., Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Ф.В. Шарипов - М. : Логос, 2017. - 448 с. (Новая университетская библиотека) - ISBN 978-5-98704-587-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987045879.html>;

Романцов М.Г., Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. -



ISBN 978-5-9704-0499-7 - Режим доступа:  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404997.html>.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,  
 НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ  
 Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**

Балалыкин Д.А., История медицины. Книга первая. Руководство к преподаванию [Электронный ресурс] : учеб. пособие в трех книгах / Д.А. Балалыкин, Н.П. Шок. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-4072-8 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440728.html>;

Ибрагимов Г.И., Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ибрагимов Г.И., Ибрагимова Е.М., Андрианова Т.М. - М.: ВЛАДОС, 2011. - 383 с. - ISBN 978-5-691-01705-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017056.html>

Педагогическая наука. История и современность: учебное пособие [Электронный ресурс]/ Лукацкий М.А. 2012. - 448 с.: ил. - ISBN 978-5-9704-2087-4 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420874.html>.

**8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** <https://www.minobrnauki.gov.ru/> (Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации);

<https://www.rosminzdrav.ru/> (Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации);

<http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/> (Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки);

<http://www.nica.ru/> (Официальный сайт Национального аккредитационного агентства в сфере образования);

**а) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

<http://window.edu.ru/window/library> (Федеральный портал. Российское образование);  
[www.cir.ru/index.jsp](http://www.cir.ru/index.jsp) (Университетская информационная система России);

<http://diss.rsl.ru> (Российская государственная библиотека. Электронная библиотека диссертаций);

[www.scsml.rssi.ru](http://www.scsml.rssi.ru) (информационные ресурсы центральной научной медицинской библиотеки);

<http://www1.fips.ru> (информационные ресурсы Роспатента);

<http://www.webmedinfo.ru/library/hirurgija.php> (Электронные ресурсы библиотеки медицинского образовательного портала);

<http://www.studmedlib.ru> (электронная библиотека медицинского ВУЗа)

**б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

	<b>Ссылка на информационный ресурс</b>	<b>Наименование разработки в электронной форме</b>	<b>Доступность</b>
<b>Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА</b>	<a href="http://www.rosmedlib.ru/">http://www.rosmedlib.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) – «Консультант врача»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет»
	<a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) – «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет»

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**

**А) Рекомендации обучающемуся (ординатору) по работе с конспектом после лекции**

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним. Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти

в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся (ординаторы) получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

**Б) Рекомендации обучающемуся (ординатору) по подготовке к лабораторным/ практическим/ семинарским/ методическим/ клиническим практическим занятиям**

Обучающийся (ординатор) должен чётко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к лабораторному/ практическому/ семинарскому/ методическому/ клиническому практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к такому виду занятий можно выделить 2 этапа:

- 1-й - организационный,
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся (ординатор) планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося (ординатора) к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся (ординатор) должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинарскому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале семинарского занятия обучающиеся (ординаторы) под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

**В) Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося (ординатора) над изучаемым материалом**

Самостоятельная работа обучающегося (ординатора), в том числе под руководством преподавателя, предполагает нормирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков,

полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ (задач). Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой. Успех в процессе самостоятельной работы, самостоятельного чтения литературы во многом зависит от умения правильно работать с книгой, работать над текстом. Опыт показывает, что при работе с текстом целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного) материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

### **Г) Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающегося (ординатора)**

Самостоятельная работа обучающегося (ординатора) под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых обучающийся (ординатор), руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие обучающегося (ординатора) и преподавателя приобретает вид сотрудничества: обучающийся (ординатор) получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль. Познавательная деятельность обучающегося (ординатора) при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для него опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий

работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Это выходит за пределы прошлого формализованного опыта и в реальном процессе мышления требует от обучаемых варьирования условий задания и усвоенной ранее учебной информации, рассмотрения ее под новым углом зрения. В связи с этим самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых обучающемуся (ординатору) ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задания, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов и других видов письменных работ и заданий.

#### **Е) Подготовка обучающегося (ординатора) к текущему и промежуточному контролю**

Изучение дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**, как обязательном компоненте разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»); виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) заканчивается определенными типами (**Основные** (текущий, промежуточный), **Дополнительные** (предварительный, рубежный (модульный), резидуальный (контроль остаточных знаний))); методами (устный контроль, письменные работы, контроль с помощью технических средств и информационных систем) и формами (**Устные** (собеседование, коллоквиум, зачёт, экзамен, и др.), **Письменные** (тест, контрольная работа, реферат, отчёты по научно-исследовательской работе (НИРС) и др.), **Технические средства** (программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания и др.), **Информационные системы и технологии** (электронные обучающие тесты, электронные аттестующие тесты, электронный практикум, и др.)) контроля, установленными **разделами 3. и 5.** рабочей программы дисциплины.

Требования к организации подготовки к текущей и промежуточной аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра. При подготовке к промежуточной аттестации обучающегося (ординатора) должен быть учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время зачётно-экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося (ординатора) возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся (ординатор) должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Организацией установлен перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХО-**

**ЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**, как обязательном компоненте разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «Врач-стоматолог-терапевт»; виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) по ряду параметров, а именно:

**а) по решаемым педагогическим задачам:**

- средства, обеспечивающие базовую подготовку (электронные учебники, обучающие системы, системы контроля знаний);
- средства практической подготовки (задачники, практикумы, тренажеры);
- вспомогательные средства (энциклопедии, словари, хрестоматии, презентации, видеофрагменты, видеофильмы);

**б) по функциям в организации образовательного процесса по дисциплине:**

- информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники);
- интерактивные (электронная почта, электронные телеконференции);
- поисковые (каталоги, поисковые системы);

**в) по типу информации:**

- электронные и информационные ресурсы с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, тесты, словари, справочники, энциклопедии, периодические издания, программные и учебно-методические материалы);
- электронные и информационные ресурсы с визуальной информацией (коллекции: фотографии, портреты, иллюстрации, видеофрагменты процессов и явлений, видеозаписи; схемы, диаграммы);
- электронные и информационные ресурсы с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала);
- электронные и информационные ресурсы с аудио-и видеоинформацией (аудио-и видео записи);
- электронные и информационные ресурсы с комбинированной информацией (учебники, учебные пособия, первоисточники, хрестоматии, задачники, энциклопедии, словари, периодические издания);

**г) по формам применения ИКТ в образовательном процессе:**

- аудиторные;
- внеаудиторные;

**д) по форме взаимодействия с обучаемым (ординатором):**

- технология асинхронного режима связи - «offline»;
- технология синхронного режима связи - «online».

Образовательный процесс по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды организации, обеспечивающей:

- доступ обучающегося (ординатора) к учебному плану/ индивидуальному учебному плану (*при наличии*), рабочей программе дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**, к изданиям электронной библиотечной системы ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru)) и электронным образовательным ресурсам, указанным в конкретной рабочей программе дисциплины;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы высшего образования в части дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** обучающимся (ординатором);

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, обучающегося (ординатора), реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (*при наличии фактов применения организацией указанных выше образовательных технологий*);

- формирование электронного портфолио обучающегося (ординатора), в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды организации обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих.

**ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** (подлежащим ежегодному обновлению), а именно: Microsoft, Coral, Licasoft, Trend Micro, Kaspersky Endpoint Security, Nemoco Software, TeamViewer GmbH, ABBYY, Acronis Backup Standart.

Для реализации дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** организация применяет **СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**, а именно: PAINT.NET (<http://paintnet.ru>), ADOBE ACROBAT READER DC (<http://acrobat.adobe.com>), IRFANVIEW (<http://www.irfanview.com>), VLCMEDIA PLAYER (<http://www.vidioplan.org>), K-lite Codec Pack (<http://codecguide.com>).

**СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ (В ТОМ ЧИСЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ РЕФЕРАТИВНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ НАУЧНЫХ ИЗДАНИЙ)** (*свободный доступ*): <https://www.elsevier.com/>, <http://www.elsevierscience.ru/>, <https://www.scopus.com/>, <https://www.sciencedirect.com/>, <https://unu.edu/publications/>, <https://europemc.org/>, <https://agingportfolio.org/>, <http://www.handbooks.ru/>, <https://academic.oup.com/>, <https://medlineplus.gov/>;

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ:**

Гарант, КонсультантПлюс, МИС «МЕДИАЛОГ».

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень материально-технического обеспечения см Приложение № 1

## **12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ ФАКТА ЗАЧИСЛЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ ТАКОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОРДИНАТОРА))**

Содержание дисциплины **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА**, как обязательного компонента разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»); виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) и условия организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого*

*обучающегося (ординатора))* определяются адаптированной программой ординатуры, а для инвалида также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*) по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** осуществляется на основе рабочей программы дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения, указанного обучающегося (ординатора).

Обучение по дисциплине **Б.1.В.ДВ.02.02. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПАЦИЕНТОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА** инвалида и обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*) осуществляется организацией с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья такого обучающегося (ординатора).

Организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.73 Стоматология терапевтическая** (квалификация - «**Врач-стоматолог-терапевт**»; виды профессиональной деятельности: профилактическая, диагностическая, лечебная, реабилитационная, психолого-педагогическая, организационно-управленческая; форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*).

В целях доступности получения высшего образования по указанной выше программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию таких обучающихся (ординаторов)*) организацией обеспечивается:

**а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**  
наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся (ординаторов), являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учётом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся (ординатору) необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося (ординатора), являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

**б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**  
дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (наличие мониторов с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

**в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,** материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся (ординаторов) в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).



Образование обучающегося (ординатора) с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*) может быть организовано как совместно с другими обучающимися (ординаторами), так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по указанной выше программе ординатуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*) предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать»** (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты):

1. Особенности общения врача с родственниками больного.
2. Особенности общения врача с коллегами.
3. Особенности общения врача с пациентом.
4. Причины конфликтов в медицинской сфере.
5. Особенности общения врача с пациентами, имеющими выраженные акцентуации характера.
6. Особенности общения врача с больными на терминальных стадиях заболевания.
7. Профилактика и предупреждение конфликтов в медицинской сфере.
8. Уровни конфликтов в медицине.
9. Компетентность в общении. Пути и способы ее развития.
10. Факторы успешного общения. Стили общения.
11. Роль обратной связи в общении врача и пациента.
12. Типы «трудных» пациентов.
13. Агрессивное поведение как фактор конфликтности в медицинской сфере.
14. Манипулятивное поведение во взаимоотношениях врача и пациента.
15. Особенности общения с пациентом, проявляющим агрессию.
16. Убеждающее воздействие в общении.
17. Эффективность разрешения конфликтов в разных сферах жизнедеятельности.
18. Феномен личного влияния. Типы влияния.
19. Манипулятивное общение и воздействие. Способы противостояния манипуляциям.
20. Использование техник трансактного анализа в оптимизации общения.
21. Психологические особенности общения врача с инвалидами и лицами с ОВЗ.
22. Особенности внутренней картины болезни инвалидов и лиц с ОВЗ.

**Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь»** (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения).

**3) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть»** (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности).

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать»** (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты):

### СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ:

1. К вам обращается пациент, у которого неизлечимая болезнь. Он признается, что чувствует неминуемость своей смерти, и жалуется на нежелание близких людей обсуждать эту тему. Предложите варианты педагогического решения данного вопроса и прокомментируйте их.

2. К вам обращается тяжело больной пациент и сознается, что у него больше нет сил сопротивляться недугу. Что и каким образом вы как педагог порекомендуете пациенту?

3. К вам обращается близкий родственник вашего пациента. Он обеспокоен мыслями, которые посещают его в отношении больного и которые он называет "недопустимыми". Ваши рекомендации родственнику? Обоснуйте их.

4. Вы узнаете, что у одного из пациентов вашей группы сложная обстановка дома. Вы видите, что он с удовольствием посещает ваши занятия. Однако родственники негативно настроены и против вас, и против ваших занятий, всячески препятствуют его участию в работе группы. Предложите шаги по решению данного вопроса и прокомментируйте их.

5. Вы узнаете, что у одного из пациентов вашей группы сложная ситуация дома, которую он сам провоцирует. Его нетерпимость и многочисленные придирки создают угрозу отношениям с женой и детьми. Предложите варианты педагогического решения данного вопроса и прокомментируйте их.

6. Ваш пациент, шедший на поправку, испытывает сильное эмоциональное потрясение. После этого болезнь к нему возвращается с новой силой. Со слов родственников вы узнаете, что он, отличный специалист в своей области, оставил работу и теперь целыми днями просиживает перед телевизором с отсутствующим взглядом. Предложите варианты психолого-педагогического решения данного вопроса и прокомментируйте их.

## **2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» и «Владеть»:**

Представьте презентацию по теме лекционного, практического или семинарского занятия, которые были подготовлены Вами ранее.

*Методические рекомендации по подготовке презентации.* Классическая структура презентации включает в себя следующие части:

- вступительная;
- основная;
- заключительная.

*Требования к оформлению презентации:*

На первый слайд, который является вступительной частью, обычно помещают:

- название организации, которую представляет докладчик;
- фамилия и инициалы докладчика;
- тема доклада (слово «тема» писать не нужно);
- дата (год) создания презентации.

На второй слайд выносятся план с учебными вопросами по теме занятия.

**Основная часть** презентации

С третьего слайда, обычно, начинается представление материала по первому учебному вопросу. Название учебного вопроса уместно будет разместить либо на отдельном слайде, либо вывести в заголовок, однако не стоит этот заголовок дублировать в последующие слайды по представляемому вопросу. Освещение первого учебного вопроса должно завершаться небольшим выводом.

Следующий учебный вопрос начинается с нового слайда, и название этого вопроса также уместно будет вынести либо на отдельный слайд, либо вывести в заголовок.

**Заключительная часть** презентации должна быть представлена следующими слайдами:

- выводы по занятию;
- библиографический список.

Следует считать избыточным заполнение итогового слайда надписями типа «Занятие окончено» или «Спасибо за внимание».

*Правила оформления слайдов презентации:*

Все слайды должны быть выдержаны в одном стиле.

Необходимо избегать представления информации в виде маркированных списков.

Слайды должны без усилия читаться с большого расстояния.

На слайде необходимо выделять ключевые слова.

Количество анимационных эффектов должно быть ограничено.

Все слайды должны иметь порядковый номер.

Важно применять минимум цветовых схем (не более трех цветов для всех слайдов презентации) и шрифтов (не более трех на все слайды презентации).

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать» (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты):**

1. Психолого-педагогическая работа с когнитивной сферой пациента.
2. Использование личностно-ориентированного подхода в процессе общения с пациентом.
3. Значение положительных образов.
4. Ситуация пациента: ее изменение. Стереотипный и креативный подходы.
5. Педагогическая работа с эмоциональной сферой пациента.
6. Ситуация пациента: изменение отношения к ней.
7. Влияние лексики на здоровье: лингвистическое перепрограммирование.
8. Педагогическая работа с мотивационной сферой пациента.
9. Самореализация. Профессиональная реабилитация.
10. Использование образов (символов) в процессе обучения пациентов.
11. Социокультурная компетенция медицинского педагога в процессе обучения пациентов.

**2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» и «Владеть»:**

Смоделируйте и представьте перед аудиторией фрагмент занятия, ориентированного на формирование мотивации к здоровому образу жизни среди населения, с учетом специфики Вашей профессиональной деятельности.

**Структура выступления должна включать следующее:**

*Вступление* помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

*Основная часть*, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

*Заключение* - ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Время выступления - до 10 минут.

Приложение № 1 к рабочей программе учебной дисциплины «Психологические основы пациентоориентированного подхода»  
(специальность – 31.08.73 Стоматология терапевтическая)  
(с изменениями и дополнениями от 22.09.2023 г)

Психологические основы пациентоориентирован- ного подхода	<p><b>Специализированная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 1): столы для обучающихся; стулья для обучающихся; стол для педагогического работника; стул для педагогического работника; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; проектор; интерактивная доска</p>	<p>630102, Новосибирская область, Городской округ город Новосибирск, город Новосибирск, улица Большевикская, здание 35 (1 этаж, 86,3 кв.м., помещение № 1)</p>	Аренда	<p>Зайцева Инга Николаевна  Шеплев Борис Валентинович</p>	<p>Договор аренды нежилого помещения № ИХ/3-144 от 01.08.2023 с приложением  срок действия Договора аренды нежилого помещения: с 01.08.2023 по 30.06.2024</p>
	<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 001): столы для обучающихся; стулья для обучающихся; стол для педагогического работника; стул для педагогического работника; ноутбуки с возможностью подклю-</p>	<p>630090, Новосибирская область, г.о. город Новосибирск, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3, 2 этаж (28,1 кв.м., помещение № 14)</p>	Аренда	<p>Шеплев Борис Валентинович</p>	<p>Договор аренды нежилых помещений № НМСИ-2 от 10.04.2023 с приложением  срок действия Договора аренды нежилых помещений: с 11.04.2023 по 10.03.2024</p>

	<p>чения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</p> <p>шкаф книжный;</p> <p>флипчарт;</p> <p>проектор</p>				
	<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования</b></p> <p>(аудитория № 012):</p> <p>столы для обучающихся;</p> <p>стулья для обучающихся;</p> <p>стол для педагогического работника;</p> <p>стул для педагогического работника;</p> <p>компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</p> <p>принтер со сканером</p>	<p>630090, Новосибирская область, г.о. город Новосибирск, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3, 2 этаж (17,3 кв.м., помещение № 6)</p>	Безвозмездное пользование	Общество с ограниченной ответственностью «Профессорская клиника Дентал-Сервис»	<p>Договор безвозмездного пользования № 02/23 от 10.04.2023 с приложениями</p> <p>срок действия Договора безвозмездного пользования: с 11.04.2023 по 10.03.2024</p>
	<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования</b></p> <p>(аудитория № 014):</p>	<p>630090, Новосибирская область, г.о. город Новосибирск, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3, 2 этаж (17,9 кв.м., помещение № 9)</p>	Безвозмездное пользование	Общество с ограниченной ответственностью «Профессорская клиника Дентал-Сервис»	<p>Договор безвозмездного пользования № 02/23 от 10.04.2023 с приложениями</p> <p>срок действия Договора безвозмездного пользования:</p>

	<p>столы для обучающихся;  стулья для обучающихся;  стол для педагогического работника;  стул для педагогического работника;  компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;  телевизор;  принтер со сканером</p>				<p>с 11.04.2023  по 10.03.2024</p>
	<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования</b>  (аудитория № 004):  столы для обучающихся;  стулья для обучающихся;  стол для педагогического работника;  стул для педагогического работника;  компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;  ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;  принтер со сканером</p>	<p>630090,  Новосибирская область,  г.о. город Новосибирск,  г. Новосибирск,  ул. Николаева,  д. 12/3, 2 этаж  (13,9 кв.м., помещение № 23)</p>	<p>Аренда</p>	<p>Шеплев  Борис Валентинович</p>	<p>Договор аренды нежилых помещений № НМСИ-2 от 10.04.2023 с приложением  срок действия Договора аренды нежилых помещений:  с 11.04.2023  по 10.03.2024</p>
	<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования</b>  (аудитория № 005):  столы для обучающихся;  стулья для обучающихся;  стол для педагогического работ-</p>	<p>630090,  Новосибирская область,  г.о. город Новосибирск,  г. Новосибирск,  ул. Николаева,</p>	<p>Аренда</p>	<p>Шеплев  Борис Валентинович</p>	<p>Договор аренды нежилых помещений № НМСИ-2 от 10.04.2023 с приложением</p>

	<p>ника;</p> <p>стул для педагогического работника;</p> <p>ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</p> <p>монитор для компьютера;</p> <p>компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</p> <p>шкаф книжный;</p> <p>принтер со сканером</p>	<p>д. 12/3, 2 этаж (14,2 кв.м., помещение № 24)</p>			<p>срок действия Договора аренды нежилых помещений:</p> <p>с 11.04.2023 по 10.03.2024</p>
--	---	---	--	--	---