

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Новосибирский медико-стоматологический институт  
ДЕНТМАСТЕР  
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
практики**

**Б.2.О.03(П)  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ  
ПРАКТИКА**

по основной профессиональной  
образовательной программе  
высшего образования - программе магистратуры  
по направлению подготовки  
**32.04.01 Общественное здравоохранение**

Направленность (профиль) программы магистратуры  
**«Управление сестринской деятельностью  
в медицинской организации стоматологического профиля»**

**форма обучения - очная  
срок получения образования по программе магистратуры – 2 года**

*в том числе оценочные материалы  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся по практике*

**на 2024-2025 учебный год**

Новосибирск, 2024

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Решением Ученого совета  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

**УТВЕРЖДАЮ:**  
РЕКТОР  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»



Б.В. Шеплев

Протокол № 3 от «25» марта 2024г.

«25» марта 2024г.

*Программа практики составлена в соответствии с*

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки и ВО России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644);

- приказом Минздрава России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"» (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2010 № 18247);

- приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России от 01.11.2013, регистрационный № 30304);

- приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (зарегистрирован в Минюсте России 12.11.2015 № 39696);

- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000);

- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ магистратуры, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;

- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;

- учебным планом на 2024-2025 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе магистратуры **32.04.01 Общественное здравоохранение** (направленность (профиль) программы магистратуры – «**Управление сестринской деятельностью в медицинской организации стоматологического профиля**»), утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **Задачи программы практики:**

1. Освоение практических умений, позволяющих осуществлять критический анализ и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.
2. Совершенствование знаний, умений, навыков по выработке стратегии командной работы для достижения поставленной цели, разрабатывает план действий; владеет теорией менеджмента.
3. Формирование практических знаний и умений, направленных на осуществление и оптимизацию профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики.
4. Освоение практических умений, позволяющих разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.
5. Совершенствование знаний, умений, навыков, позволяющих разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации.
6. Формирование практических знаний и умений, направленных на разработку и внедрение системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг.
7. Совершенствование знаний, позволяющих планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса.
8. Совершенствование знаний, позволяющих осуществлять и оптимизировать потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации.
9. Освоение практических умений, позволяющих осуществлять и оптимизировать формирование технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений.
10. Освоение практических умений, позволяющих разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения
11. Совершенствование знаний, умений, навыков, позволяющих разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации.
12. Формирование практических знаний и умений, направленных на планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.
13. Совершенствование знаний, позволяющих организовывать деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.
14. Совершенствование знаний, умений, навыков, позволяющих улучшать организацию ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

### **1. ТИП ПРАКТИКИ**

Производственная практика. Организационно-управленческая практика

### **2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Способы проведения практики:

- стационарная.
- выездная.

Формы проведения практики:

«Производственная практика. Административно-управленческая практика» проходит в форме практической подготовки. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Реализация практики в организациях, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»; осуществляется на основании Договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заключаемого между институтом и профильной организацией.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

В результате прохождения практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики, обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Осуществляет критический анализ и оценку современных научных достижений, генерирует новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<b>Знать:</b> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач <b>Уметь:</b> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные риски реализации этих вариантов; - при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из

			<p>наличных ресурсов и ограничений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач</p>
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, разрабатывает план действий; владеет теорией менеджмента</p>	<p><b>Знать:</b> общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели</p> <p><b>Уметь:</b> создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p><b>Владеть:</b> навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>
ОПК-1	<p>Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной,</p>	<p>ОПК-1.1 Осуществляет и оптимизирует профессиональную деятельность в</p>	<p><b>Знать:</b> законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения, нормативные правовые акты,</p>

	<p>проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>	<p>соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики</p>	<p>регулирующие вопросы здравоохранения; теоретические основы организации здравоохранения, медицинской статистики; статистику состояния здоровья населения</p> <p><b>Уметь:</b> организовать работу медицинской организации по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению; организовать лечебно-диагностический процесс в медицинской организации; осуществлять анализ деятельности организации и на основе оценки показателей ее работы, принимать необходимые меры по улучшению форм и методов работы</p> <p><b>Владеть:</b> методами планирования деятельности медицинских организаций; методами экономического анализа состояния медицинской организации; навыками использования законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование системы здравоохранения Российской Федерации; навыками формирования и анализа учетно-отчетной документации медицинской организации</p>
ОПК-2	<p>Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности</p>	<p>ОПК-2.1 Разрабатывает и реализовывает информационные технологии в профессиональной деятельности организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> основы экономики здравоохранения; - функционирование системы медицинского страхования в России; - основные законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие финансово-экономическую деятельность организации здравоохранения, в том числе</p>

			<p>в рамках системы медицинского страхования; - механизмы финансирования системы охраны здоровья в России; - основные виды эффективности здравоохранения; -способы оплаты медицинской помощи; -основы экономического анализа деятельности медицинской организации; - принципы принятия и реализации экономических управленческих решений в здравоохранении</p> <p><b>Уметь:</b> применять в практической деятельности основные методы экономики и финансирования здравоохранения, в том числе в условиях медицинского страхования; -определять цели экономического анализа; - применять способы оплаты медицинской помощи; - проводить оценку эффективности в здравоохранении; - разрабатывать основные разделы бизнес-плана</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с нормативно-законодательной документацией в сфере экономики здравоохранения, медицинского страхования в пределах профессиональной деятельности; - методами экономических оценок для выявления приоритетов развития здравоохранения; - методикой расчета и анализа основных экономических показателей медицинской организации; - способами оплаты медицинской помощи; - способами оценки эффективности деятельности медицинских организаций; - методами принятия и реализации экономических</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			управленческих решений; - методикой составления и презентации бизнес-плана
ОПК-3	Способность реализовывать управленческие принципы профессиональной деятельности в	ОПК-3.1 Разрабатывает и внедряет управленческие принципы программы деятельности сестринской службы медицинской организации	<p><b>Знать:</b> основные тенденции развития рыночных отношений в сфере здравоохранения; - основы маркетинга и его применение в здравоохранении; - особенности рынка в здравоохранении и специфику медицинских услуг; - основы ценообразования в сфере медицинских услуг; - основы маркетинговой деятельности медицинской организации</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы экономических знаний в анализе рынка медицинских услуг; - провести анализ маркетинговой деятельности медицинской организации; - изучить потребность населения в медицинских услугах; - провести анализ рынка медицинских услуг</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения экономических знаний в оценке стоимости различных видов медицинских услуг; - методами расчета цен на медицинские товары и услуги</p>
ОПК-4	Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения	ОПК-4.1 Разрабатывает современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, внедряет систему управления качеством предоставляемых сестринских услуг	<p><b>Знать:</b> Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности при обеспечении сестринских услуг</p> <p><b>Уметь:</b> проводить мероприятия в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации по основным направлениям деятельности и формировать отчет</p> <p><b>Владеть:</b> технологией анализа результатов внутреннего</p>



			контроля качества и безопасности медицинской деятельности при обеспечении работы медицинского учреждения
ОПК-5	Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	ОПК-5.1 Планирует и организует организацию публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами, взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	<p><b>Знать:</b> Понятие и принципы биоэтики, основные проблемы биоэтики, модели взаимоотношений медицинских работников и пациентов, субординацию в здравоохранении, профессиональные стандарты в здравоохранении, понятие и способы общения (коммуникации), средства и элементы эффективного общения, технологии получения обратной связи при оценке качества оказания медицинской помощи у потребителей медицинских услуг</p> <p><b>Уметь:</b> Проводить анализ, планировать и организовывать взаимодействие медицинского персонала и пациентов, оценивать эффективность работы медицинского персонала, проводить аудит качества медицинской помощи, организовывать систему получения обратной связи пациентов (потребителей медицинских услуг)</p> <p><b>Владеть:</b> Методикой оценки качества медицинской деятельности, технологией общения с медицинскими работниками, с пациентами и их родственниками, технологией "гашения" конфликта, этикой и деонтологией в здравоохранении</p>
ОПК-6	Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-	ОПК-6.1 Определяет потребности в организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной	<p><b>Знать:</b> Национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции (услуг), международные стандарты</p>

	санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения	медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения; изменениях деятельности медицинской организации, составляет программы нововведений и разрабатывает план мероприятий по их реализации	ISO серии 9000 по обеспечению качества, основные требования стандартов системы менеджмента качества, функции менеджмента качества, общие подходы и принципы разработки и внедрения системы менеджмента качества, документирование системы менеджмента качества <b>Уметь:</b> Используя систему менеджмента качества определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации <b>Владеть:</b> Технологией аудита основных показателей системы менеджмента качества в медицинской организации
ПК-1	Готов к планированию деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	ПК-1.1 Осуществляет и оптимизирует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	<b>Знать:</b> Правила применения нормативных правовых актов при планировании кадрового состава. Статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации. Методы планирования, принципы, виды и структура планов. Принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Принципы разработки целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Правила составления плана проведения профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных

			<p>мероприятий среди прикрепленного населения. Должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала. Функции сестринской службы медицинской организации. Ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях. Источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях</p> <p><b>Уметь:</b> Определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения. Оценивать сложившуюся ситуацию в сестринской службе и прогнозировать ее дальнейшее развитие, выработать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией. Планировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Проводить планирование кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Разрабатывать мероприятия по достижению целевых показателей деятельности сестринской службы медицинской организации. Планировать мероприятия по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала. Применять нормативные правовые акты при планировании своей деятельности и деятельности</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>сестринской службы медицинской организации. Определять требуемые ресурсы, их источники и способ распределения</p> <p><b>Владеть:</b> Организация работы по планированию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Планирование и проведение мероприятий по развитию сестринской службы медицинской организации. Планирование мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности. Планирование ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации</p>
ПК-2	<p>Готов к организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации</p>	<p>ПК-2.1 Разрабатывает и реализовывает организационно-управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> Управленческий и статистический учет в медицинской организации. Виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации. Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. Теория управления и организации</p>

			<p>труда. Правила и принципы управления персоналом. Основы этики и психологии делового общения. Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения. Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации. Порядок применения нормативных правовых актов при организации работы с кадрами. Компетенции и требования к квалификации средних и младших медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь в структурном подразделении. Виды мотивирования и стимулирования работников. Кадровый менеджмент. Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда. Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации по кадрам. Основы планирования труда и отдыха медицинского персонала. Требования охраны труда в медицинских организациях. Принципы отбора и адаптации персонала. Принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте. Порядок аттестации и организации дополнительного профессионального образования среднего и младшего медицинского персонала. Основы организации и проведения</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>работы по наставничеству. Основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации. Медицинскую этику и деонтологию; психологию профессионального общения; основы педагогики. Правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы профессионального общения медицинского персонала</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать имеющийся кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении. Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот. Заполнять и хранить медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа. Разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации. Рационально размещать и использовать кадры по видам деятельности персонала, контролировать объем и качество выполняемой ими работы. Определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников и их потребности в обучении. Применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в медицинской организации. Обеспечивать организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда. Формировать благоприятный климат в коллективе. Поддерживать</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>корпоративную культуру в организации. Проводить профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Контролировать и организовывать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации. Использовать нормативные правовые акты при организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала</p> <p><b>Владеть:</b> Принятием управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации. Обеспечением условий и организация выполнения требований охраны труда средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации. Обеспечением проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Организацией работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Организацией мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме на работу. Организацией и проведением мероприятий по профессиональному развитию</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Проведением работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации. Организацией и проведением работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Разработкой и внедрением системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Контролем и организацией практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации. Ведением, учетом и хранением медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Проведением работы по разработке проектов локальных актов медицинской организации. Формированием отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Содействием созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников. Проведением работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры в медицинской</p>
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



			организации
ПК-3	Готов к организации ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	ПК-3.1 Организует ресурсное обеспечение деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации	<b>Знать:</b> Условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов, правила составления и подачи заявок на медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства, методы анализа и оценки информации о материальных ресурсах, используемых в структурном подразделении медицинской организации, принципы рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации, порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов, требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств, правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения, признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения, правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий, правила хранения разрешительной документации на медицинские изделия, требования к отчетной документации, структура и состав отчетной

		<p>документации</p> <p><b>Уметь:</b> Подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства</p> <p>Обеспечивать условия хранения, эксплуатации медицинских изделий и применения лекарственных препаратов. Организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации.</p> <p>Распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для использования средним и младшим медицинским персоналом подразделения.</p> <p>Анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании для деятельности структурного подразделения медицинской организации. Обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации.</p> <p>Подавать заявки на ремонт медицинских изделий.</p> <p>Хранить документацию на медицинские изделия.</p> <p>Проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств</p> <p><b>Владеть:</b> Технологией организации использования материальных ресурсов в</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			структурном подразделении медицинской организации, анализом текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности структурного подразделения медицинской организации, обеспечением соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

«Производственная практика. Организационно-управленческая практика» находится в Блоке 2 «Практики» и проходит на 2 курсе.

Прохождение практики направлено на подготовку обучающегося к решению следующих профессиональных задач:

##### **Организационно-управленческая деятельность:**

- Совершенствование знаний и умений, позволяющих анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
- Освоение практических умений, позволяющих осуществлять критический анализ и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.
- Совершенствование знаний, умений, навыков по выработке стратегии командной работы для достижения поставленной цели, разрабатывает план действий; владеет теорией менеджмента.
- Формирование практических знаний и умений, направленных на осуществление и оптимизацию профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики.
- Освоение практических умений, позволяющих разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.
- Совершенствование знаний, умений, навыков, позволяющих разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации.
- Формирование практических знаний и умений, направленных на разработку и внедрение системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг.
- Совершенствование знаний, позволяющих планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса.
- Совершенствование знаний, позволяющих осуществлять и оптимизировать потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации.

- Освоение практических умений, позволяющих осуществлять и оптимизировать формирование технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений.
- Освоение практических умений, позволяющих разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения
- Совершенствование знаний, умений, навыков, позволяющих разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации.
- Формирование практических знаний и умений, направленных на планирование деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.
- Совершенствование знаний, позволяющих организовывать деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.
- Совершенствование знаний, умений, навыков, позволяющих улучшать организацию ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.

В ходе прохождения практики у магистрантов формируется мотивация к профессиональной деятельности. Прохождение данной практики необходимо для дальнейшего успешного освоения теоретических дисциплин и практик, реализуемых на последующих курсах обучения.

### **ОБЪЁМ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ**

Объём практики составляет 12 з.е., 432 академических часа. Продолжительность практики 8 недель.

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Разделы практики	Содержание этапа	Виды работы на практике	Формы текущего контроля
Подготовительный этап	Организация работы по планированию кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Планирование и проведение мероприятий по развитию сестринской службы медицинской организации. Планирование мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации. Планирование деятельности среднего и младшего медицинского	Ознакомительные занятия, инструктаж по технике безопасности 2 год обучения Самостоятельная работа – 10 ч	журнал посещения практики; дневник практики.

	<p>персонала, утверждение перечня и установление значений целевых показателей их деятельности.</p> <p>Планирование ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</p>		
Производственный этап	<p>Принятие управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение условий и организация выполнения требований охраны труда средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</li> <li>- Обеспечение проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.</li> <li>- Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</li> <li>- Организация мероприятий по отбору и адаптации среднего и младшего медицинского персонала при приеме на работу.</li> <li>- Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</li> <li>- Проведение работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации.</li> <li>- Организация и проведение работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</li> <li>- Разработка и внедрение системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</li> <li>- Контроль и организация практической подготовки</li> </ul>	<p>Работа в организационно-методическом отделе под руководством начальника отдела</p> <p>2 год обучения Самостоятельная работа – 332 ч</p>	<p>журнал посещения практики; дневник практики.</p>

	<p>обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ведение, учет и хранение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</li> <li>- Проведение работы по разработке проектов локальных актов медицинской организации.</li> <li>- Формирование отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации.</li> <li>- Содействие созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников.</li> <li>- Проведение работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры в медицинской организации</li> <li>- Технология организации использования материальных ресурсов в структурном подразделении медицинской организации, анализом текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности структурного подразделения медицинской организации, обеспечением соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации</li> </ul>		
<p>Заключительный этап</p>	<p>Анализ полученных результатов и формулирование выводов. Учебно-практическая конференция по итогам «Учебной практики. Ознакомительной практики.</p>	<p>Представление отчетной документации по практике</p> <p>2 год обучения Самостоятельная работа – 10 ч</p>	<p>отчет о результатах прохождения практики; тестирование.</p>

## 6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Каждый магистрант во время практики ведет дневник, в котором ежедневно отражает всю работу, сделанную им, описывает подробно наиболее сложные манипуляции и процедуры, в которых принимал участие. Дневник обязательно должен давать представление о степени самостоятельности магистранта при выполнении той или иной манипуляции. Кроме того, обязательно полностью заполняются все отчетные разделы дневника, в них перечисляется количество самостоятельно выполненных манипуляций и процедур.

Дневник еженедельно проверяется и подписывается заведующим отделением. Куратор от института 2-3 раза в неделю проверяет правильность оформления дневника, постоянно контролирует специалистов по всем разделам работы. В конце практики дневник заверяется заведующим отделением, главным врачом или его заместителем по организационно-методической работе, в него вносится характеристика работы специалиста.

Отчет составляется на основании дневника. В отчете отражается информация о результатах прохождения практики, выводы, о навыках и умениях специалиста, которые он приобрел в течение практики.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 8.1 Паспорт фонда оценочных средств (оценочных материалов) по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства (оценочного материала)
1.	Подготовительный	ОПК-1;	Отчет, зачет, дневник
2.	Производственный	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	
3.	Заключительный	ОПК-1;	

### 8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы

#### 8.2.1 Зачет

а) Демонстрационный вариант ситуационных задач для промежуточной аттестации

#### Задача 1

Опишите требования охраны труда при работе с биологическим материалом, которые необходимо соблюдать при проведении поиска ооцит-кумулясных комплексов.

#### Вопросы и задания.

1. Опишите требования охраны труда перед началом работы с биологическим материалом, которые необходимо соблюдать при проведении поиска ооцит-кумулясных

комплексов.

### **Эталоны ответа к задаче №1.**

1. В целях профилактики профессионального заражения медицинских работников опасными инфекционными заболеваниями администрация учреждений здравоохранения обязана организовать обучение персонала методам предосторожности в работе, правилам пользования, средствами индивидуальной защиты и мерам оказания первой помощи при аварийных ситуациях. Поэтому в каждом учреждении должна быть разработана инструкция по охране труда при выполнении с биологическими жидкостями пациентов для проведения инструктажа на рабочем месте с работниками «группы риска». При работе персоналу следует руководствоваться принципом, что все пациенты потенциально инфицированы. Персонал должен выполнять работу в средствах индивидуальной защиты, предусмотренных отраслевыми нормами: халат х/б, медицинская шапочка, медицинские перчатки, надетые поверх рукавов медицинского халата.

Требования охраны труда перед работой:

- Подготовить и проверить средства индивидуальной защиты.
- Надеть и привести в порядок рабочую одежду: халат х/б, застегнуть манжеты и полы халата, надеть шапочку и подобрать под нее волосы.
- На ноги надеть сменную обувь.
- Повреждения кожи на руках, если таковые имеются, заклеить пластырем или надеть напальчники.

### **Задача 2**

У руководителя медицинской организации возник вопрос о порядке предоставления сведений, составляющих врачебную тайну.

#### **Вопросы и задания.**

1. Необходимо дать нормативно обоснованный ответ

### **Эталоны ответа к задаче №2.**

1. В ст. 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» установлено:

1. Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну.

2. Не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, лицами, которым они стали известны при обучении, исполнении трудовых, должностных, служебных и иных обязанностей, за исключением случаев, установленных частями 3 и 4 настоящей статьи.

3. С письменного согласия гражданина или его законного представителя допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях.



4. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

1) в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, с учетом положений пункта 1 части 9 статьи 20 настоящего Федерального закона;

2) при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

3) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

4) в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 настоящего Федерального закона, а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54 настоящего Федерального закона, для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;

5) в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;

6) в целях проведения военно-врачебной экспертизы по запросам военных комиссариатов, кадровых служб и военно-врачебных (врачебно-летных) комиссий федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба;

7) в целях расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания;

8) при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

9) в целях осуществления учета и контроля в системе обязательного социального страхования;

10) в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с настоящим Федеральным законом».

### **Задача 3**

Из другого медицинского учреждения был передан контейнер с биологическим материалом для исследования. При открытии контейнера обнаружено вытекание биологического материала.

### **Вопросы и задания.**

1. Ваши действия?

### Эталоны ответа к задаче №3.

1. Сообщить о случившемся заведующему КДЛ.
2. Оповестить о случившемся медицинское учреждение, отправившее биологический материал для исследования.
3. Надеть средства индивидуальной защиты.
4. Содержимое контейнера поместить в дезинфицирующий раствор на 1 час, после чего утилизировать.
5. Контейнер обработать дезинфицирующим раствором.
6. Зарегистрировать внештатную ситуацию в журнале аварийных ситуаций.

#### *б) пример тестов для промежуточной аттестации*

1. Кто принимает решение о назначении и применении лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания, не входящих в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям)

- 1) главный врач
- 2) заведующий структурным подразделением
- 3) старшая сестра
- 4) врачебная комиссия

2. В сопроводительном бланке к пробе, поступающей в лабораторию, должно быть все указано, кроме:

- 1) ФИО пациента
- 2) перечня показателей
- 3) фамилии лечащего врача
- 4) метода исследования

3. Венозную кровь у пациента необходимо брать:

- 1) после приёма пищи
- 2) натощак
- 3) после физиопроцедур
- 4) после приема лекарственных препаратов

4. Государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности осуществляется путем:

- 1) проведения проверок соблюдения органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, медицинскими организациями и фармацевтическими организациями прав граждан в сфере охраны здоровья
- 2) осуществления лицензирования медицинской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности
- 3) проведения проверок применения порядков оказания и стандартов медицинской помощи
- 4) все перечисленное

5. Для проведения контроля правильности исследований рекомендуется использовать:

- 1) водный раствор субстратов
- 2) референтную сыворотку
- 3) донорскую кровь
- 4) дистиллированную воду

6. При проведении контроля качества пользуются всеми критериями, кроме:

- 1) воспроизводимости
- 2) правильности
- 3) стоимости
- 4) точности

7. К видам медицинской помощи относят:

- 1) первичную медико-санитарную
- 2) специализированную, в том числе высокотехнологичную
- 3) скорую, в том числе скорую специализированную; паллиативную медицинскую помощь
- 4) все перечисленное

8. Внешний контроль качества представляет собой:

- 1) метрологический контроль
- 2) контроль использования методов исследования разными лабораториями

- 3) систему мер, призванных оценить метод
- 4) систему объективной оценки результатов лабораторных исследований разных лабораторий

9. Внешний контроль качества даёт возможность:

- 1) сравнить качество работы нескольких лабораторий
- 2) оценить чувствительность используемых методов
- 3) стандартизировать методы и условия исследования
- 4) аттестовать контрольные материалы

10. Способом выявления аналитических ошибок является:

- 1) постоянное проведение контроля качества
- 2) выбор аналитического метода
- 3) последовательная регистрация анализов
- 4) связь лаборатории с лечащим врачом

Критерии оценки тестовых заданий

«Отлично» («5») - 91% и более правильно решенных тестовых заданий.

«Хорошо» («4») - 81-90% правильно решенных тестовых заданий.

«Удовлетворительно» («3») - 71-80% правильно решенных тестовых заданий.

«Неудовлетворительно» («2») - 70% и менее правильно решенных тестовых заданий.

### **8.2.2. Отчет**

*а) структура отчета*

По окончании практики специалист составляет письменный отчет.

Материалом для написания отчета служат: дневник и дополнительная информация, собранная во время прохождения практики (структура организации, виды выполняемых работ, данные исследований, текущие и перспективные планы работы и др.).

В отчете также специалист последовательно обобщает и анализирует работу соответствии с программой практики. Отчет должен содержать следующие разделы:

- введение;
- выполнение задания, по какому-либо виду деятельности организации;
- выводы;

- приложения (при необходимости);
- отзыв (характеристика) руководителя практики.

*б) критерии оценивания компетенций (результатов)*

- оформление в соответствии с требованиями
- наличие рабочего графика (плана) практики, подписанного руководителем.

## **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

*а) основная литература:*

1. Двойников, С. И. Организация сестринской деятельности / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 528 с. - ISBN 978-5-9704-2895-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428955.html>

2. Двойников, С. И. Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-3989-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439890.html>

2. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1: учебник и практикум для вузов / В. Р. Вебер [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08742-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470541>

3. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2: учебник и практикум для вузов / В. Р. Вебер [и др.]; под редакцией Г. И. Чувакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08744-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471556>

*дополнительная литература*

1. Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 2-е изд. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1144 с. - ISBN 978-5-9704-6723-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467237.html> (дата обращения: 16.08.2022). - Режим доступа: по подписке.

3. Агапитов, А. Е. Управление здравоохранением на современном этапе: проблемы, их причины и возможные пути решения: монография / А. Е. Агапитов, А. Ю. Белов, А. А. Дзизинский, П. Е. Дудин, А. С. Купцевич, Т. Л. Мороз, А. Г. Махорт, Д. В. Пивень, И. М. Шеинская, В. В. Шпрах - Москва: Менеджер здравоохранения, 2007. - 128 с. - ISBN 5-9900-493-6-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5990049369.html>

4. Стародубов, В. И. Общественное здоровье и здравоохранение: Национальное руководство / под ред. В. И. Стародубова, О. П. Щепина и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 624 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-2909-9. - Текст: электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970429099.html>

5. Котляров, С. Н. Инфекционная безопасность, оснащение и манипуляционная техника в сестринском деле: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности высшего образования 31. 05. 01 Лечебное дело / С. Н. Котляров, А. В. Ческидов; ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России. - Рязань: ООП УИТТиОП, 2018. - 170 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

[https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU\\_027.html](https://www.studentlibrary.ru/book/RZNGMU_027.html) (дата обращения: 16.08.2022). - Режим доступа: по подписке.

6. Бурковская, Ю. В. Менеджмент в сестринском деле: учебник / Бурковская Ю. В., Гажева А. В., Иванов А. В., Камынина Н. Н. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5652-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456521.html> (дата обращения: 16.08.2022). - Режим доступа: по подписке.

7. Двойников, С. И. Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-3989-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439890.html> (дата обращения: 16.08.2022). - Режим доступа: по подписке.

8. Лаптева, Е. С. Основные концепции сестринского ухода: учебник / Е. С. Лаптева, М. Р. Цуцунава. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7013-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470138.html> (дата обращения: 16.08.2022). - Режим доступа: по подписке.

#### **ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

<https://www.minobrnauki.gov.ru/> (Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации);

<https://www.rosminzdrav.ru/> (Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации);

<http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/> (Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки);

<http://www.nica.ru/> (Официальный сайт Национального аккредитационного агентства в сфере образования);

#### **а) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

<http://window.edu.ru/window/library> (Федеральный портал. Российское образование);

[www.cir.ru/index.jsp](http://www.cir.ru/index.jsp) (Университетская информационная система России);

<http://diss.rsl.ru> (Российская государственная библиотека. Электронная библиотека диссертаций);

[www.scsml.rssi.ru](http://www.scsml.rssi.ru) (информационные ресурсы центральной научной медицинской библиотеки);

<http://www1.fips.ru> (информационные ресурсы Роспатента);

<http://www.studmedlib.ru> (электронная библиотека медицинского ВУЗа)

#### **б) электронно-библиотечная система (ЭБС):**

Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
Б.1.О.03(П) Производственная практика.	<a href="http://www.rosmedlib.ru/">http://www.rosmedlib.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) – «Консультант врача»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет»

	<a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) – «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет»
--	-------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

## ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень материально-технического обеспечения см. Приложение 3

### **Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся создаются фонды оценочных средств (оценочных материалов), адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для специалистов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих специалистов используются фонды оценочных средств (оценочных материалов) с укрупненным шрифтом. На зачет приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение специалисту. При необходимости специалисту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### **1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**

**Х для слепых:** задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

**Х для слабовидящих:** обеспечивается индивидуально-равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

**Х для глухих и слабослышащих:** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

**Х для слепоглухих** допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

**имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

**Х для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:** письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда;

- при необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций;

- формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО Б.2.О.03(П)**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

#### **АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

*Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования, описание шкал оценивания*

#### **Первый уровень.**

Результаты обучения обучающихся свидетельствуют об усвоении ими некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающиеся не овладели необходимой системой знаний по дисциплине.

#### **Пороговый уровень**

Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине. Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

#### **Повышенный уровень.**

Обучающиеся продемонстрировали результаты на уровне осознанного владения



учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Обучающиеся способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

### **Продвинутый уровень**

Обучающиеся способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях.

Достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям.

*Общее время выполнения контрольного задания.*

Отчет заслушивается на конференции, на которой обучающийся должен ответить на тест, теоретический вопрос и защитить реферат. Общее время выполнения задания – 1 час.

*Рекомендации по оцениванию результатов выполнения контрольного задания.*

Для определения уровня сформированности компетенций суммируются баллы, полученные обучающимся за контрольные задания. При этом обучающийся может выполнить разные задания на разных уровнях. В любом случае баллы за выполненные задания суммируются, и по диапазону баллов, в который попал балл обучающегося, определяется уровень сформированности компетенций.

## **Контрольные задания**

### **Пример ситуационных задач:**

#### **Задача 1**

Опишите требования охраны труда при работе с биологическим материалом, которые необходимо соблюдать при проведении поиска ооцит-кумулюсных комплексов.

#### **Вопросы и задания.**

2. Опишите требования охраны труда перед началом работы с биологическим материалом, которые необходимо соблюдать при проведении поиска ооцит-кумулюсных комплексов.

#### **Эталоны ответа к задаче №1.**

1. В целях профилактики профессионального заражения медицинских работников опасными инфекционными заболеваниями администрация учреждений здравоохранения обязана организовать обучение персонала методам предосторожности в работе, правилам пользования, средствами индивидуальной защиты и мерам оказания первой помощи при аварийных ситуациях. Поэтому в каждом учреждении должна быть разработана инструкция по охране труда при выполнении с биологическими жидкостями пациентов для проведения инструктажа на рабочем месте с работниками "группы риска". При работе персоналу следует руководствоваться принципом, что все пациенты потенциально инфицированы. Персонал должен выполнять работу в средствах индивидуальной защиты, предусмотренных отраслевыми нормами: халат х/б, медицинская шапочка, медицинские перчатки, надетые поверх рукавов медицинского халата.

Требования охраны труда перед работой:

- Подготовить и проверить средства индивидуальной защиты.

- Надеть и привести в порядок рабочую одежду: халат х/б, застегнуть манжеты и полы халата, надеть шапочку и подобрать под нее волосы.

- На ноги надеть сменную обувь.

- Повреждения кожи на руках, если таковые имеются, заклеить пластырем или надеть напальчники.

## **Задача 2**

У руководителя медицинской организации возник вопрос о порядке предоставления сведений, составляющих врачебную тайну.

### **Вопросы и задания.**

1. Необходимо дать нормативно обоснованный ответ

### **Эталоны ответа к задаче №2.**

1. В ст. 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» установлено:

1. Сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну.

2. Не допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, лицами, которым они стали известны при обучении, исполнении трудовых, должностных, служебных и иных обязанностей, за исключением случаев, установленных частями 3 и 4 настоящей статьи.

3. С письменного согласия гражданина или его законного представителя допускается разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях.

4. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

1) в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю, с учетом положений пункта 1 части 9 статьи 20 настоящего Федерального закона;

2) при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;

3) по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно;

4) в случае оказания медицинской помощи несовершеннолетнему в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 20 настоящего Федерального закона, а также несовершеннолетнему, не достигшему возраста, установленного частью 2 статьи 54

настоящего Федерального закона, для информирования одного из его родителей или иного законного представителя;

5) в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;

6) в целях проведения военно-врачебной экспертизы по запросам военных комиссариатов, кадровых служб и военно-врачебных (врачебно-летных) комиссий федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба;

7) в целях расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания;

8) при обмене информацией медицинскими организациями, в том числе размещенной в медицинских информационных системах, в целях оказания медицинской помощи с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;

9) в целях осуществления учета и контроля в системе обязательного социального страхования;

10) в целях осуществления контроля качества и безопасности медицинской деятельности в соответствии с настоящим Федеральным законом».

### **Пример тестов для промежуточной аттестации**

1. Кто принимает решение о назначении и применении лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания, не входящих в соответствующий стандарт медицинской помощи, в случае наличия медицинских показаний (индивидуальной непереносимости, по жизненным показаниям)

- 1) главный врач
- 2) заведующий структурным подразделением
- 3) старшая сестра
- 4) врачебная комиссия

2. В сопроводительном бланке к пробе, поступающей в лабораторию, должно быть все указано, кроме:

- 1) ФИО пациента
- 2) перечня показателей
- 3) фамилии лечащего врача
- 4) метода исследования

3. Венозную кровь у пациента необходимо брать:

- 1) после приёма пищи
- 2) натощак
- 3) после физиопроцедур
- 4) после приема лекарственных препаратов

4. Государственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности осуществляется путем:

- 1) проведения проверок соблюдения органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, медицинскими организациями и фармацевтическими организациями прав граждан в сфере охраны здоровья
- 2) осуществления лицензирования медицинской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности
- 3) проведения проверок применения порядков оказания и стандартов медицинской помощи
- 4) все перечисленное

5. Для проведения контроля правильности исследований рекомендуется использовать:

- 1) водный раствор субстратов
- 2) референтную сыворотку
- 3) донорскую кровь
- 4) дистиллированную воду

6. При проведении контроля качества пользуются всеми критериями, кроме:

- 1) воспроизводимости
- 2) правильности
- 3) стоимости
- 4) точности

7. К видам медицинской помощи относят:

- 1) первичную медико-санитарную
- 2) специализированную, в том числе высокотехнологичную
- 3) скорую, в том числе скорую специализированную; паллиативную медицинскую помощь
- 4) все перечисленное

8. Внешний контроль качества представляет собой:

- 1) метрологический контроль
- 2) контроль использования методов исследования разными лабораториями
- 3) систему мер, призванных оценить метод
- 4) систему объективной оценки результатов лабораторных исследований разных лабораторий

9. Внешний контроль качества даёт возможность:

- 1) сравнить качество работы нескольких лабораторий
- 2) оценить чувствительность используемых методов
- 3) стандартизировать методы и условия исследования
- 4) аттестовать контрольные материалы

10. Способом выявления аналитических ошибок является:

- 1) постоянное проведение контроля качества
- 2) выбор аналитического метода
- 3) последовательная регистрация анализов
- 4) связь лаборатории с лечащим врачом

11. В соответствии с ФЗ РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», к основным принципам охраны здоровья не относят:

- 1) соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий
- 2) приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи, приоритет охраны здоровья детей
- 3) доступность и качество медицинской помощи, соблюдение врачебной тайны
- 4) лицензирование отдельных видов деятельности в сфере охраны здоровья

12. Из представленного не относится к правам пациента...

- 1) выбор врача и выбор медицинской организации
- 2) защита сведений, составляющих врачебную тайну
- 3) отказ от медицинского вмешательства
- 4) участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения

13. Оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи не осуществляется:

- 1) по направлению участкового врача-терапевта, участкового врача-педиатра
- 2) по направлению врача общей практики (семейного врача), врача-специалиста
- 3) в случае самостоятельного обращения гражданина в медицинскую организацию
- 4) по направлению работодателя

14. К формам оказания медицинской помощи не относится...

- 1) экстренная
- 2) неотложная
- 3) паллиативная
- 4) плановая

15. Порядок оказания медицинской помощи не включает:

- 1) этапы оказания медицинской помощи
- 2) правила организации деятельности медицинской организации
- 3) стандарт оснащения медицинской организации
- 4) ответственность государства и органов управления за здоровье граждан

16. К целям экспертизы качества медицинской помощи не относят...

- 1) оценки своевременности ее оказания
- 2) правильности выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации
- 3) степени достижения запланированного результата
- 4) определения потребностей в мерах социальной защиты, включая реабилитацию

17. В рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи не устанавливаются:

- 1) перечень форм и условий медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно
- 2) перечень заболеваний и состояний, оказание медицинской помощи при которых осуществляется бесплатно
- 3) средние нормативы объема медицинской помощи, средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи, средние подушевые нормативы финансирования, а также порядок и структура формирования тарифов на медицинскую помощь и способы ее оплаты

4) порядок предоставления пациентам достоверной информации об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, используемых лекарственных препаратах и о медицинских изделиях

18. К формам контроля качества и безопасности медицинской деятельности не относят:

- 1) государственный контроль
- 2) вневедомственный контроль
- 3) ведомственный контроль
- 4) внутренний контроль

19. Неоказание медработником помощи больному...

- 1) дисциплинарный проступок
- 2) административный проступок
- 3) уголовная ответственность
- 4) гражданская ответственность

20. К задачам законодательства об охране здоровья граждан не относятся:

- 1) правовое регулирование в области охраны здоровья граждан
- 2) правовое регулирование в области деятельности предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих охрану здоровья граждан
- 3) определение прав потребителей при получении платных медицинских услуг
- 4) определение прав граждан, отдельных групп населения в области охраны здоровья и установление гарантий их обеспечения

### **2.3 Отчет**

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет.

Материалом для написания отчета служат: дневник и дополнительная информация, собранная во время прохождения практики (структура организации, виды выполняемых работ, данные исследований, текущие и перспективные планы работы и др.).

В отчете также обучающийся последовательно обобщает и анализирует работу соответствии с программой практики. Отчет должен содержать следующие разделы:

- введение;
- выполнение задания, по какому-либо виду деятельности организации;
- выводы;
- приложения (при необходимости);
- отзыв (характеристика) руководителя практики.

Частное образовательное учреждение высшего образования  
Новосибирский медико-стоматологический институт  
ДЕНТМАСТЕР  
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)

!  
!

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**«Производственная практика. Административно-управленческая»**

магистранта \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_, группы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

*Место прохождения практики*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(ФИО преподавателя кафедры)

Практика зачтена с оценкой « \_\_\_\_\_ »!

.....!

#подпись преподавателя кафедры\$!

!

!

Новосибирск 20\_\_\_\_\_

!

!

I. Характеристика лечебного учреждения, отделения:

\_\_\_\_\_

II. Инструктаж по технике безопасности.

С инструкцией по технике безопасности ознакомлен \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Инструктаж провел \_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать лечебного учреждения

III. Ежедневный отчет о работе

Дата / время	Содержание и вид выполненной работы	Кол-во часов	Подпись м/с

\_\_\_\_\_

Примечание: в дневнике, помимо ежедневной практической деятельности, отражается санитарно-просветительская работа студента, участие в административно-управленческой работе, конференциях и др.

!  
!  
!  
!



**Сводный отчёт по учебной практике  
«Производственная практика. Административно-управленческая»**

Студента (ФИО) \_\_\_\_\_

Группы № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_, проходившего

\_\_\_\_\_ практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на базе

\_\_\_\_\_ (наименование лечебного учреждения)  
\_\_\_\_\_ отделении

Дата / время	Содержание и вид выполненной работы	Кол-во часов
	Влажная уборка кабинета	
	Влажная уборка вспомогательных помещений	
	Приготовление дезинфицирующих растворов	
	Помощь медицинской сестре в накрытии стерильного стола	
	Обработка инструментария	
	Дезинфекция оборудования	
	Генеральная уборка кабинета	
	Сбор и транспортировка отходов	
	Работа в регистратуре	
	Другие виды работы (указать)	

Характеристика

!

**АНКЕТА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ,  
ХАРАКТЕРИЗУЮЩЕГО МАГИСТРАНТА-ПРАКТИКАНТА**

(подчеркнуть и подписать соответствующую строку)

ФИО магистранта \_\_\_\_\_ группы № \_\_\_\_\_ ЧОУ ВО «НМСИ  
ДЕНТМАСТЕР», проходившего \_\_\_\_\_ практику «  
\_\_\_\_\_»

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. на базе  
\_\_\_\_\_

За время прохождения учебной практики «Производственная практика.  
Административно-управленческая практика»

**1. Соблюдение практикантом правил внутреннего распорядка:**

- a) всегда соблюдал,
- b) иногда не соблюдал (1-3 раза),
- c) часто не соблюдал (более 3 раз).

**2. Исполнительность** (исполнение поручения, распоряжения руководителя):

- a) всегда своевременно и беспрекословно,
- b) несвоевременно или с выражением недовольства,
- c) были случаи невыполнения.

**3. Дисциплинированность:**

- a) без нарушений,
- b) были редкие опоздания (1-3 раза),
- c) частые опоздания (более 3 раз),
- d) были пропуски,
- e) были случаи отсутствия на рабочем месте не по производственно обусловленной причине.

**4. Внешний вид:**

- a) всегда одет по надлежащей форме и аккуратен,

- b) допускал случаи несвоевременной смены одежды и (или) плохо отглаженной одежды, ненадлежащей прически,
- c) регулярно не выполнял требования, предъявляемые к внешнему виду,
- d) из-за ненадлежащего внешнего вида не допускался до работы.

**5. Соблюдение принципов медицинской этики и деонтологии:**

- a) всегда доброжелателен, вежлив, уважителен к персоналу и пациентам,
- b) допускал грубость при общении с пациентами,
- c) проявлял неуважительное отношение к персоналу и (или) пациентам,
- d) допускал случаи посторонних разговоров на рабочем месте,
- e) допускал случаи осуждения, критики персонала и (или) пациентов, и (или) других медицинских учреждений.

**6. Выполнение должностных обязанностей (по обеспечению надлежащего санитарно-противоэпидемического режима в учреждении)**

**1) Отношение к конечному результату своей работы:**

- a) считает себя ответственным за санитарно-эпидемиологическое благополучие учреждения,
- b) безразличен к конечному результату своей работы и не считает себя обязанным вносить личную лепту в поддержание санитарно-противоэпидемического режима в подразделении.

**2) Качество выполнения функций:**

- a) добросовестно относится к своим обязанностям, активно и тщательно выполняет все рабочие операции,
- b) выполняет рабочие операции только при дополнительном напоминании руководителя, а качество выполнения операции не имеет значения, лишь-бы выполнить,
- c) были случаи отказа от выполнения должностных функций, демонстрирует брезгливость к выполнению «грязной работы» и (или) считает необязательным точное следование инструкциям.

Старшая медицинская сестра отделения \_\_\_\_\_

(подпись)

печать







<p> " " " - " "  " " ( " " 5 + &lt;  l_e_\bahj /* /(' rI  deZ\bZlmjZ /RJLWHFrK  Zi_dkehdZlhj 5D\SH[ rI  mklZgh\dZ klhfZlneh]bq_kdZy 6,5-21\$rI&amp;  nhlhZf_jZ pbnjh\Zy 6RQrI  ZiiZjZl kdZe_j 6835\$662-1 3 rI  klhe jZ[hqZy ahgZ rI  fbdjhkdhi =XPD[ 206- rI  klme :kkbkl_gIz &amp;RUDQ  ihedZ ;Zdl_jbpb^gZy 8OWUDYLRDD  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc %HH)L00 rI\  klhe [hevrhc jZ[hqbc rI  a_jdZeh gZkl_ggh_rI  h[emqZd_vj_pbjdmeylhj HJ0b;- rI  lmf[Z i_j_^b`gZy rI  fhgblhj 6DPVXQJrI  wg^hZdlb\Zlhj rI  klme ^ey fbdjhkdhiZ rI  l_e_\bahj /(' 6DPVXQJrI  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdSmart - rI  eZfZ ihebf_jbah\ZggZ070/- rI  ZiiZjZl 5nflex Plus 360 - rI  dhfivxl_j_ rI </p>	<p> Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^  Gh\hkb[bjkd  ijhki_dl  :dZ^_fbdZ  Dhilx]Z  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 1) 6 </p>	<p> ih^]hIh\dZ </p>	<p> 05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hIh\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_c f_`^m  H[jZah\ZI_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l </p>
<p> " " " - " "  " " ( " " 6 + &lt;  gZdhg_qgbd ihjhrdhkljmeguc 3523+&lt;IOH[  dhfivxl_j_ rI  mklZgh\dZ hKZlneh]bq_kdZy 6,521\$ &amp;rI  klhe [hevrhc jZ[hqbc rI  klme \jZqZ 6,521\$rI  a_jdZeh gZkl_ggh_rI  h[emqZd_vj_pbjdmeylhj HJ0b;- rI  klhe jZ[hqZy ahgZ rI </p>	<p> 630090,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^  Gh\hkb[bjkd  ijhki_dl  :dZ^_fbdZ  Dhilx]Z  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 1) 5 </p>	<p> ljZdlbq_kd;  ih^]hIh\dZ </p>	<p> " "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hIh\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^m  H[jZah\ZI_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c </p>







klme Zkbbkl\_gIZ )-RQDI  
klhe \jZqZ rl  
a\_jdZeh gZklh\_gg rl  
lmf[Z i\_j\_^b`gZy rl  
lmf[Z i\_j\_^b`gZy rl  
lmf[Z i\_j\_^b`gZy rl  
h[emqZl\_v\_@\_pbjdmeylhj KB;WKL rl  
klme \jZqZ ©6LURQDr  
eZfiZ ihebf\_jbah\ZggZy hjlh^hglb-q\_kdlZy  
ZiiZjZl 5RQGRIOH[ 3OX-V rl  
eZfZ ihebf\_jbah\ZggZy070/ - rl  
mklZgh\dZ klhfZlkeh]bq\_kdZy ,QWHJR \ dhfie\_df\_ khl kl  
fbdjhkdhi =XPD[ 206- rl  
ZiiZjZl wg^h^hglbq\_kdSmart - rl  
ZiiZjZl kdZe\_j \kljZb\Z\_fuc .LW 3LH]rR Q  
dhfivxl\_j rl

\ kn\_j\_ hojZgu  
a^hjh\vy  
k ijbeh`\_gbyfb  
« - aZdexq\_ggu  
k H[s\_kl\hf k  
h]jZgbq\_gghc  
hl\\_lkl\\_gghklvx  
©  
kjhd ^\_ckl\by ^h]h\  
±  
e\_l

" " " " "  
" " " - " "  
" ( " );  
p\_glj ]b]b\_gbq\_kdbc .92 48\$752 &\$5(  
klme &25\$/ rl  
klhe jZ[hqZy ahgZ qbklZy ahgZ  
Z\lhdeZ\ 0HODJ HXURFODY r96  
klme f\_^bpbgkdbc &RUDIO  
mkljhckl\h aZi\_qZlu\Zxs\_\_ (Y-001PHUSO rl  
Z\lhdeZ\ 0HODJ HXURFODY r96  
Z\lhdeZ\ 0HODJ HXURFODY r96  
h[emqZl\_v\_@\_pbjdmeylhj KB;WKL- rl  
klhe jZ[hqZy ahgZ ]jyagZy ahgZ rl  
klhe jZ[hqZy ahgZ qbklZy ahgZ  
klhe ^ey dhfivxl\_jZ rl  
fhcdZ mevljZa\mdh\Zy &' e &RGL rl  
dhfivxl\_j rl

630090,  
Gh\hkb[bjkdZ  
h[eZklv  
]hjh^  
Gh\hkb[bjkd  
ijhki\_dl  
:dZ^\_fbdZ  
Dhilx]Z  
^hf  
( помещени  
№ 1) 2

ljZdlbq\_kd  
ih^]hlh\dZ

" " "  
05.12 .2022  
h[ hj]ZgbaZpbb  
ijZdlbq\_kdhc  
ih^]hlh\db  
h[mqZxsboky  
aZdexqZ\_fuc f\_`^  
H[jZah\Zl\_evghc  
hj]ZgbaZpb\_c  
b F\_^bpbgkdhc  
hj]ZgbaZpb\_c  
hkms\_kl\eyxs\_c  
^\_yl\_evghklv  
\ kn\_j\_ hojZgu  
a^hjh\vy  
k ijbeh`\_gbyfb  
« - aZdexq\_ggu  
k H[s\_kl\hf k  
h]jZgbq\_gghc  
hl\\_lkl\\_gghklvx  
©  
kjhd ^\_ckl\by ^h]h\  
±



<p>l_e_\bahj ^ey iZpb_gIZrl  l_e_\bahj ^ey ZkkbkZ_ -  rl  ZiiZjZl 521'2)/(-; rl  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdSmart - rl  klme Zkkbkl_gIZ rl  ZiiZjZl 3523+&lt;)/(-; rl  wg^hZdlb\Zlhj rl  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc (QGR \$SrH[  Zi_dkehZ 5D\SH5 - rl  eZfZ ihebf_jbaZpbhggZy-9\$/2l  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc %HHHIOO  dhfivxl_j rl</p>			<p>^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " "  " " - " " "  " " "  ( " "  " 5 + &lt;  mkZgh\dZ klhfZlneh]bq_kdZy 6,521\$ &amp;  Zi_dkehZlhj 5D\SH5 rl  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc 6\$7(/f&amp;  fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl  h[emqZl_ev j_pbjdmeylhj KB;WrKL  gZ[hj f^bpbgkdhc f_{_ebl  klhe ^ey i_j_]h\hjh\ rl;  klme Zkkbkl_gIZ rl  wg^hZdlb\Zlhj rl  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdSmart - rl  klme \jZqZ rl  l_e_\bahj ^ey iZpb_gIZrl  l_e_\bahj ^ey Zkkbkl_gIZ rl  ZiiZjZl 521'2)/(-; rl  eZfiZ hebf_jbaZpbhggZy-9\$/2l  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc (QGR -\$SH[  dhfivxl_j rl</p>	<p>630099,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^  Gh\hkb[bjkd  mebpZ J_\hex  ^hf  (помещени  № )б</p>	<p>ljZdlbq_kd  ih^]hjh\dZ</p>	<p>" " "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hjh\db  h[mqZxsbok  aZdexqZ_fuc fm`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " "</p>	<p>630099,</p>	<p>ljZdlbq_kd</p>	<p>" " "</p>

<p> " " - " "   " ( " "   " 6 + &lt;   mkIZgh\dZ klhfZlneh]bq_kdZy-,17(*2I   gZ[hj f_^bpbgkdhc f_{_ebl   klhe ^ey i_j_]h\hjh\ rl   fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl   wg^hZdlb\Zlhj rl   l_e_\bahj ^ey iZpb_gIZrl   ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdSmart - rl   Zi_dkehdZlhj 5D\5Hf rl   h[emqZI_ev j_pbjdmeylhj KB;WrKL   ZiiZjZl KmijZkhg rl   klme Zkkbkl_gIZ rl   klme \jZq-Z rl   ZiiZjZl w^h^hglbq_kdbc (QGR \$SrH[   l_e_\bahj ^ey Zkkbkl_gIZrl   eZfiZ ihebf_jbaZpbhggDy 9\$rl   dhfivxl_j rl </p>	<p> Gh\hkb[bjkdZ   h[eZklv   ]hjh^   Gh\hkb[bjkd   mebpZ J_\hex   ^hf   ( П о м е щ е н и   № )7 </p>	<p> ih^]hjh\dZ </p>	<p> 05.12 .2022   h[ hj]ZgbaZpbb   ijZdlbq_kdhc   ih^]hjh\db   h[mqZxsboky   aZdexqZ_fuc f_`^   H[jZah\ZI_evghc   hj]ZgbaZpb_c   b F_^bpbgkdhc   hj]ZgbaZpb_c   hkms_kl\eyxs_c   ^_yl_evghklv   \ kn_j_ hojZgu   a^hjh\vy   k ijbeh`_gbyfb   « - aZdexq_gg   k H[s_kl\hf k   h]jZgbq_gghc   hl\_lkl\_gghklvx   ©   kjhd ^_ckl\by ^h]h\   ±   e_l </p>
<p> " " - " "   " ( " "   " 7 + &lt;   mkIZgh\dZ klhfZlneh]bq_kdZy 6,521\$  &amp;   gZ[hj f_^bpbgkdhc f_{_ebl   klme Zkkbkl_gIZ rl   klhe ^ey i_j_]h\hjh\ rl   klme \jZq-Z rl   ZiiZjZli_kdhkljmcguc 0\$67(5 3; (=2r1   bjjb]Zlhj- rl   nhlhZiiZjZl &amp;DQRQrl   eZfiZ hl[_eb\XsZy =220l   ZiiZjZl 3523+&lt;)/(-; rl   fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl   h[emqZI_ev j_pbjdmeylhj KB;WrKL </p>	<p> 630099,   Gh\hkb[bjkdZ   h[eZklv   ]hjh^   Gh\hkb[bjkd   mebpZ J_eWpbb   ^hf   ( П о м е щ е н и   № )9 </p>	<p> ljZdlbq_kd   ih^]hjh\dZ </p>	<p> " "   05.12 .2022   h[ hj]ZgbaZpbb   ijZdlbq_kdhc   ih^]hjh\db   h[mqZxsboky   aZdexqZ_fuc f_`^   H[jZah\ZI_evghc   hj]ZgbaZpb_c   b F_^bpbgkdhc   hj]ZgbaZpb_c   hkms_kl\eyxs_c   ^_yl_evghklv   \ kn_j_ hojZgu   a^hjh\vy   k ijbeh`_gbyfb </p>

<p>dhfivxl_j rl</p>			<p>« - aZdexq_gg k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hl\_lkl\_gghklvx © kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l</p>
<p>" " " " " "</p> <p>" " " " " "</p> <p>( " " " " " "</p> <p>" 8 + &lt;</p> <p>h[emqZI_ev j_pbjdmeylhj KB;WKL gZ[hj f^bpbgkdhc f_{_ebl klhe ^ey i_j_]h\hjh\ rl klme Zkkbkl_gIZ rl l_e_\bahj ^ey iZpb_gIZrl l_e_\bahj ^ey Zkkbkl_gIZ rl mklZgh\dZ klhfZlheh]bq_kdZy 6,5-21\$rl&amp; rdZn \kljh_gguc rl ZiiZjZI wg^h^hglbq_kdSmart - rl Zi_dkehdZlhj 5D\5rl klme \jZq-Z rl fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl ZiiZjZI 521'2)/(-; rl ZiiZjZI 3(17\$03;- rl ZiiZjZI 3ULPHVFD-Q \$r&amp; eZfz ihebf_jbaZpbhggZy-9\$/Ø nhlhZiiZjZI &amp;\$1-21 rl dhfivxl_j rl</p>	<p>630099, Gh\hkb[bjkdZ h[eZklv ]hjh^ Gh\hkb[bjkd mebpZ J_\hex ^hf ( П о м е щ е н и № 1) 7</p>	<p>ljZdlbq_kd; ih^]hjh\dZ</p>	<p>" "</p> <p>05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpbb ijZdlbq_kdhc ih^]hjh\db h[mqZxsboky aZdexqZ_fuc f_\^ H[jZah\ZI_evghc hj]ZgbaZpb_c b F_^bpbgkdhc hj]ZgbaZpb_c hkms_kl\eyxs_c ^_yl_evghklv \ kn_j_ hojZgu a^hjh\vy k ijbeh`_gbyfb « - aZdexq_gg k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hl\_lkl\_gghklvx © kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l</p>
<p>" " " " " "</p> <p>" " " " " "</p> <p>( " " " " " "</p> <p>" 9 + &lt;</p> <p>ZiiZjZI 521'2)/(-; rl</p>	<p>630099, Gh\hkb[bjkdZ h[eZklv ]hjh^ Gh\hkb[bjkd mebpZ J_\hex</p>	<p>ljZdlbq_kd; ih^]hjh\dZ</p>	<p>" "</p> <p>05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpbb ijZdlbq_kdhc ih^]hjh\db h[mqZxsboky</p>

<pre> \b[jhklhebd rl h[emqZl_ev j_pbjdmeylhj KB;WrKL gZ[hj f_^bpbgkdhc f_{_ebl klhe ^ey i_j_]h\hj\ rl klme Zkkbkl_glZ rl l_e_\bahj ^ey iZpb_glZrl l_e_\bahj ^ey Zkkbkl_glZrl mkIZgh\dZhKZIheh]bq_kdZy 6,521\$ &amp;rl ZiiZjZl 3(17\$0; rl rdZn f_^bpbgkdbcrI klme \jZq-Z rl eZfiZ iebf_jbaZpbhggZy /{070/- rl dhfivxl_j rl </pre>	<p>^hf ( П о м е щ е н и № 1) 8</p>		<pre> aZdexqZ_fuc f_`^ H[jZah\Zl_evghc hj]ZgbaZpb_c b F_^bpbgkdhc hj]ZgbaZpb_c hkms_kl\eyxs_c ^_yl_evghklv \kn_j_ hojZgu a^hjh\vy k ijbeh`_gbyfb « - aZdexq_gg k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hl\_lkl\_gghklvx © kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l </pre>
<p>" " " " " "</p> <p>" " " " " "</p> <p>( " " " " " " " : + &lt;</p> <pre> ZiiZjZl 521'2)/(-; rl h[emqZl_ev j_pbjdmeylhj KB;WrKL ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc 6\$7(/(&amp; gZ[hj f_^bpbgkdhc f_{_ebl klhe ^ey i_j_]h\hj\ rl klme Zkkbkl_glZ rl l_e_\bahj ^ey iZpb_glZ rl l_e_\bahj ^ey Zkkbkl_glZrl mkIZgh\dZ klhfZlheh]bq_kdZy 6,5-21\$rl&amp; Zi_dkehdZlhj 5D\55rl wg^hZdlb\Zlhj rl klme Zkkbkl_glZ rl fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc (QGR \$SrH[ eZfZ ihebf_jbaZpbhggZy-9\$/ ZiiZjZl 3523+&lt;)/(-; rl </pre>	<p>630099, Gh\hkb[bjkdZ h[eZklv ]hjh^ Gh\hkb[bjkd mebpZ J_\hex ^hf ( П о м е щ е н и № 1) 9</p>	<p>ljZdlbq_kd; ih^]hjh\dZ</p>	<p>" 4 05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpb ijZdlbq_kdhc ih^]hjh\db h[mqZxsboky aZdexqZ_fuc f_`^ H[jZah\Zl_evghc hj]ZgbaZpb_c b F_^bpbgkdhc hj]ZgbaZpb_c hkms_kl\eyxs_c ^_yl_evghklv \kn_j_ hojZgu a^hjh\vy k ijbeh`_gbyfb « - aZdexq_gg k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hl\_lkl\_gghklvx © a</p>

<p>ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdSmart - rl dhfivxl_j rl</p>			<p>kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l</p>
<p>" " " " "</p> <p>" " - " " "</p> <p>" " ( " " ; + &lt;</p> <p>ZiiZjZl 6,52 /\$6{5 rl ZiiZjZl ^uoZl_ev guc :-F;Mrl ^_nb[jbeylhj &gt; 030 - rl h[emqZl_ev j_pbjdmeylhj K-B;WKL gZ[hj f_^bpbgkdhc f_{_ebl dmr_ldZ rl klhe ^ey i_j_]h\hj\ rl klhe objmj]bq_kdbc i_j_^b`ghcl klme Zkkbkl_glZ rl klme \jZqZ rl l_e_\bahj ^ey Zkkbkl_glZrl dhfivxl_j rl mklZgh\dZ klhfZlhev]bq_kdZy 6,521\$! &amp; ZiiZjZl nbabh^bki_gk_jrl p_gljbnm}Z rl bg]Zeylhj rl eZfiZ ihebf_jbaZpbhggZy :ER2LEBQ &amp; rl ZiiZjZl gZjdhaguc N:;BMK- LBdlH fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl dhgp_gljZlhj dbkehjh^Zrl gZkhh rijbp_\hc rl hklZku\Zl_ev rl m\ez`gbl_ev \ha^moZl j_kb\_j \ha^mrguc rl ZiiZjZl j_gl]_gh\kdbc '(&amp;2 rl \bah]jZn ^_glZevguc ;,26 ;* .LMV</p>	<p>630099, Gh\hkb[bjkdZ h[eZklv ]hjh^ Gh\hkb[bjkd mebpZ J_\hex ^hf ( П о м е щ е н и № 3) 1</p>	<p>ljZdlbq_kd; ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " 4 05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpbb ijZdlbq_kdhc ih^]h]h\db h[mqZxsboky aZdexqZ_fuc f_`^ H[jZah\Zl_evghc hj]ZgbaZpb_c b F_^bpbgkdhc hj]ZgbaZpb_c hkms_kl\eyxs_c ^_yl_evghklv \kn_j_ hojZgu a^hjh\vy k ijbeh`_gbyfb &lt;&lt; - aZdexq_ggt k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hl\_lkl\_gghklvx © kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l</p>
<p>" " " " "</p> <p>" " - " " "</p> <p>" " ( " " "</p>	<p>630099, Gh\hkb[bjkdZ h[eZklv ]hjh^</p>	<p>ljZdlbq_kd; ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " 4 05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpbb ijZdlbq_kdhc</p>











fbdjhkdhi =HLVV rI  
 ZiiZjZl wg^h^hglbq\_kSMART- rI  
 ZiiZjZl ^ey \\_jIbdZevghc dhg^\_gkZpb %({),/rI  
 ZiiZjZl Zi\_dkeZdZUJZci\_dk- rI  
 ZiiZjZl k\\_lhihebf\_jbaZlhj /('(; \*0070' - rI  
 klme iZpb\_gIZ rI  
 klme Zkkbkl\_gIZ >ZjIZ - rI  
 klme ^ey \jZqZ rI  
 ihjhrdhkljmcguc gZdhg\_qgbd 3523+,)/(; qz]guc  
 h[emqZl\_ev j\_pbdmeylhj [Zdl\_jbpb^gouckHj]wkl K- rI  
 klhfZlhev]bq\_kdZy f\\_ev \ dZ[bg\_lrl  
 lmf[Z ih^ jZdh\b\_gm rI  
 klhe ^ey i\_j\_]h\hj\ rI  
 fhcdZ ih^klhevgh]h fhgIZ`Z ba Zdjbeh\h]h dZfgy  
 klhe\_rgbZ ba Zdjbeh\h]h dZfgyrl  
 l\_e\\_bahj 6\$0681\* rI  
 pbnjhZynhlhdZf\_jZ &\$124750D - rI  
 kbkl\_fguc [ehd rI  
 fhgblh] rI  
 kieb\kbkl\_fZ rI

252/1 ( П о м е щ е  
 № 1) 9

aZdexqZ\_fuc f\_`^  
 H[jZah\Zl\_evghc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 b F\_^bpbgkdhc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 hkms\_kl\eyxs\_c  
 ^\_yl\_evghklv  
 \kn\_j\_ hojZgu  
 a^hj\vy  
 k ijbeh`\_gbyfb  
 « - aZdexq\_gg  
 k H[s\_kl\hf k  
 h]jZgbq\_gghc  
 hl\\_lkl\\_gghklvx  
 © -  
 a  
 kjhd ^\_ckl\by ^h]h\  
 ±  
 e\_l

" " " " " "  
 " " " - " " "  
 " " " " " "  
 f\\_ev rI  
 fhcdZ ih^klhevgh]h fhgIZ`Z ba Zdjbeh\h]h dZfgy  
 klhe\_rgbpZ ba Zdjbeh\h]h dZfgyrl  
 ijh]jZffghmijZ\ey\_fuc ijb[hj ^ey qbkldb kfZadb b m  
 gZdhg\_qgbdZfb 48\$7752FDUH 3/86rl \$  
 h[emqZl\_ev j\_pbdmeylhj [Zdl\_jbpb^gouckHj]wkl K- rI  
 mevljZa\mdh\Zy fhcd4820'- rI  
 Z\lhdeZ\ 0(/\$\* rI  
 (8526(\$/ 3/86 mkljhckl\h aZi\_qZlu\Zxsrl\_  
 kieb\kbkl\_fZ rI

630082,  
 Gh\hkb[bjkdZ  
 h[eZklv  
 ] Gh\hkb[bjkd  
 mebpZ >mk  
 Dh\Zevqmd ^  
 252/1 ( П о м е щ е  
 № 12)

ljZdlbq\_kd  
 ih^]h]h\dZ

" " "  
 05.12 .2022  
 h[ hj]ZgbaZpb  
 ijZdlbq\_kdhc  
 ih^]h]h\db  
 h[mqZxsbooky  
 aZdexqZ\_fuc f\_`^  
 H[jZah\Zl\_evghc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 b F\_^bpbgkdhc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 hkms\_kl\eyxs\_c  
 ^\_yl\_evghklv  
 \kn\_j\_ hojZgu  
 a^hj\vy  
 k ijbeh`\_gbyfb  
 « - aZdexq\_gg  
 k H[s\_kl\hf k  
 h]jZgbq\_gghc

			<p>hI\_lkl\_gghklvx © - a kjhd ^\_ckl\by ^h]h\ ± e_l</p>
<p>" " " " "</p> <p>" " " " " "</p> <p>* " " " " " "</p> <p>" " 3 + &lt;</p> <p>klhfZlneh]bq_kdZy mkIZgh\dZ 6LURQD r117(*2 fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl klme Zkbbkl_gIZ &gt;ZjIZrl ZiiZjZICEREC AC Connect c CEREC Omnicam - 1 rl.; ZiiZjZli_kdhkljmc g AirFlow Hahdy 2 - 1 rl.; ZiiZjZIQSMART- 1 rl.; Zi_dkehdZINOV APEX- 1 rl.; ZiiZjZli_kdhkljmc g RONDOflex plus 360 - 1 rl.; [bnb-eZiiZjZl- rl eZfiZ i bbf_jbaZpbhgZy 'HK-WP DIWH wg^hZdlb\Zlhj rl j_pbjdmeylhj Kb[wkt rl Kit Piezon - fh^mev mevljha\mdh\hc \kljZb\Z_fuc jZ[hqZy\_[_ev dZ[bg_lZ kh rexahfl lmf[Z k fhcdhc rl l_e\_bahj ^ey Zkbbkl_gIZrl l_e\_bahj ^ey iZpb_gIZrl dhfivxl_j rl klme \jZqZ fbdjhkdhi g u crl</p>	<p>630559, Gh\hkb[bjZy h[eZklv j i Dhevph\h ijhki_dl Gbdhevkdabc ^hf помеще № )2</p>	<p>IjZdlbq_kd; ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " "</p> <p>05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpbb ijZdlbq_kdhc ih^]h]h\db h[mqZxsboky aZdexqZ_fuc f_\^ H[jZah\ZI_evghc hj]ZgbaZpb_c b F_^bpbgkdhc hj]ZgbaZpb_c hkms_kdyxs_c ^_yl_evghklv \kn_j_ hojZgu a^hjh\vy k ijbeh\_gbyfb &lt;&lt; - aZdexq_gg k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hI\_lkl\_gghklvx © - a kjhd ^\_ckl\by ^h]h\ ± e_l</p>
<p>" " " " "</p> <p>" " " " " "</p> <p>* " " " " " "</p> <p>" " 4 + &lt;</p> <p>klhfZlneh]bq_kdZy mkIZgh\dZ 6LURQD r117(*2 fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl</p>	<p>630559, Gh\hkb[bjkdZ h[eZklv j i Dhevph\h ijhki_dl Gbdhevkdabc ^hf помеще</p>	<p>IjZdlbq_kd; ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " "</p> <p>05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpbb ijZdlbq_kdhc ih^]h]h\db h[mqZxsboky aZdexqZ_fuc f_\^</p>



			<p style="text-align: center;">a</p> <p>kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l</p>
<p style="text-align: center;">" " " " " "</p> <p style="text-align: center;">" " " " " "</p> <p style="text-align: center;">* " "</p> <p style="text-align: center;">" " 6 + &lt;</p> <p>klhfZlneh]bq_kdZy mkIZgh\dZ 6LURQD rll7(*2          fbdjhkdhi =80\$; 206 - rl          klme Zkkbkl_gIZ &gt;ZjIZrl          ZiiZjZI i_kdhkljmcguc 352)&lt;IOHl          ZiiZjZI i_kdhkljmcguc \$LU )ORZ +DKG\          ZiiZjZI wgh^hglbq_kdZ Element Obturation Unit - 1 rl;          eZfiZk\_lh^bh^gZOM- 1 rl;          ZiiZjZli_kdhkljmcguc RONDOflex plus 360 - 1 rl;          j_pbjdmeylhj Kb[wkl rl          eZfiZ ihebf_jbaZpbhgZy /HK + 2UW          j_pbjdmeylhj Kb[wkl - Drl          j_pbjdmeylhj wkl - rl          Piezon 200 - ZiiZjZI mevljZa\mdh\hc Z\lhg-hfguc          jZ[hqZy f_[_ev dZ[bg_lZrl          lmf[Z k fhcdhc rl          l_e\_bahj ^ey Zkkbkl_gIZrl          l_e\_bahj ^ey iZpb_gIZrl          dhfivxl_j rl          ^_nb[jbeylhj fhgblhj :dk-bhg rl          l_e\_dZ f_^bpbgkdZy ^ey i_j\_hadb-[hevlguo          ZiiZjZI gZjdhaguc ©N::BMK-LBdH<sup>a</sup>          fhglhj iZpb_gIZ ©9LVWD- pI          ZiiZjZI]Zahkf_kbl_evduc F:LJHDK          m\ez`gbl_ev dbkehjh^ZI          rbjZ f_^bpbgkdZy rl          klhe fZgbimeypbhggucI          gZkk bgnmabhgguc BgnmahfIZI          \_ku- rl          fZljZp f_^bpbgkdbc ©L_jfhwebfP          imevkhdkbf_lj rl</p>	<p>630559,          Gh\hkb[bjkdZ          h[eZklv          j i Dhevph\h          ijhki_dl          Gbdhevkdabc          ^hf П о м е щ е          № )8</p>	<p>ljZdlbq_kdZ          ih^]hlh\dZ</p>	<p style="text-align: center;">" "</p> <p style="text-align: center;">05.12 .2022</p> <p>h[ hj]ZgbaZpbb          ijZdlbq_kdhc          ih^]hlh\db          h[mqZxsboky          aZdexqZ_fuc f_`^          H[jZah\ZI_evghc          hj]ZgbaZpb_c          b F_^bpbgkdhc          hj]ZgbaZpb_c          hkms_kl\eyxs_c          ^_yl_evghklv          \kn_j_ hojZgu          a^hjh\vy          k ijbeh`_gbyfb          &lt;&lt; - aZdexq_gg          k H[skl\hf k          h]jZgbq_gghc          hl\_lkl\_gghklvx          © -</p> <p style="text-align: center;">a</p> <p>kjhd ^_ckl\by ^h]h\          ±          e_l</p>





			<p>^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © -  a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " "</p> <p>" " " - " "</p> <p>" * " + &lt;</p> <p>p_glj ]b]b_gbkdbc . \$92 48\$752-&amp;\$5(  klme &amp;25\$/ rl  Z\lhdeZMelag euroclav 23 VS+ - rl  klme f_^bpbgkdbc &amp;RUDIO  mkljhckl\h aZi_qZlu\Zxs__ (Y-2001PHUSO rl  Z\lhdeZ\ 0HODJ HXURFODY r96  h[emqZl_@vbjdmeylhj KB;W K- rl  klhe jZ[hqZy ahgZ ]jyagZy ahgZrl  klhe jZ[hqZy ahgZ qbklZy ahgZ  fhcdZ mevljZa\mdh\Zy &amp;' e &amp;RGL rl  dhfivxl_j rl</p>	<p>630559,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  j i Dhevph\h  ijhki_dl  Gbdhevkdabc  ^hf П о м е щ е  № )7</p>	<p>ljZdlbq_kd  ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " "</p> <p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]h]h\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © -  a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>





klme 6LURQD 3DXr0  
 jZ[hqZy[\_ev dZ[bg\_lZ kh rexahfl  
 lmf[Z ih^\\_kgZy k fhc-dhcrl  
 rdZn gZ\\_kgk  
 a\_jdZehf rl  
 mklZgh\dZ klhfZlIeh]bq\_kdZy 6LURQrD &  
 ZiiZjZl i\_kdhkljmcguc b mevljZa\md-**FLOW MASTER PIEZON EMS**  
 rl  
 eZfiZ ihebf\_jbaZpbhggy 0HJD0X[ &6  
 hilbq\_kdh\_ dh^bjmxs\_\_ mkljhckl\h ^ey Nehjb^Zrlljhm[  
 fhg^hj ^ey izpb\_gfZ rl  
 nhlhZiiZjZl rl  
 dhfivxl\_j rl  
 eZfiZ hl[\_eb\ZxsZy =RRP]

mebpZ =\_jh\_  
 Ljm^Z  
 ^hf П о м е щ е  
 № )4

h[mqZxsboky  
 aZdexqZ\_fuc f\_\^  
 H[jZah\ZI\_evghc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 b F\_^bpbgkdhc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 hkms\_kl\eyxs\_c  
 ^\_yl\_evghklv  
 \kn\_j\_ hojZgu  
 a^hjh\vy  
 k ijbeh`\_gbyfb  
 « - aZdexq\_gg  
 k H[s\_kl\hf k  
 hj]Zgbq\_gghc  
 hl\\_lkl\\_gghklvx  
 © - a  
 kjhd ^\_ckl\by ^h]h\  
 ±  
 e\_l

" " " " " "  
 " " " " " "  
 " \* " " " " " 8 + <  
 klme 6LURQD 3DXr0  
 klme \jZqZ fbdjhkdhi-gucrl  
 jZ[hqZy\_f[\_ev dZ[bg\_lZ kh rexahfl  
 lmf[Z ih^\\_kgZy k fhc-dhcrl  
 rdZn gZ\\_kgk a\_jd-Zehfl  
 mklZgh\dZ klhfZlIeh]bq\_kdZy ,17(\*  
 fbdjhkdhi &DUO =HLVV 250,  
 ZiiZjZlSistem B 2in1 - 1 rl.;  
 ZiiZjZli\_kdhkljmcguc kabo RONDOflex - 1 rl.;  
 ZiiZjZli\_kdhkljmcguc airflow Handy3 Perio Premium - 1 rl.;  
 ZiiZjZl wg^h^hglbq\_kdSmart - rl  
 wg^hZdlb\Zlhj rl  
 Zi\_dkehdZlhj 5RRW =rl  
 i\_qv ^ey dhfihabIZ (1\$0(/rl  
 h[emqZd\_vj\_pbjdmeylhj HJ0b;- rl

630055,  
 Gh\hkb[bjkdZ  
 h[eZklv  
 ]hjh^  
 Gh\hkb[bjkd  
 mebpZ =\_jh\_  
 Ljm^Z  
 ^hf П о м е щ е  
 № )5

ljZdlbq\_kd;  
 ih^]hjh\dZ

5 " "  
 05.12 .2022  
 h[ hj]ZgbaZpb  
 ijZdlbq\_kdhc  
 ih^]hjh\db  
 h[mqZxsboky  
 aZdexqZ\_fuc f\_\^  
 H[jZah\ZI\_evghc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 b F\_^bpbgkdhc  
 hj]ZgbaZpb\_c  
 hkms\_kl\eyxs\_c  
 ^\_yl\_evghklv  
 \kn\_j\_ hojZgu  
 a^hjh\vy  
 k ijbeh`\_gbyfb  
 « - aZdexq\_gg  
 k H[s\_kl\hf k  
 hj]Zgbq\_gg  
 hl\\_lkl\\_gghklvx









<p>ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdsmart; - rl  eZfiZ ihebfbaZpbhggZy 9DORl  Zjlbdmeylhj 3527\$5-HYRl  ZkpbhjZ baf_jbl_evqZy kbkl_fZ rl  ZiiZjZl DUFxV GLJPD ' j_]bkljZpbhggZy-kbkrll_fZ  fbhfhgblhj - 7(16 rl  ^mZ ebp_\Zy hjlhi_^bq_kdZyl  h[emqZl_eyjpbjdmeyl HJ;b;01 - rl  fhgblhj ^ey iZpb_glZ rl  fhgblhj ^ey Zkkbkl_glZrl  dhfivxl_j rl</p>			<p>k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © - a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " " " ."  " " " " " " 3 : + &lt;  klme &gt;biefhZl rl  klme 6LURQD 3DXrD  jZ[hqZy f_[_ev kh rexahfrl  mklZgh\dZ klhfZlIeh]bq_kdZy 6LURQRD &amp;  fbdjhkdhi =XPD[ 206 - rl  lmf[Z ih^_kgZy k fhcdhc rl  rdZn gZ\_kghc k a_jd-Zehfl  ZiiZjZl 3ULPHVFD-Q \$r&amp;  ZiiZjZl 3HQWDP_L[ rl  eZfZ ihebf_jbaZpbhggZy-9DORl  ^mZ ebp_\Zy hjlhi_^bq_kdZyl  h[emqZl_eyjpbjdmeyl HJ;b;- rl  fhgblhj ^ey iZpb_glZ rl  fhgblhj ^ey Zkkbkl_glZrl  dhfivxl_j rl</p>	<p>630055,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^  Gh\hkb[bjkd  mebpZ =_jh_  Ljm^Z  ^hf П о м е щ е  № 1) 2</p>	<p>ljZdlbq_kd;  ih^]h]h\dZ</p>	<p>" "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]h]h\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^m  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © - a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " " " ."  " " " " " " 3 : + &lt;</p>	<p>630055,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv</p>	<p>ljZdlbq_kd;  ih^]h]h\dZ</p>	<p>" "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb</p>











			<pre> « - aZdexq_gg k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hl\_lkl\_gghklvx © " - a kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l </pre>
<pre> " " " " " " " " " * " " klme klhfZlheh]Z rl Z\lhdeZ\ 0(/\$* rl mkljhckl\h aZi_qZlu\Zxs__ 0(/\$VHDO rl ijb[hj ^ey moh^Z aZ gZdhg_qgbdZfb 48\$775-2FDUH 3/86 j_pbjdmeylhj [Zdl_jbpb^guc rl \ZggZ mevljha\mdh\Zyl ZiiZjZl iZjhkljmcguc rl fhgblhj 3ILOL-SV rl l_e_nhg 3DQDVRQkF </pre>	<pre> 630008, Gh\hkb[bjkdZ h[eZklv ] Gh\hkb[bjkd mebpZ KZdd b &lt;Zgp_llb ^hf ( П о м е щ е н и № 1) 1 </pre>	<pre> ljZdlbq_kd ih^]hjh\dZ </pre>	<pre> " " 05.12 .2022 h[ hj]ZgbaZpbb ijZdlbq_kdhc ih^]hjh\db h[mqZxsboky aZdexqZ_fuc f_\^ H[jZah\Zl_evghc hj]ZgbaZpb_c b F_^bpbgkdhc hj]ZgbaZpb_c hkms_kl\eyxs_c ^_yl_evghklv \ kn_j_ hojZgu a^hjh\vy k ijbeh`_gbyfb « - aZdexq_gg k H[s_kl\hf k h]jZgbq_gghc hl\_lkl\_gghklvx © " - a kjhd ^_ckl\by ^h]h\ ± e_l </pre>
<pre> " " " " " " " " </pre>	<pre> 630008, Gh\hkb[bjkdZ </pre>	<pre> ljZdlbq_kd ih^]hjh\dZ </pre>	<pre> " " 05.12 .2022 </pre>

<p>" * " "</p> <p>" " 3 3 + &lt;</p> <p>klme klhfZlheh]Z rl  \babh]jZn ^_glZevgucrl  \babh]jZn ^_glZevgucrl  ZiiZjZl j_gl]_gh\kdbc )21\$-; rl  ihj]ZlbgZy j_gl]_g kbkl_fZ rl  ZiiZjZl j_gl]_gh\kdbc 3/\$10(&amp;\$ 9,62 #l  j_pbjdmeylhj [Zdl_jbpb^guar  ijbgl_j .&lt;\$&amp;(5\$ rl  l_e_nhg 3DQDV-RQkF  fhgblhj /*- rl  ijhp_kkhj ,QWHOrl</p>	<p>h[eZklv  ] Gh\hkb[bjkd  mebpZ KZdd  b &lt;Zgp_llb  ^hf  (помещени  № 1)5</p>		<p>h[ hj]ZgbZapbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]h]h\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  hj]Zgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © " "  " - a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " "</p> <p>" " - " "</p> <p>" * " " " " " 5 + &lt;</p> <p>f_[_ev @y objmj]bq_kdh]h dZ[bg_lr  klmeZkkbkl_glZ 3DXO 6EURQD  klme \jZq-Z rl  fhgblhj '(//- rl  deZ\bZjZn :LUHOHV .H\ERDUG- fulrv  kbkl_fguc [ehd \$686rl  l_e_\bahj 6DPV-XQJl  ZiiZjZ ^ey dhklghc objmj]bb 3LH]RVXUJHU\  gZdhg_qgbd gZkZ^dbrl  klhfZlhe]bq_kdZy mklZgh\dZ ,17(†2</p>	<p>630108,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ] Gh\hkb[bjkd  mebpZ  KlZgbkeZ\k]th  ^hf  (помещени  № 6)</p>	<p>ljZdlbq_kd  ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " "</p> <p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]h]h\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy</p>



<p>p_gjbnm]Z debgbq_kdZy '0 rl  nbabh^bkgk_j LPSODQW-92BG- 6, rl  fbdjhkdhi =XPD[ 206- rl  eZfiZ ihebf_jbaZpbhgqZview Plus - rl  h[emqZl_@vvpbjdmeylhj ©KB;WKL rl  ZiiZjZIAF Handy 3 PERIO - 1 rl.;  mevljZa\mdhZiicZjZIVarios 170/ gZdhg_qgm@mevljZa\mdhVA-c  2-Lux-HP - 1 rl.</p>			<p>k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©  " a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " "  " " " " "  * " " " " ; + &lt;  klmeZkkbkl_glZ 3DXO 6EURQD  klmeklhfZlheh]Z &gt;ZjIZ - rl  f[_ev_klhfZlheh]Z - rl  ©f[_ev \jZq_[gZy^a kh rexahfrl  klhe \jZqZ 2 - rl  wg^hfhlhj (QCar TC2, NSK Nakanishi - rl  wg^h:dlb\Zlhj 'HQWVSODI\  klhfZlh]bq_kdZy mklZgh\dZ ,17(†2  fbdjhkdhi =XPD[ 206- rl  ijb[hj BeeFill 2in 1 - rl  eZfiZhl[_eb\Zxs Philips ZOOM WhiteSpeed DISA42/00 - 1 rl.;  eZfiZ ihebf_jbaZpbhgqZy :22'3(&amp;.(5/(†l'  Zi_dkehdZlhj %LQJR 3WR  ZiiZjZl \$) +DQG\ 3(5,2rl  aTXD&amp;DUH ZiiZjZl ^ey i_kdhkljmcghc h[jZ[hldb  a_jdZevguc nhlhZiiZjZl &amp;DQRQ 726 ' -55LVSTM c  ijbgZ^e`ghklyfb rl  fhghj '(// - rl  deZ\bZlmjZ .H\ERDUG - furvrl  l_e_\bahj 6DPV-XQJl</p>	<p>630108,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ] Gh\hkb[bjkdZ  mebpZ  KlZgbkeZ\k]h  ^hf  (помещени  № )5</p>	<p>ljZdlbq_kd;  ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpb  ijZdlbq_kdh  ih^]h]h\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©  " a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " "  " " " " "</p>	<p>630108,  Gh\hkb[bjkdZ</p>	<p>ljZdlbq_kd;  ih^]h]h\dZ</p>	<p>" " "  05.12 .2022</p>



<p>fhgblhj '(//- rl  dē\ bZlmjZ .H\ERDUG -furml  l_e_nhg 3DQDVRQNL7551;- rl  hjjl_ogbdZ FNM eZa_jguc .&lt;2&amp;(5\$ (&amp;26&lt;6 3rl GQ</p>			<p>k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©  " a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " "  " " " " "  * " " : + &lt;  dhfie_dl f_[_eb ^ey kl_jbabaZpbhgghc  f_^bpbgkdbc klme }21\$!  Z\lhdeZ\ 9DFXNODY %!  Z\lhdeZ\ (XURN⊕DY96!  fZrbgZ fhcdb h[hjm^h\Zgby 0HOD-WKHIUP  oheh^bevgbd .5\$)-750W5- rl  dhg^bpbhg_j .HQWDWVX  mevljZa\mdh\Zy \ZggZl  aZi_qZl\Zxs__ mkljhckl\h 0HOD6HDO  iZjhkljmcguc ZiiZjZl (YROXWLRQ (9rl 6-  ^_nb[jbeehjl :G&gt;: - rl  khieh h[^m\hqgh_ KH FZ]gbrll  emiZ k ih^k\_ldhc rl  kbkl_fZ hqbkldb \h^u \$-WR⊕O  ijb[hj ^ey qbkldb kfZadb gZgbgh\ 48\$7752FDUH 3/8@  rl  h[emqZl_ϕyppbjdmeylhj KB;WKE rl  imevkhdkbf_ljrl  bg]Zeylhj 20521 &amp; rl  ZiiZjZl ^uoZl_evduc \ajhkeucl  ZiiZjZl ^uoZl_evduc ^_lkdbcl  fhgblhj '(//- rl  deZ\ bZlmjZ GHIHQGHU- furtlv</p>	<p>630108,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ] Gh\hkb[bjkd  mebpZ  KlZgbkeZ\k]th  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 2)</p>	<p>ljZdlbq_kd  ih^]h]h\dz</p>	<p>" "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]h]h\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « -4 aZdexq_ggu  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©  " a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " "</p>	<p>633010,</p>	<p>ljZdlbq_kd</p>	<p>" "</p>

<p>" " - " " . "</p> <p>" * " " 1): " "</p> <p>ZiiZjZl j_gl]_gh\kdbc \$Q\ 5D\ 9DWHIFK  mklZghZdklhfZlkeh]bq_kdZy )RQD )l  ^Zlqbd j_gl]_gh\kdbcr l  ZiiZjZl j_gl]_gh\kdbc lhfhh]jZn 2UWKRSKRph;* 'r&amp;H  ZiiZjZl j_gl]_gh\kdbc )21\$-; rl  h[emqZl_φvpbjdmeylhj HJ01;- rl  fhgblhj \$FHU; +4 rl  fhgblhj- rl  [ehd kbkl_fguc ,1 ÷,1 rl  deZ\bZlmjZ /RJL-WHN  ijbgl_j .\RVHUD 3 -'1 rl  l_e_nhg 3DQDVR-0600RU- rl  dhfivxl_intel Core i3 -8100 Coffee Lake -S 4C/4T - 1 rl.</p>	<p>Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^ ;_j^kd  mebpZ  &lt;hdaZevgZy  ^hf  ( П о м е щ е н и  № )2</p>	<p>ih^]hjh\dZ</p>	<p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hjh\dZ  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_`^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  hj]Zgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © -  a  kjhd ^_ckby ^h]h\hj  ±  e_l</p>
<p>" " - " " "</p> <p>" * " " " " 5 + &lt;</p> <p>klme Zkkbkl_glZ rl  klme \ZqZ rl  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  klhe i_j_dZlghc \jZqZ rl  mklZgh\dZ klhfZlkeh]bq_kdZy 6,5-21\$rl&amp;  k\_lbevghd objmj]bq_kdbc WfZe_^ rl l  ZiiZjZl mevljZa\mdh\hc 3LH]RVXUJHU\ r7RFXFK  nbabh^bki_gW&amp;H Implamed SI -923 - 1 rl. ;  ZiiZjZl ^uoZl_evghc :-F;Mr l  p_gljbnm]Z debgbq_kdZy 6FLORJH[ 'rd</p>	<p>633010,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^ ;_j^kd  mebpZ  &lt;hdaZevgZy  ^hf  ( П о м е щ е н и  № )9</p>	<p>ljZdlbq_kd;  ih^]hjh\dZ</p>	<p>" "</p> <p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hjh\dZ  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_`^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy</p>



<p>" " " - " "</p> <p>" * " " " 7 + &lt;</p> <p>klme Zkkb_gIZ &amp;RU-DO rl  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  rdZn rl  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  Z\lhdeZ\ 0(/\$* 9 6 rl  Z\lhdeZ\ 0(/\$* 9 6 rl  h[emqZbvj_pbjdmeylhj HJ01;- rl ;  ZiiZjZliZjhkljmcguc (YROXWLRQ (19  p_glj ]b]b_gbq_kd\$92 48\$752kDUH- 3/86  \ZgghqdZ mevljZa\mdh4820 &amp;' rl  mkljhckl\ aZi_qZlu\Zxs__ (Y-200/240ISBU - rl  klZ[bebaZlhj gZijy`_gby 5HV DOQ WD rl  fhgblhj \$686 rl  [ehd kbkl_fgucieZlnhjfZ ,QWHO-18&amp;l</p>	<p>Gh\hkb[bjkdZy  h[eZklv  ]hjh^ ;_j^kd  mebpZ  &lt;hdaZevgZy  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 1) 1</p>	<p>ih^]hjh\dZ</p>	<p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hjh\dZ  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\ZI_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  hj]Zgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © -  a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " - " "</p> <p>" * " " " 8 + &lt;</p> <p>klme Zkkbkl_gIZ &gt;ZjIZrl  rdZn kh rexahf rl  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  klme \jZqZ fbdjhkdh+gucrl  fbdjhkkl OPMI Pico (Prima Labomed) - rl  mklZgh\dZ klhfZlneh]bq_kdZy 6,5-21\$rl&amp;  eZfZ ^ey hl[_eb\Zgby =220 rl  ZiiZjZICerac AC Connect Onmicam - 1 rl.;  Zi_dkehdlRajypex - 1 rl.;  ZiiZjZlwg^h^hglbq_kd Smart - 1 rl.;</p>	<p>633010,  Gh\hkb[bjkdZy  h[eZklv  ]hjh^ ;_j^kd  mebpZ  &lt;hdaZevgZy  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 1) 2</p>	<p>ljZdlbq_kd  ih^]hjh\dZ</p>	<p>" "</p> <p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hjh\dZ  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\ZI_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy</p>

<p>ZiiZjZlwg^h^hglbkq b Satelec - 1 rl;  ZiiZjZlRondoflex Plus 360 - 1 rl;  ZiiZjZl^ey ihebjh\^PROPHYFLEX 32018 - rl  h[emqZevj_pbjdmeylhj H,160 - rl  ZiiZjZlwg^h^hZdlb\ZlhrsplyH - rl  eZfiZ iebf_jbaZpbhggZy 0HJDQX[ rHG  ZiiZjZlwg^h^hglbqck%bH)LOO EQ rl  l_e_\bahj 6DPVXQ± rl  nhlhZiiZjZl 6RQ\ \$OSKD \$ - /r%  fhgblhj \$FHU rl  nhlh\kiurdZ &lt;DQJ 1XR &lt;1 rl  Dhfivxl_j Intel Core i3 - 9100F Coffee Lake R,4C/4T - 1 rl.</p>			<p>k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © -  a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " "  " " " - " " "  " * " "  " " 4 7 + &lt;  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  klme Zkkbkl_glZ rl  klme \jZq-Z rl  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  fbdjhkdhi &amp;DUO =HLVV 250,  dhfij_kkhj (Mh- rl  fhgblhj ]ZahZgZebaZlhj 3RHW ,4- r#  ma_e ]Zahkf_kbl_evduc-0DWU[ rl  gZkhh rijbp\_hc bgnmahf-ZDS6{3 rl  fhgblhj iZpb_glZ 87 - \$ rl  ^_nb[jbeeyt\fhgblhj &gt;DB ©:dkbhg<sup>a</sup> rl  mklZgh\dZ klhfZlhehkbZy 6,521\$ &amp; rl  ^Zlqbd j_gl]_gh\kdbcr  ZiiZjZl gZjdhaguc )DELXV 7LUR 'UDJHU k ijbgZ^e_r]gh  ^Zlqbd imevkhf_ljbq_kdbcl  eZjbg]hkdhi rl  Zi_dkehdZlhj 5D\SH[rl  ZiiZjZl^ey ihebjh\db 3523+&lt; )/(: - rl  ZiiZjZlwg^h^hglbq_kedSmart - rl  ^Zlqbd imevkhf_ljbq_kdbc ihjIZtb\grlc  h[emqZevj_pbjdmeylhj HJ01;- rl  eZfiZ ihebf_jbaZpbhggZy /H01[: / rl</p>	<p>633010,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^ ;_j^kd  mebpZ  &lt;hdaZevgZy  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 1) 2</p>	<p>ljZdlbq_kd,  ih^]hlh\dZ</p>	<p>" "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hlh\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \kn_j_hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « -4, aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © -  a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>

<p>bg]Zeylhj 205-21 rl  ZiiZjZl 5RQGRIOH[ 3OXV rl  l_e_\bahj /* rl  deZ\bZlmjZ /RJLWHFrK  l_e_\bahj /* - rl  fhgh[ehd /HQHYR 6 - rl  l_e_\bahj /(' 6DPVXQJ rl  nhlhZiiZjZ\$Sony Alpha A6000LB - rl</p>			
<p>" " " " " "  " " " " " "  " " * " " " 4 : + &lt;  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  klme Zkbbkl_glZ &gt;ZjIzrl  klme \jZq-Z rl  rdZn kh rexahf rl  klme \jZqZ fbdjhkdhiguc &gt;ZjIz - rl  mklZgh\dZ klhfZlIeh]bq_kdZy 6,5-21\$rl&amp;  fbdjhkdhi =XPD[ rl  Zi_dkehdZlhj 5D\SH[rl  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdSmart - rl  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc %HH)LOO  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc %HH)LOOrBDFN  ZiiZjZl wg^h^hglbq_kdbc 6DWHDF  h[emqZlv_@_pbjdmeylhj HJQ1;- rl  ZiiZjZl wg^hZdlb\Zlhj 'HQVSOl  eZfiZ i_bf_jbaZpbhggZy 0HJDGX[ rHG  ZiiZjZl 5RQGRIOH[ 3OXV rl  l_e_\bahj /* - rl  l_e_\bahj 6DPVXQJ rl  l_e_\bahj 6DPVXQJ rl  [_ki_j_[hcgbd ,3321 rl  [ehd kbl_fgue rl  l_e_nhg-.UT123RUB - rl  nhlhZiiZjZl 6RQ\ \$OSKD gZ fbdjhkdhl_</p>	<p>633010,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^ ;_j^kd  mebpZ  &lt;hdaZevgZy  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 1) 6</p>	<p>ljZdlbq_kd;  ih^]hjh\dZ</p>	<p>" "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hjh\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_\^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © - "  a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " " " "  " " " " " "  " " * " " " 4 : + &lt;</p>	<p>633010,  Gh\hkb[bjkdZ</p>	<p>ljZdlbq_kd;  ih^]hjh\dZ</p>	<p>" "  05.12 .2022</p>



<p>" * " "</p> <p>" " 4 ; + &lt;</p> <p>klme \jZq- rl  rdZn kh rexahf rl  klhe jZ[hqZy ahgZ rl  lmf[Z k fhcdhc rl  klme Zkkbkl_gIZ rl  rdZn gZ\_kg-hc rl  ZiiZjZl iZjh^hglheh]bq_kdbc )/25,'\$-352%(  ZiiZjZli_kdhkljmcgAIR- FLOW MASTER PIEZON- 1 rl;  mklZghZdklhfZlch]bq_kdZy ,17-( *2 rl  ZiiZjZl O_g^b 3OXVrl  ZiiZjZl ^ey ihebjh\db 3523+&lt; )/(: - rl  h[emqZevj_pbjdmeylhj HJ01;- rl  ijbgl_j +3 &amp;RORU /DVHU -HW 3UR r Q  l_e_nhg-.NT511 - rl  fhgh[ehd +3 rl  nhlhZiiZjZlaron - rl</p>	<p>h[eZklv  ]hjh^ ;_j^kd  mebpZ  &lt;hdaZevgZy  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 1) 7</p>		<p>h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hlh\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\ZI_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  © -  a  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " "</p> <p>" " " "</p> <p>" " 4 + &lt;</p> <p>mklZgh\dZ klhfZlheh]bq_kdZy rl  dj_keh klhfZlheh]bq_kdhr_l  klme &amp;25\$/ rl  h[emqZl_eyvpbjdmeylhj rl  eZfiZ ihebf_jbaZpbhgZyl  eZfiZ MN ^ey kiebgah\rl  ZiiZjZl i_kdhkljmcguc rl  gZdhg_qgb d m]e h\hcl  gZdhg_qgb d ijyfhcrl  gZdhg_qgb d lmj[begucl  gZdhg_qgb d fgh]hnmgdpbhgZevrguc  rdZn ih^ dZjhlh_ d m rl</p>	<p>630073,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^  Gh\hkb[bjkd  mebpZ ;exo_j  ^hf  ( П о м е щ е н и  № 3)</p>	<p>ljZdlbq_kd  ih^]hlh\dZ</p>	<p>" "</p> <p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hlh\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\ZI_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F^bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb</p>

<p>rdZn ^ehjhl^hglbq_kdhc ZiiZjZhmjrl  lmf[Z ^ey \jZq_c b Zkkbkl_ghrl  kl_eeZ` ^ey fh^_e_crl  kl_eeZ` ^ey fh^_e_c b @Zjrl  jZ[hqZy f_[_ev rl  jZ[hqZy f_[_ev k jZdh\bghrl  wlZ`_jdZ gZ\kgZyrl  dhg^bpbhg±j rl  l_e_\bah± rl  fhgblhj± rl  nhlhZiiZjZrl  nhlh\kiurdZ rl  l_e_nhg rl  ghml[mrl</p>			<p>« - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©<sup>a</sup> #  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>
<p>" " " - " "</p> <p>" " " " " 8 + &lt;</p> <p>mkIzgh\dZhfZlheh]bq_kdZy rl  klme &amp;25\$/ rl  h[emqZl_φvbjdmeylhj rl  eZfiZ ihebf_jbaZpbhgZyl  ZiiZjZl i_kdhkljmcguc rl  gZdhg_qgbd m]e\hcl  gZdhg_qgbd ijyfhcrl  gZdhg_qgbd lmj[bfgucl  jZ[hqZy f_[_ev rl  jZ[hqZy f_[_ev k jZdh\bghrl  imn dh`Zguc rl  lmf[Zrexa± rl  dhg^bpbhg±j rl  l_e_\bah± rl  fhgblhj± rl  nhlhZiiZjZrl  l_e_nhg rl  ghml[mrl</p>	<p>630073,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^  Gh\hkb[bjkd  mebpZ ;exo_j  ^hf  ( П о м е щ е н и  № )4</p>	<p>IjZdlbq_kd;  ih^]hlh\dZ</p>	<p>" "</p> <p>05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]hlh\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_`^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F^_bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gghc  hl\_lkl\_gghklvx  ©<sup>a</sup> #  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l</p>



<p> dj_keh hnbkg<del>h</del>_rl  dhg^bpbhg<del>±</del>j_rl  l_e_\bah<del>±</del>_rl  fhgh[eh<del>±</del>_rl  [_ki_j_[hcgbd<del>±</del>_rl  l_e_nhg<del>±</del>_rl </p>			<p> k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gg<del>c</del>  hl\_lkl\_gghklvx  ©<sup>a</sup> #  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l </p>
<p> " " " " " "  " " " " " "  * " " " " " "  + &lt; </p> <p> Z\lhdeZ<del>±</del>_rl  aZi_qZlu\Zxs__ mkljhc<del>±</del>kl\hl  p_glj ]b]b_gbq_kdbc <del>±</del>D9Rl  fhcdZ mevljZa\mdh<del>±</del>Zyl  ^bklbeeylh<del>±</del>_rl  ]eZki_je_gh\uc kl_jbeba<del>±</del>Zlhjl  h[emqZl_<del>±</del>vppbjdmeylh<del>±</del>j_rl  jZ[hqZy f_[_ev k jZdh\<del>±</del>gh<del>±</del>rl  lmf[Z<del>±</del>_rl  rdZ-ndmi_±_rl  dhg^bpbhg<del>±</del>j_rl </p>	<p> 630073,  Gh\hkb[bjkdZ  h[eZklv  ]hjh^  Gh\hkb[bjkd  mebpZ ;exo_j  ^hf  ( П о м е щ е н и  № )9 </p>	<p> ljZdlbq_kd  ih^]h]h\dZ </p>	<p> " " " "  05.12 .2022  h[ hj]ZgbaZpbb  ijZdlbq_kdhc  ih^]h]h\db  h[mqZxsboky  aZdexqZ_fuc f_<del>±</del>^  H[jZah\Zl_evghc  hj]ZgbaZpb_c  b F_<del>±</del>bpbgkdhc  hj]ZgbaZpb_c  hkms_kl\eyxs_c  ^_yl_evghklv  \ kn_j_ hojZgu  a^hjh\vy  k ijbeh`_gbyfb  « - aZdexq_gg  k H[s_kl\hf k  h]jZgbq_gg<del>c</del>  hl\_lkl\_gghklvx  ©<sup>a</sup> #  kjhd ^_ckl\by ^h]h\  ±  e_l </p>