

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Частное образовательное учреждение высшего образования
Новосибирский медико-стоматологический институт
ДЕНТМАСТЕР
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б.В.08 (У)**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**
по основной профессиональной
образовательной программе
высшего образования - программе бакалавриата
по направлению подготовки
34.03.01 Сестринское дело

Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Управление и организация сестринского дела»

Квалификация
**«Академическая медицинская сестра.
(для лиц мужского пола-Академический медицинский брат)»**

форма обучения - очная

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по практике*

на 2025-2026 учебный год

Новосибирск, 2025

СОГЛАСОВАНО:

Ученым советом
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»



УТВЕРЖДАЮ:

РЕКТОР
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

Б.В. Шеплев,
доктор медицинских наук
«10» марта 2025 года

Протокол № 3 от «10» марта 2025 года

Программа практики составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644);
- приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России от 01.11.2013, регистрационный № 30304);
- приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (зарегистрирован в Минюсте России 12.11.2015 № 39696);
- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000);
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ специалитета утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- учебным планом на 2025-2026 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **34.03.01 Сестринское дело**, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

ВИД ПРАКТИКИ – УЧЕБНАЯ
ТИП ПРАКТИКИ- ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ - СТАЦИОНАРНАЯ
ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ – ДИСКРЕТНАЯ

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений по взаимодействию с больными, использованию медицинского оборудования и инструментария, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме программы практики путем непосредственного участия в деятельности стационара, а также развитие компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачи практики

- закрепление и углубление знаний об основных этапах (содержании) работы, особенностях взаимодействия с больными с заболеваниями различных органов и систем
- формирование способностей по организации труда медицинского персонала в медицинских организациях, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;
- формирование способностей по организации мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактика профессиональных заболеваний, контроль соблюдения и обеспечение экологической безопасности.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ
РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **34.03.01 Сестринское дело** (квалификация - «**Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола- Академический медицинский брат)**») обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по практике:

Код	Результаты освоения ООП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач	ОПК-5.1. Демонстрирует умение оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач.	Знать: строение опорно-двигательного аппарата, внутренних органов, сердечно-сосудистой системы, нервной и эндокринной системы; анатомо-физиологические, возрастно-половые и индивидуальные особенности строения и развития здорового и больного организма; Уметь: оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач Владеть: навыками использования знаний о строении органов и систем для выявления физиологических состояний, и патологических процессов в организме человека для решения

			профессиональных задач
ПК-1	Готовность оценить состояние пациента для составления плана сестринских вмешательств	ПК-1.1 Определяет потребности в профессиональном уходе, вид и объем сестринского вмешательства.	Знает: Строение организма во взаимосвязи с функцией, топографию органов и систем, индивидуальные особенности людей разного возраста. Наиболее общие физиологические закономерности, лежащие в основе процессов жизнедеятельности организма. Умеет: Применять законы наследования для расчета вероятности проявления изучаемых признаков и прогнозировать наследственные заболевания человека определять состояние органов, детали их строения, распознавать варианты нормы и аномалии их развития. Распознавать изменения тканей и органов в связи с различными физиологическими и защитно-приспособительными реакциями организма. Оценивать результаты исследования функционального состояния организма человека для составления плана сестринских вмешательств. Владет: Навыками анализа типовых патологических процессов и основных патологических состояний в динамике развития основных групп болезней для составления плана сестринских вмешательств.
ПК-2	Способность и готовность к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом	ПК-2.1. Выполняет процедуры и манипуляции сестринского ухода с согласия пациента	Знать: сестринский процесс в различных сферах здравоохранения. Уметь: осуществлять информирование пациента о действиях при проведении квалифицированного сестринского ухода, манипуляций и оформлять согласие пациента на их осуществление. Владеть: навыками выполнения сестринских процедур и манипуляций сестринского ухода с согласия пациента.
		ПК-2.2. Взаимодействует с персоналом отделения, службами медицинской организации и другими организациями, родственниками/законными представителями в интересах пациента	Знать: виды и структура медицинских организаций; нормы и правила профессионального общения и бесконфликтного сотрудничества с персоналом отделения, службами медицинской организации и другими организациями, родственниками/законными представителями в интересах пациента.

			Уметь: устанавливать профессиональный контакт с персоналом отделения, службами медицинской организации. устанавливать профессиональный контакт с пациентами, родственниками/законными представителями, в том числе, с пациентами с когнитивными нарушениями, нарушением речи, зрения, слуха и т.п. Владеть: техникой профессионального общения с пациентами, их родственниками/законными представителями, службами медицинской организации и другими организациями, врачебным и младшим медицинским персоналом в интересах пациента.
		ПК-2.3. Выполняет лечебные процедуры по назначению врача и/или совместно с врачом	Знать: задачи и функциональные обязанности сестринского персонала; Уметь: выполнять назначения, лечебные процедуры по назначению и под руководством врача; Владеть: навыками проведения лечебной терапии по назначению/под руководством врача в рамках профессиональных обязанностей; современными сестринскими манипуляциями и технологиями.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ/ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Блок 2 Практики <i>Учебная практика, организационно-управленческая практика</i>	Всего академических часов/ зачетных единиц	Семестры	
		1	2
Общая трудоемкость	324/9	108/3	216/6
Контактная работа обучающихся с преподавателем:	8	4	4
Организационный этап	2	2	-
Производственный этап:	4	2	2
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2	-	2
иные формы работы: работа в качестве практикантов на рабочих местах в профильных организациях	316	104	212

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Учебная практика, организационно-управленческая практика по этапам

Наименование этапа	Содержание этапа
5 семестр	
Организационный этап	Встреча обучающихся с руководителем практики. Составление плана прохождения практики, знакомство со структурными подразделениями лечебной клинической базы. Ознакомление с техникой безопасности: вводный инструктаж по технике безопасности, первичный инструктаж на рабочем месте, инструктаж по противопожарной безопасности.

Клинический этап: Работа со старшей медицинской сестрой отделения	Знакомство с основными направлениями работы старшей медицинской сестры, наблюдение за выделением функций планирования, контроля, принятия управленческих решений и способов их доведения до исполнителей. Составление группового и индивидуального (старшей медицинской сестры) плана работы. Знакомство с нормативными документами (приказы, инструкции, положения), которые лежат в основе контроля в работе старшей медицинской сестры. Организация работы среднего и младшего медицинского персонала отделения; Использования мотивации для повышения эффективности работы персонала; Контроль в работе старшей медицинской сестры; Принятие и реализация управленческих решений, по повышению эффективности деятельности сестринской службы и обеспечение их реализацию; Осуществление социально-психологического регулирования в трудовом коллективе, содействие созданию деловой, творческой обстановки и поддержки инициативы сотрудников; Организация и обеспечение квалифицированного ухода за пациентами с использованием методологии сестринского процесса; Внедрение современных форм и методов обучения среднего и младшего медицинского персонала на рабочих местах без отрыва от производства; Разработка стратегии и осуществление программ непрерывного профессионального образования и повышения квалификации среднего и младшего медицинского персонала учреждения; Правила оформления медицинской документации; Соблюдение санитарно-гигиенических требований в отделении стационара; Эффективное использование материальных ресурсов в отделении стационара; Использование в работе с пациентами принципов педагогической и воспитательной деятельности с использованием современных психолого-педагогических теорий; Организация на научной основе своей деятельности, определение и формулирование целей и задач, связанных с реализацией профессиональных функций Составление плана работы старшей медицинской сестры (годовой, ежемесячный, еженедельный, ежедневный), контроль за его выполнением; Составление графика проведения занятий с медицинским персоналом по повышению профессионального мастерства в отделении и в больнице; Составление графика обучения среднего медицинского персонала с отрывом от производства для получения сертификата и повышения квалификационных категорий; Составление заявок на обеспечение материальными ресурсами отделения (медикаменты, расходные материалы и т.п.); Составления графика работы среднего и младшего медицинского персонала отделения; Взаимодействия с коллегами, социально-психологического регулирования для создания рабочей благоприятной обстановки и предупреждению развития конфликтов. Порядок осуществления контроля: за качеством оказания медицинской помощи и ухода за пациентами, санитарно-гигиенических и эпидемиологических требований, соблюдение дисциплины, этико-деонтологических принципов, выполнения функциональных обязанностей и т.д.;
Клинический этап: Помощник старшей медицинской сестры поликлинического отделения	Планирование в работе старшей медицинской сестры; Организация работы среднего и младшего медицинского персонала отделения; Использования мотивации для повышения эффективности работы персонала; Контроль в работе старшей медицинской сестры; Принятие и реализация управленческих решений, по повышению эффективности деятельности сестринской службы и обеспечение их реализацию; Осуществление социально-психологического регулирования в трудовом коллективе, содействие созданию деловой, творческой обстановки и поддержки инициативы сотрудников; Организация и обеспечение квалифицированного оказания медицинской помощи пациентам поликлиники с использованием методологии сестринского процесса; Внедрение современных форм и методов обучения среднего и младшего медицинского персонала на рабочих местах без отрыва от производства ;

	Разработка стратегии и осуществление программ непрерывного профессионального образования и повышения квалификации среднего и младшего медицинского персонала учреждения; Правила оформления медицинской документации; Соблюдение санитарно-гигиенических требований в отделениях поликлиники, процедурном кабинете; Эффективное использование материальных ресурсов в отделениях поликлиники; Использование в работе с пациентами принципов педагогической и воспитательной деятельности с использованием современных психолого-педагогических теорий; Готовность и способность обеспечить благоприятные и безопасные условия для лечения пациентов, в том числе путем усиления профилактической направленности; Способность вести пропаганду здорового образа жизни на основе научного представления о здоровом образе жизни, владения методами, умениями и навыками физического самосовершенствования; Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья; Составление планы работы старшей медицинской сестры (годовой, ежемесячный, еженедельный, ежедневный), контроль за его выполнением; Составление графика проведения занятий с медицинским персоналом по повышению профессионального мастерства; Составление графика обучения среднего медицинского персонала с отрывом от производства для получения сертификата и повышения квалификационных категорий; Составление заявок на обеспечение материальными ресурсами поликлиники (медикаменты, расходные материалы и т.п.); Составления графика работы среднего и младшего медицинского персонала поликлиники; Порядок осуществления контроля: за качеством оказания медицинской помощи и ухода за пациентами, санитарно-гигиенических и эпидемиологический требований, соблюдение дисциплины, этико-деонтологических принципов, выполнения функциональных обязанностей и т.д.; Взаимодействия с коллегами, социально-психологического регулирования для создания рабочей благоприятной обстановки и предупреждению развития конфликтов.
6 семестр	
Клинический этап: Работа в оргметодотделе	Знакомство со структурой организации, уровнями управления, отчетной документацией: схемы организационной структуры больницы, уровней управления. Оценка деятельности учреждения здравоохранения, производственных подразделений, отдельных работников; Использование в работе основных подходов и методов анализа состояния здоровья индивида, группы и популяции; характеристик основных проблем общественного здоровья РФ и своей территории. Способность и готовность применять современные гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья (взрослого населения и подростков на уровне различных подразделений медицинских организаций) в целях разработки научно обоснованных мер по улучшению и сохранению здоровья населения; Заполнение статистических форм; Расчет показателей деятельности больницы (поликлиники, стационара); Прогноз результатов деятельности учреждения здравоохранения; Самостоятельная работа с информацией (нормативной, справочной, научной).
На протяжении всех этапов прохождения практики осуществляются:	
Текущий контроль	Ежедневный контроль со стороны руководителя практики за ходом освоения заявленных компетенций.
Оформление дневника практики	Осуществляется ежедневно, после завершения клинической работы, обработки и анализа полученной информации
Подготовка отчета по практике	Систематизация освоенных навыков, ознакомление с документацией, и правилами ее оформления, знакомство с приказами по стандарту выполняемых

	услуг, выполнению санитарно-эпидемиологического режима, техники профессиональной безопасности
В последний день прохождения практики осуществляется промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	