

**Частное образовательное учреждение высшего образования
Новосибирский медико-стоматологический институт
ДЕНТМАСТЕР
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

**Б1.Б.03
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ
ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА**
по основной профессиональной
образовательной программе
высшего образования - программе подготовки кадров
высшей квалификации
в ординатуре по специальности
31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия

**Направленность (профиль) программы ординатуры – челюстно-лицевая хирургия
Квалификация выпускника: Врач-челюстно-лицевой хирург**

Нормативный срок освоения программы: 2 года
Форма обучения: очная

на 2026-2027 учебный год

Новосибирск, 2026

СОГЛАСОВАНО:
Ученым советом
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»



Протокол №18 от «10» марта 2026 г.

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА» для обучающихся (ординаторов) 2026 года набора на 2026-2027 учебный год разработана в соответствии с обязательными требованиями законодательства Российской Федерации об образовании:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (действующая ред.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ (действующая ред.) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ (действующая ред.) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия**, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 09.01.2023 № 18 (Зарегистрировано в Минюсте России 13.02.2023 № 72348);
- Профессиональным стандартом «Врач - челюстно-лицевой хирург», утвержденным Приказом Минтруда России от 15.06.2020 № 337н (зарегистрирован Минюстом России 17.07.2020 № 59002);
- Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н (зарегистрирован Минюстом России 01.11.2013 № 30304);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 07.04.2025 № 312 (Зарегистрировано в Минюсте России 14.05.2025 № 82152);
- Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 (Зарегистрировано в Минюсте России 15.05.2025 № 82198);

а также:

- Локальным нормативным актом организации «Положение об организации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский медико-стоматологический институт ДЕНТМАСТЕР», согласованным на заседаниях: Учёного совета, утвержденным ректором образовательной организации;
- Учебным планом на 2026-2027 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.69 ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВАЯ ХИРУРГИЯ** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР» от 10.03.2026.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** (подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.01.2023 № 18 (зарегистрирован Минюстом России 13.02.2023, регистрационный № 72348) (далее – *ФГОС ВО по специальности 31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия*), в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** (квалификация «**Врач – челюстно-лицевой хирург**»; область профессиональной деятельности - 02 Здравоохранение (в сфере челюстно-лицевой хирургии); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) у обучающегося (ординатора) формируются компетенции, установленные программой ординатуры.

В рабочей программе дисциплины **Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»**, как обязательного компонента разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** (квалификация «**Врач – челюстно-лицевой хирург**»; область профессиональной деятельности - 02 Здравоохранение (в сфере челюстно-лицевой хирургии); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года), определены следующие конкретные требования к результатам обучения, а именно:

Код и наименование компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации	<p>Знать: принципы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; принципы работы в мультидисциплинарной команде</p> <p>Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества</p> <p>Владеть: разными видами коммуникации (учебная, деловая, неформальная и др.); опытом участия в разработке стратегии командной работы; навыком работы в мультидисциплинарной команде</p>
	УК-3.2 Организует и руководит работой команды для достижения поставленной цели	<p>Знать: профессиональные и должностные обязанности врача-челюстно-лицевого хирурга, среднего и младшего медицинского персонала; информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, инфекционной и противопожарной безопасности; организовывать работу команды для достижения поставленной цели; брать на себя ответственность за работу подчиненных, за результат выполнения заданий</p> <p>Владеть:</p>

		<p>навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом; навыком организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, инфекционной и противопожарной безопасности; навыком применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>
	<p>УК-3.3 Демонстрирует лидерские качества в процессе управления командным взаимодействием в решении поставленных целей</p>	<p>Знать: основные теории лидерства и стили руководства; факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>Уметь: определять свою роль в команде; участвовать в обмене информацией и опытом с другими членами команды; осуществлять контроль работы подчиненного; презентовать результаты работы команды</p> <p>Владеть: навыками социального взаимодействия в процессе обмена информацией и проведения презентации результатов работы команды; навыками руководства работниками; навыками контроля выполнения должностных обязанностей подчиненным</p>
<p>УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>УК-4.1 Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками</p> <p>УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социо-</p>	<p>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания; принципы коммуникации в профессиональной этике; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, основные понятия: «общение», «взаимодействие», «социальная коммуникация», «конфликт»</p> <p>Уметь: выстраивать эффективную коммуникацию с коллегами, пациентами и их родственниками в процессе профессионального взаимодействия; применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности; находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи, использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p> <p>Владеть: коммуникативными навыками необходимыми для реализации задачи делового общения в зависимости от условий и ситуации с целью получения необходимого результата; методикой составления суждения в межличностном деловом общении</p> <p>Знать: стилистику устных деловых разговоров; стилистику официальных и неофициальных писем; языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения</p>

	культурных различий в оформлении корреспонденции.	<p>Уметь: вести медицинскую документацию; вести деловую переписку с коллегами, пациентами и их родственниками</p>
<p>УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории.</p>	<p>УК-5.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p>	<p>Знать: методы определения личных и профессиональных интересов, образовательных мотивов и потребностей</p> <p>Уметь: структурировать приоритеты и выявлять ограничения личностного и профессионального развития с учётом этапа индивидуального пути и меняющихся требований рынка труда.</p> <p>Владеть: приёмами оценки и самооценки результатов деятельности по решению задач личностного и профессионального развития</p>
<p>ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность</p>	<p>ОПК-3.1 Готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих</p>	<p>Знать: способы мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих</p> <p>Уметь: формировать у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья</p> <p>Владеть: способами, формами и методами гигиенического воспитания и обучения для формирования у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья</p>
	<p>ОПК-3.2 Осуществляет самообразовательную деятельность с целью профессионального и личностного роста</p>	<p>Знать: основы андрагогики и подходы к обучению взрослых</p> <p>Уметь: применять способы и приемы мотивации к развитию педагогических способностей и повышению педагогической компетентности врача</p> <p>Владеть: способами самообразовательной деятельности в непрерывном профессиональном развитии</p>

**2. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ
НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКОМ
(ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Объём дисциплины по учебному плану:

2 зачётные единицы = 72 академических часа, из них:

Лекционные занятия (Лек.)	- 6 академических часов,
Практические занятия (Пр.)	- 36 академических часов,
Самостоятельная работа (СР)	- 21 академический час,
Часы на контроль	- 9 академических часов

Таблица 1. Объём дисциплины

№ п/ п	Раздел/тема дисциплины	Семестр/ курс	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (ординаторов), и трудоёмкость (в ак. часах)			Коды формируемых компетенций
			Виды учебных заня- тий по дисциплине		Самостоя- тельная работа	
			Лекции	Практиче- ские занятия		
1	Тема 1. Коммуникация. Коммуникативные навыки в профессиональной деятель- ности врача-стоматолога	2 семестр/ 1 курс	2	9	3	УК-4.1, УК-4.2, ОПК-3.2
2	Тема 2. Пациентоориенти- рованное общение врача- стоматолога на современном этапе развития медицины. Калгари-Кембриджской мо- дель медицинской консуль- тации.	2 семестр/ 1 курс	2	9	6	УК-4.1, УК-4.2, ОПК-3.2
3	Тема 3. Командная работа, лидерство и саморазвитие	2 семестр/ 1 курс	1	9	6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-5.1, УК-5.2
4	Тема 4. Конфликт. Особен- ности конфликтных ситуа- ций и путей предупрежде- ния конфликта в медицине.	2 семестр/ 1 курс	1	9	6	ОПК-3.1, УК-4.3
ИТОГО часов:		2 семестр/ 1 курс	42 ак. часов		21 ак. час	-
Часы на контроль*		2 семестр/ 1 курс	9 ак. часов			(форма промежуточной аттестации - зачет)
ВСЕГО ак. часов:		2 семестр/ 1 курс	72 академических часов			

**3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-
ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»**

Самостоятельная работа обучающегося (ординатора) – это планируемая учебная работа, выполняемая в аудиторное и внеаудиторное время по заданию и (или) при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия; это процесс активного, целенаправленного приобретения и (или) закрепления обучающимся (ординатором) новых знаний и умений по конкретной дисциплине. Самостоятельная работа обучающегося (ординатора) является одним из видов учебных занятий и сопровождается контролем и оценкой её результатов.

Таблица 4. Тематика самостоятельной работы обучающегося (ординатора), тип, методы и формы контроля результатов (в ак. часах)

№ п/п	Самостоятельная работа/ самостоятельная работа обучающегося (ординатора) под руководством преподавателя					Трудоемкость (ак. час.)
	Тематика	СР	Тип* контроля	Методы** контроля	Формы*** контроля	
1	Тема 1. Коммуникация. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача	3	основной	контроль с помощью технических средств	технические средства	3
2	Тема 2. Пациентоориентированное общение врача на современном этапе развития медицины. Калгари-Кембриджской модель медицинской консультации	6	основной	контроль с помощью технических средств	технические средства	6
3	Тема 3. Командная работа, лидерство и саморазвитие	6	основной	контроль с помощью технических средств	технические средства	6
4	Тема 4. Конфликт. Особенности конфликтных ситуаций и путей предупреждения конфликта в медицине	6	основной	контроль с помощью технических средств	технические средства	6
Итого:						21

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ОРДИНАТОРОВ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»

Перечень примерных вопросов для самостоятельной работы обучающегося (ординатора):

- 1) Что такое коммуникативные навыки?
- 2) Что, по Вашему мнению, значит – коммуникативные навыки в медицине?
- 3) Для чего врачу нужны навыки коммуникации?

Критерии оценки тестового контроля:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся (ординатору) при выполнении без ошибок более 90 % заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся (ординатору) при выполнении без ошибок более 80% заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся (ординатору) при выполнении без ошибок более 70 % заданий.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся (ординатору) при выполнении без ошибок равного или менее 70 % заданий.

Критерии сдачи зачёта:

«Зачтено» - выставляется обучающемуся (ординатору) при условии, если обучающийся (ординатор) показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся (ординатору) при наличии серьёзных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если обучающийся (ординатор) показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Оценочные материалы для самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации представлены отдельным документом и размещены в электронной информационно-образовательной среде организации.

**5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»**

Перечень основной литературы

1. Психиатрия и медицинская психология: учебник / Н. Н. Иванец, Ю. Г. Тюльпин, М. А. Кинкулькина [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 896 с. - ISBN 978-5-9704-8387-9. // ЭБС "Консультант студента": <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970483879.html>.
2. Соложенкин, В. В. Психологические основы врачебной деятельности: учебник для вузов / Соложенкин В. В. - Москва : Академический Проект, 2020. - ISBN 978-5-8291-2842-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829128425.html>.
3. Новгородцев, И. В. Педагогика в медицине. Практикум / И. В. Новгородцева - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 52 с. - ISBN 978-5-9765-1282-5. // ЭБС "Консультант студента": <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512825.html>.
4. Мандель, Б. Р. Современные и традиционные технологии педагогического мастерства: учебное пособие для магистрантов / Б. Р. Мандель. - Изд. 2-е, стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 260 с. - ISBN 978-5-4499-0067-8. // ЭБС "Консультант студента": <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449900678.html>

Перечень дополнительной литературы

1. Ларенцова, Л. И. Психология взаимоотношений врача и пациента: учеб. пос. / Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с. (Серия "Психология для стоматологов") - ISBN 978-5-9704-2935-8. // ЭБС "Консультант студента": <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970429358.html>.
2. Тимошук, Н. А. Педагогика высшей школы. Педагогическая инноватика: учеб. -метод. пособие / Н. А. Тимошук, Л. С. Мотора. - Москва : МИСиС, 2023. - 54 с. // ЭБС "Консультант студента": <https://www.studentlibrary.ru/book/MISIS-20240102-4436.html>.
3. Долгушина, Н. В. Методология научных исследований в клинической медицине / Н. В. Долгушина [и др.] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-3898-5. // ЭБС "Консультант студента" : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОФИЦИАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ/ ОРГАНИЗАЦИИ:

Министерство здравоохранения Российской Федерации (<http://www.rosminzdrav.ru>)
 Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (<http://www.roszdravnadzor.ru>)

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rosпотребнадзор.ru>)

Федеральное медико-биологическое агентство России (<https://fmba.gov.ru/>)

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)

Федеральное бюро медико-социальной экспертизы Минтруда России (<http://www.fbmse.ru>)

Центр экспертизы и контроля качества медицинской помощи Министерства здравоохранения Российской Федерации (<https://rosmedex.ru/>)

Официальный сайт Частного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский медико-стоматологический институт ДЕНТМАСТЕР» (образовательная организация, реализующая основную профессиональную образовательную программу высшего образования - программу подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.69 ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВАЯ ХИРУРГИЯ**) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.dentmaster.ru/>)

ОБЩЕМЕДИЦИНСКИЕ РЕСУРСЫ (СВОБОДНЫЙ ДОСТУП):

Медицинский видеопортал (<http://www.med-edu.ru/>)

Медицинский информационно-образовательный портал для врачей (<https://mirvracha.ru/>)

Первый медицинский канал (<http://www.1med.tv>)

Портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Министерства здравоохранения Российской Федерации (<https://edu.rosminzdrav.ru/>)

Рубрикатор клинических рекомендаций (<https://cr.minzdrav.gov.ru/>)

Medpro Медицина для профессионалов (<http://www.medpro.ru>)

Meduniver (<http://meduniver.com>)

Всемирная Организация Здравоохранения (ВОЗ) (<http://www.who.int>)

Русский медицинский журнал (<https://www.rmj.ru>)

Фармакологический справочник (<https://medi.ru>)

Vidal справочник лекарственных средств (<https://www.vidal.ru>)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (СВОБОДНЫЙ ДОСТУП):

Врачебные файлы (<http://spruce.ru>)

Современные проблемы науки и образования, электронный журнал (<http://www.science-education.ru>)

Образовательная платформа для врачей-стоматологов (<https://stomweb.ru>)

МЕДИЦИНСКИЕ БИБЛИОТЕКИ ОНЛАЙН (СВОБОДНЫЙ ДОСТУП):

Научная электронная библиотека (<http://www.e-library.ru>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (<http://femb.ru>)

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://www.e.lanbook.com/>)

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (<http://www.studmedlib.ru/>), в том числе Договор от 03.05.2023 № 864КС/05-2023 с даль-

нейшей пролонгацией

Электронно-библиотечная система «Консультант врача» (<http://www.rosmedlib.ru/>)

Электронная библиотека ОИЦ «Академия» (<https://academia-moscow.ru/catalogue/>)

Российская национальная библиотека (<https://rusneb.ru/>)

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (СВОБОДНЫЙ ДОСТУП):

Ассоциация развития медицинских информационных технологий
(<http://www.armit.ru>)

Бесплатная текстовая база данных медицинских публикаций Medline
(<http://pubmed.gov/>)

Бесплатная поисковая система по научным публикациям Google Scholar
(scholar.google.com)

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-
ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА», ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И
ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Образовательная организация по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** в части реализации дисциплины **Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»**, как обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** (квалификация «**Врач – челюстно-лицевой хирург**»); область профессиональной деятельности - 02 Здравоохранение (в сфере челюстно-лицевой хирургии); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года), обеспечена необходимым комплектом **ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ** (подлежащим ежегодному обновлению), а именно: Офисный пакет Microsoft Office; Редактор презентаций Microsoft PowerPoint; Trassir; Windows 10; Windows Server 2016.

Для реализации дисциплины **Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»** образовательная организация применяет **СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**, а именно: Open Office; Adobe Acrobat Reader; Браузеры: Google Chrome, Yandex, Mozilla Firefox, Safari, Opera; Текстовый редактор NoteBook (Блокнот); Radiant dicom viewer; Picasso viewer; Romexis viewer; VLC media player; Windows Defender (антивирус).

Образовательная организация по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** в части реализации дисциплины **Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»**, как обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** (квалификация «**Врач – челюстно-лицевой хирург**»); область профессиональной деятельности - 02 Здравоохранение (в сфере челюстно-лицевой хирургии); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года), обеспечена доступом (удаленным доступом), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (подлежащим ежегодному обновлению), а именно:

А) СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ (В ТОМ ЧИСЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ РЕФЕРАТИВНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ НАУЧНЫХ ИЗДАНИЙ): (свободный доступ): <https://www.elsevier.com/>, <http://www.elsevierscience.ru/>, <https://www.scopus.com/>, <https://www.sciencedirect.com/>, <https://unu.edu/publications/>, <https://europepmc.org/>, <https://agingportfolio.org/>, <http://www.handbooks.ru/>, <https://academic.oup.com/>, <https://medlineplus.gov/>;

Б) ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор от 30.01.2024 с пролонгацией); Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ"(свободный доступ)

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»

Перечень материально-технического обеспечения см Приложение № 1

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНО- СТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ ФАКТА ЗАЧИСЛЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЮ ТАКОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ОРДИНАТОРА))

Содержание дисциплины **Б1.Б.03 «ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА»**, как обязательного компонента разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** (квалификация «**Врач – челюстно-лицевой хирург**»; область профессиональной деятельности - 02 Здравоохранение (в сфере челюстно-лицевой хирургии); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) и условия организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*) определяются адаптированной программой ординатуры, а для инвалида также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В целях доступности получения высшего образования по указанной выше программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию таких обучающихся (ординаторов)*) организацией обеспечивается:

а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
размещение в доступных для обучающихся (ординаторов), являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учётом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся (ординатору) необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося (ординатора), являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (наличие мониторов с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся (ординаторов) в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающегося (ординатора) с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*) может быть организовано как совместно с другими обучающимися (ординаторами), так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по указанной выше программе ординатуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (ординатора)*) предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

**Приложение № 1 к рабочей программе учебной дисциплины «Педагогические и коммуникативные навыки врача-челюстно-лицевого хирурга»
(специальность – 31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия)**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ ВРАЧА-ЧЕЛЮСТНО- ЛИЦЕВОГО ХИРУРГА	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (Аудитория № 001):</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Шкаф книжный; Флипчарт; Проектор</p>	<p align="center">630090, Новосибирская область, г.о. город Новосибирск, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3, 2 этаж (28,1 кв.м., помещение № 14)</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (Аудитория № 004):</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p align="center">630090, Новосибирская область, г.о. город Новосибирск, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3, 2 этаж (13,9 кв.м., помещение № 23)</p>