

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Новосибирский медико-стоматологический институт  
ДЕНТМАСТЕР  
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины**

**Б1.В.ДВ.02.01  
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА – СТОМАТОЛОГА**  
по основной профессиональной  
образовательной программе  
высшего образования - программе подготовки кадров  
высшей квалификации  
в ординатуре по специальности  
**31.08.72 СТОМАТОЛОГИЯ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ**  
Квалификация  
**«Врач – стоматолог»**

*направленность (профиль) программы ординатуры – стоматология общей практики*

**форма обучения - очная  
срок получения образования по программе ординатуры – 2 года**

**на 2024-2025 учебный год**

Новосибирск, 2024

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Новосибирский медико-стоматологический институт  
ДЕНТМАСТЕР  
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
дисциплины**

**Б1.В.ДВ.02.01  
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА – СТОМАТОЛОГА**  
по основной профессиональной  
образовательной программе  
высшего образования - программе подготовки кадров  
высшей квалификации  
в ординатуре по специальности  
**31.08.72 СТОМАТОЛОГИЯ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ**  
Квалификация  
**«Врач – стоматолог»**

*направленность (профиль) программы ординатуры – стоматология общей практики*

**форма обучения - очная  
срок получения образования по программе ординатуры – 2 года**

**на 2024-2025 учебный год**

Новосибирск, 2024

**СОГЛАСОВАНО:**  
Ученым советом  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
РЕКТОР  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

Протокол № 3 от «25» марта 2024 года



*Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с*

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (действующая ред.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ (действующая ред.) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ (действующая ред.) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая ред.) «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 (действующая ред.) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (настоящее Постановление вступило в силу с 01.03.2022 и действует до 01.03.2028);
- Приказа Минтруда России от 10.05.2016 № 227н «Об утверждении профессионального стандарта «Врач - стоматолог» (зарегистрирован Минюстом России 02.06.2016 № 42399);
- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 (действующая ред.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» (зарегистрирован Минюстом России 28.01.2014 № 31136);
- Приказа Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России 01.11.2013 № 30304);
- Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (действующая ред.) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015 № 40000);
- Приказ Минздрава России от 02.05.2023 N 205н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2023 N 73664);
- Приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 (действующая ред.) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (зарегистрирован Минюстом России 12.11.2020 № 60867) (настоящий приказ вступил в силу с 01.01.2021 и действует по 31.08.2024);
- Приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (зарегистрирован Минюстом России 28.11.2023 № 76133) (настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2024 и действует до 01.03.2028);

а также:

- локального нормативного акта образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ ординатуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский медико-стоматологический институт ДЕНТМАСТЕР», согласованного на заседании Учёного совета от 10.04.2023г (протокол заседания № 2), утвержденного ректором образовательной организации от 10.04.2023г;

- локального нормативного акта образовательной организации «Положение об организации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский медико-стоматологический институт ДЕНТМАСТЕР», согласованного на заседаниях: Учёного совета от 10.04.2023г (протокол заседания № 2), утвержденного ректором образовательной организации от 10.04.2023г;

- учебного плана на 2024-2025 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.72 СТОМАТОЛОГИЯ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

Технология внесения изменений и дополнений в ранее разработанную и утверждённую в установленном образовательной организацией порядке рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА – СТОМАТОЛОГА, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.72 СТОМАТОЛОГИЯ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ**, утверждения и размещения её в новой редакции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере высшего медицинского образования в подразделе «**Образование**» специального раздела «**Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность**» официального сайта Института (<https://www.dentmaster.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в его электронной информационно-образовательной среде в этом случае не меняется.

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.72 СТОМАТОЛОГИЯ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ** (квалификация - «**Врач - стоматолог**»); область профессиональной деятельности - 02 Здравоохранение (в сфере стоматологии общей практики); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года) у обучающегося (ординатора) организации формируются компетенции, установленные программой ординатуры.

В рабочей программе дисциплины **Б1.В.ДВ.02.01 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА – СТОМАТОЛОГА**, как обязательного компонента разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.72 СТОМАТОЛОГИЯ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ** (квалификация - «**Врач - стоматолог**»); область профессиональной деятельности - 02 Здравоохранение (в сфере стоматологии общей практики); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года), определены следующие конкретные требования к результатам обучения, а именно:

### **а) профессиональные компетенции:**

способен к оказанию медицинской помощи при стоматологических заболеваниях (**ПК-1**).  
(*ПК-1.6 способен к организационно-управленческой деятельности*)

### **Цель и задачи дисциплины**

**Цель:** сформировать у обучающихся оптимальный объем правовых знаний, позволяющий аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной деятельности с целью создания основы для принятия эффективных управленческих решений по повышению качества и безопасности медицинской деятельности, минимизации правовых и финансовых рисков.

### **Задачи:**

- восстановить и упорядочить имеющуюся у обучающихся базовую информацию, знания и умения, касающиеся нормативно-правовых аспектов регулирования медицинской деятельности, позволяющие специалисту свободно ориентироваться в вопросах медицинского права;
- обсудить правовое поле, практику предоставления услуг медицинскими организациями;
- ознакомить обучающихся с ключевыми вопросами правового регулирования деятельности медицинских организаций, проблемами реализации законодательства на уровне медицинской организации;
- дать специалистам оптимальный объем новой информации по нормативно-правовому регулированию отрасли здравоохранения, деятельности медицинской организации, позволяющий аргументированно принимать правомерные решения при организации и осуществлении профессиональной медицинской деятельности на уровне медицинской организации, ее структурных подразделений в современных условиях, получить новые идеи по развитию медицинской организации;
- рассмотреть сложные вопросы практического применения норм современного законодательства в сфере здравоохранения в медицинских организациях;
- дать обучающимся юридически обоснованные модели действий в различных ситуациях, связанных с профессиональными и трудовыми аспектами их деятельности по управлению медицинской организацией в современных условиях;

- выработать определенные навыки для эффективного управления медицинской организацией, позволяющие обеспечить оказание качественных услуг, построение пациент ориентированного сервиса, правовую безопасность медицинской организации, руководителя, специалиста, создать медицинской организации конкурентные преимущества;

- сформировать навыки работы с нормативно-методической литературой, кодексами и комментариями к ним, подзаконными нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере охраны здоровья;

- сформировать способность самостоятельно давать юридическую оценку случаям ненадлежащего оказания медицинской помощи и определять возможные правовые последствия таких деяний, пути их профилактики;

- сформировать навыки подготовки локальных нормативно-управленческих актов, используемых в деятельности медицинских организаций;

- сформировать навыки использования юридических механизмов защиты прав и законных интересов, как медицинских работников, так и пациентов.

Организацией при согласовании со всеми участниками образовательных отношений определены следующие планируемые результаты обучения по дисциплине **Б1.В.ДВ.02.01 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА – СТОМАТОЛОГА** знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования конкретных компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения конкретной программы ординатуры в целом, а именно:

**Знать:**

- морально -этические нормы и принципы, относящиеся к профессиональной деятельности врача – стоматолога общей практики;

- основы, конституционного, гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического, финансового права; понятие медицинского права Российской Федерации;

- виды юридической ответственности; принципы наложения дисциплинарного взыскания применительно в сфере медицинской деятельности стоматолога общей практики;

- обоснованные условия наступления гражданско-правовой ответственности в сфере медицинской деятельности врача – стоматолога общей практики.

**Уметь:**

- отстаивать собственную мировоззренческую позицию по вопросам правовых рисков медицинской деятельности врача – стоматолога общей практики;

- пользоваться нормативными правовыми актами, регламентирующими профессиональную деятельность руководителей при профессиональном управлении медицинской организацией и эффективном использовании экономических ресурсов.

**Владеть:**

- механизмами проведения всех нормативных процедур в области трудового права, принципами проведения юридических, процедур, касающихся ситуаций, регулируемых различными отраслями права Российской Федерации;

- принципами и методами взаимодействия с субъектами, участвующими в процессе оказания медицинских услуг.

## **2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.02.01 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА – СТОМАТОЛОГА** относится к базовой части **Блока 1 «Дисциплины (модули)»** разработанной и реализуемой организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки кадров

высшей квалификации в ординатуре по специальности **31.08.72 СТОМАТОЛОГИЯ ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ** (квалификация - «**Врач - стоматолог**»); форма обучения – очная; срок получения образования по программе ординатуры – 2 года).

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 (*ПК-1.6*). В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
ПК-1	способен к оказанию медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	ПК-1.6 способен к организационно-управленческой деятельности	<p><b>Знает:</b> правила выдачи и оформления документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность; принципы проведения экспертизы временной нетрудоспособности; должностные обязанности медицинских работников в медицинских организациях; критерии оценки качества медицинской помощи; особенности ведения медицинской документации; общие вопросы организации медицинской помощи населению; стандарты и системы управления качеством медицинских (стоматологических) услуг; законодательство РФ в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций;</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать качество оказания медицинской помощи; анализировать показатели заболеваемости, инвалидности и смертности населения обслуживаемой территории; заполнять медицинскую документацию и контролировать качество ведения медицинской документации; оформлять документацию, необходимую для проведения медико-социальной экспертизы; работать в информационно-аналитических системах; составлять план работы и отчет о своей работе; анализировать качество и эффективность ведения медицинской документации; организовывать госпитализацию для лечения в стационарных условиях;</p> <p><b>Владеет:</b> предоставлением медико-статистических показателей в установленном порядке; ведением медицинской документации; контролем выполнения медицинскими работниками, занимающими</p>

			должности среднего и младшего медицинского персонала, врачебных назначений; контроль (оценка) качества оказания медицинской помощи; проведение экспертизы временной нетрудоспособности пациентов, нетрудоспособности по уходу за больным ребенком, определение медицинских показаний к трудоустройству, переводу на облегченные условия труда, санаторно-курортному лечению; руководство медицинскими работниками, занимающими должности среднего и младшего медицинского персонала; составление плана работы и отчета о своей работе; анализ основных медико-статистических показателей (заболеваемости, инвалидности, смертности, летальности) населения обслуживаемой территории.
--	--	--	--

**3. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ  
 С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ  
 НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
 С НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКОМ  
 (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУ-  
 ЧАЮЩИХСЯ**

Объем дисциплины по учебному плану составляет –

1 зачётных единицы = 36 академических часа.

**Контактная работа обучающегося (ординатора) с научно-педагогическим работником организации (всего)** - 18 академических часов,

**в том числе:**

Лекционные занятия (Лек.) - 6 академических часов,  
 Практические занятия (Пр.) - 10 академических часа,  
 Консультации (Конс.) - 2 академических часа.

**Самостоятельная работа обучающегося (ординатора):**

Самостоятельная работа (СР) - 9 академических часов,

**Текущий контроль успеваемости**

**и промежуточная аттестация обучающегося (ординатора):**

Часы на контроль - 9 академических часов.

**Таблица 2. Объём дисциплины**

№ п/п	Раздел/тема дисциплины	Семестр/курс	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (ординаторов), и трудоёмкость (в ак. часах)		Коды формируемых компетенций
			Виды учебных занятий по дисциплине	Самостоятельная работа	

			Лек.	Лаб.	Пр.	Сем.	Мед.	Конф.	Кл.	ИЗ	ВИБ	Консульт.	СР	СР под рук.	
1	<b>Тема 1.</b> Правовые вопросы организации контроля качества и безопасности медицинской деятельности врача – стоматолога общей практики. Юридические основы обеспечения прав пациента на качественную и доступную медицинскую помощь. Гражданско-правовая ответственность медицинских организаций.	2 семестр/ 1 курс	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	-	ПК-1
2	<b>Тема 2.</b> Медико-правовые споры и конфликты и требования к оформлению медико-правовых документов. Правовое регулирование взаимодействия субъектов и участников системы ОМС.	2 семестр/ 1 курс	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	3	-	ПК-1
3	<b>Тема 3.</b> Договорная и внедоговорная ответственность за нарушение качества оказанных медицинских услуг при ДМС. Правовые риски экспертной деятельности.	2 семестр/ 1 курс	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	2	-	ПК-1
4	<b>Тема 4.</b> Правовые риски административной ответственности работника и работодателя в здравоохранении и риски медицинских организаций при обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия населения	2 семестр/ 1 курс	4	-	2	-	-	-	-	-	-	2	2	-	ПК-1
<b>ИТОГО аудиторных часов/СР:</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>18 ак. часа</b>										<b>9 ак. часа</b>	-	
<b>Часы на контроль</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>9 ак. часа (форма промежуточной аттестации - зачет)</b>												
<b>ВСЕГО ак. часов:</b>		2 семестр/ 1 курс	<b>36 академических часа</b>												