

**Частное образовательное учреждение высшего образования
Новосибирский медико-стоматологический институт
ДЕНТМАСТЕР
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02

ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по основной профессиональной
образовательной программе

высшего образования - программе бакалавриата
по направлению подготовки

34.03.01 Сестринское дело

Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Управление и организация сестринского дела»

Квалификация

«Академическая медицинская сестра.

(для лиц мужского пола-Академический медицинский брат)»

форма обучения - очная

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

на 2023-2024 учебный год

Новосибирск, 2023

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Ученого совета
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»



Протокол № 1 от «27» октября 2023 г

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644);

- приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России от 01.11.2013, регистрационный № 30304);

- приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (зарегистрирован в Минюсте России 12.11.2015 № 39696);

- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000);

- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ специалитета утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;

- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;

- учебным планом на 2023-2024 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **34.03.01 Сестринское дело**, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **34.03.01 Сестринское дело** (квалификация - «Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола-Академический медицинский брат)») обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код	Результаты освоения ООП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Готовность к организации обучения персонала (в рамках медицинской организации)	ПК-2.1 Готов использовать информационно-образовательные технологии и различные организационные формы обучения медицинского персонала	<p>Знает: Методы, инструменты исследования потребности в обучении персонала Базовые основы информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними Информационные технологии, технические средства визуализации, поиска, сбора, анализа и хранения информации.</p> <p>Умеет: Анализировать рынок образовательных услуг и готовить предложения по поставщикам услуг. Работать с информационными системами и базами данных по персоналу</p> <p>Владеет: Навыками анализа рынка образовательных услуг и потребностей организации в обучении персонала.</p>
		ПК-2.2 Способен организовать мероприятия по обучению персонала.	<p>Знает: Методологию обучения; Локальные нормативные акты организации, регулирующие обучение персонала;</p> <p>Умеет: Разрабатывать и оформлять документы по процессам организации обучения персонала и их результатам; Производить оценку эффективности обучения персонала; Разрабатывать и комплектовать учебно-методические документы; Организовывать обучающие мероприятия. Изучать и популяризировать международный опыт теории и практики сестринского дела.</p> <p>Владеет: Навыками разработки планов, методических материалов, учебных планов и программ, проектов локальных актов по обучению и развитию персонала, включая оценку затрат Навыками анализа эффективности мероприятий по обучению персонала.</p>

2. Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (курс)	3 семестр (2)
Виды деятельности	
лекционные занятия	18
лабораторные занятия	-
практические занятия/ семинарские занятия	35/-
практическая подготовка	-
консультация	-
самостоятельная работа	54
промежуточная аттестация	1
общая трудоемкость	108

3. Структура, тематический план и содержание учебной дисциплины

Тема	лекционные занятия	практические занятия / практическая подготовка	самостоятельная работа	формы текущего контроля
Тема: Теоретические основы психологии профессиональной деятельности	6	6	12	тест по итогам занятия ситуационная задача / ситуационное задание / проект
Объект, предмет, функции и принципы психологии профессиональной деятельности. Профессиональная пригодность. Критерии профессионального отбора. Профессиональная готовность. Виды профессиональной готовности. Профессиональная деятельность. Фазы развития профессионализма. Профессиональная направленность.				
Тема: Личность в пространстве. Профессиональной деятельности	6	18	24	ситуационная задача / ситуационное задание / проект практическая работа
Работоспособность и утомление. Рабочий динамический стереотип. Профессиональные стрессы. Виды профессиональных стрессов. Защита от профессионального стресса. Умения и способности, необходимые для успешной профессиональной деятельности. Умения и способности, необходимые для успешной профессиональной деятельности. Профессиональная направленность. Психодиагностика: «Могу ли я быть руководителем?»; «Психотип стиля мышления, общения и поведения». Защита от профессионального стресса: изучение своих индивидуальных признаков стресса. Описание собственного стрессового сценария. Выполнение упражнений.				
Тема: Управление профессиональным развитием и саморазвитием.	6	11	18	ситуационная задача / ситуационное задание / проект
Психологические типы деятельности, общения, поведения и их роль в профессиональной деятельности. Профессиональный авторитет и самоутверждение специалиста. Технология успеха в профессиональной деятельности. Самосовершенствование специалиста. Психодиагностика по опроснику «Уровень притязаний» (определить уровень своих притязаний). Определить свои шансы на успех в будущей профессиональной деятельности. Определить свой путь профессионального самоутверждения. Самосовершенствование специалиста: разработать программу своего личностного и профессионального самосовершенствования.				
Итого часов	18	35	54	-