

**Частное образовательное учреждение высшего образования
Новосибирский медико-стоматологический институт
ДЕНТМАСТЕР
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

практики

Б2.О.01(У)

Учебная практика. Ознакомительная практика
по основной профессиональной
образовательной программе
высшего образования - программе магистратуры
по направлению подготовки
34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Направленность (профиль) программы магистратуры
«Управление сестринской деятельностью»

форма обучения - очная
срок получения образования по программе магистратуры – 2 года

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по практике*

на 2025-2026 учебный год

Новосибирск, 2025

СОГЛАСОВАНО:
Ученым советом
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»



УТВЕРЖДАЮ:
РЕКТОР
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

Б.В. Шеплев
доктор медицинских наук
«10» марта 2025 года

Протокол № 3 от «10» марта 2025 года

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки и ВО России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644);
- приказом Минздрава России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"» (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2010 № 18247);
- приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России от 01.11.2013, регистрационный № 30304);
- приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (зарегистрирован в Минюсте России 12.11.2015 № 39696);
- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000);
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ магистратуры утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- учебным планом на 2025-2026 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе магистратуры **34.04.01 Управление сестринской деятельностью** (направленность (профиль) программы магистратуры - «**Управление сестринской деятельностью**»), утверждённый ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель программы практики – подготовка специалиста в области управления сестринской деятельностью, владеющего обширным объемом теоретических знаний и практических умений, направленных на успешное решение профессиональных задач в управлении сестринской деятельности: обеспечении деятельности организаций здравоохранения и подразделений, оказывающих медицинскую помощь, направленной на качественное оказание медицинской помощи населению и совершенствование управления медицинской организацией.

Задачи программы практики:

1. Освоение практических умений по организации и руководству работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
2. Совершенствование знаний, умений, навыков по применению современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
3. Формирование практических знаний и умений, направленных на осуществление и оптимизацию профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики.
4. Совершенствование знаний, позволяющих анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

1. ТИП ПРАКТИКИ

Учебная практика. Ознакомительная практика

2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способы проведения практики:

- стационарная.
- выездная.

Формы проведения практики:

«Учебная практика. Ознакомительная практика» проходит в форме практической подготовки. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Реализация практики в организациях, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. №620н «Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»; осуществляется на основании Договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заключаемого между ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР» и профильной организацией.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики, обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции | Перечень планируемых результатов обучения |
|-----------------|--|--|--|
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, разрабатывает план действий; владеет теорией менеджмента | Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды Владеть: навыками постановки цели в условиях командной работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1 Создаёт письменные тексты на иностранном(ых) языке(ах) для осуществления деловой коммуникации в соответствии с языковыми нормами УК-4.2 Создаёт устные тексты на иностранном(ых) языке(ах) для осуществления деловой коммуникации в соответствии с языковыми нормами Современные коммуникативные технологии УК-4.3 Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Знать: языковые и коммуникативные нормы Уметь: вести диалог и создавать монолог в соответствии с целями и условиями деловой коммуникации Знать: особенности современного делового общения; - функции и принципы общения Уметь: устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения - проводить анализ конфликтных ситуаций - пользоваться приемами применения этических норм и принципов современного делового общения в разрешении конфликтных ситуаций Владеть: профессиональными приемами и навыками убеждения и активного слушания для достижения поставленных целей и задач - методологическими подходами к изучению проблем в общении с учётом личных качеств и особенностей; - приемами и навыками деловой коммуникации для достижения поставленных целей в процессе делового общения |
| ОПК-1 | Способен осуществлять и оптимизировать профес- | ОПК-1.1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную | Уметь: - организовать работу медицинской организации по оказанию и предоставлению |

| | | | |
|-------|--|---|---|
| | <p>сиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики</p> | <p>деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики</p> | <p>качественных медицинских услуг населению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать лечебно-диагностический процесс в медицинской организации; - осуществлять анализ деятельности организации и на основе оценки показателей ее работы, принимать необходимые меры по улучшению форм и методов работы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования деятельности медицинских организаций; - методами экономического анализа состояния медицинской организации; навыками использования законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование системы здравоохранения Российской Федерации; навыками формирования и анализа учетно-отчетной документации медицинской организации |
| ОПК-5 | <p>Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса</p> | <p>ОПК-5.1 Планирует и организует взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса</p> | <p>Знать: Понятие и принципы биоэтики, основные проблемы биоэтики, модели взаимоотношений медицинских работников и пациентов, субординацию в здравоохранении, профессиональные стандарты в здравоохранении, понятие и способы общения (коммуникации), средства и элементы эффективного общения, технологии получения обратной связи при оценке качества оказания медицинской помощи у потребителей медицинских услуг</p> <p>Уметь: Проводить анализ, планировать и организовывать взаимодействие медицинского персонала и пациентов, оценивать эффективность работы медицинского персонала, проводить аудит качества медицинской помощи, организовывать систему получения обратной связи пациентов (потребителей медицинских услуг)</p> <p>Владеть: Методикой оценки качества медицинской деятельности, технологией общения с медицинскими работниками, с пациентами и их родственниками, технологией "гашения" конфликта, этикой и деонтологией в здравоохранении</p> |