

**Частное образовательное учреждение высшего образования
Новосибирский медико-стоматологический институт
ДЕНТМАСТЕР
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины**

**Б.1.О.09
ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕНЕДЖМЕНТ КАДРОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**
по основной профессиональной
образовательной программе
высшего образования - программе магистратуры
по направлению подготовки
34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Направленность (профиль) программы магистратуры
«Управление сестринской деятельностью»

**форма обучения - очная
срок получения образования по программе магистратуры – 2 года**

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

на 2023-2024 учебный год

Новосибирск, 2023

УТВЕРЖДЕНО:
Решением Ученого совета
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»



УТВЕРЖДАЮ:
РЕКТОР
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

Б.В. Шеплев

Протокол № 1 от «27» октября 2023 г

«27» октября 2023г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки и ВО России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644);
- приказом Минздрава России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"» (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2010 № 18247);
- приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России от 01.11.2013, регистрационный № 30304);
- приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (зарегистрирован в Минюсте России 12.11.2015 № 39696);
- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000);
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ магистратуры утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- учебным планом на 2023-2024 учебный год по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе магистратуры **34.04.01 Управление сестринской деятельностью** (направленность (профиль) программы магистратуры – «**34.04.01 Управление сестринской деятельностью**»), утверждённый ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ
РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Код	Результаты освоения ООП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5	Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	ОПК-5.1 Планирует и организует публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами	<p>Знать: Законодательство регламентирующее кадровый менеджмент в медицинской организации; технологию определения потребности во врачебных кадрах и подбора кадров; юридические аспекты трудовых отношений между медицинской организацией и работниками; профессиональные стандарты; технологии защиты персональных данных</p> <p>Уметь: организовывать публичные мероприятия; осуществлять расчет потребности в медицинских кадрах; осуществлять подбор кадров; оформлять трудовые отношения с медицинским работником, вводить в должность и осуществлять адаптацию медицинских работников при трудоустройстве; определять типовые нормы продолжительности рабочего времени медицинских работников; технологию защиты персональных данных</p> <p>Владеть: навыками организации публичных мероприятий; расчета потребности в медицинских кадрах; подбора кадров; оформления трудовых отношений с медицинским работником, введения в должность и адаптации медицинских работников при трудоустройстве; навыками определения типовых норм продолжительности рабочего времени медицинских работников; технологией защиты персональных данных</p>

2. Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (курс)	2 семестр (1)
Виды деятельности	
лекционные занятия	14
лабораторные занятия	-
практические занятия/ семинарские занятия	28
руководство курсовой работой	-
контактная работа на выполнение курсового проекта	-
практическая подготовка	6
консультация перед экзаменом	-
самостоятельная работа	60
промежуточная аттестация	-
общая трудоемкость	108

3. Структура, тематический план и содержание учебной дисциплины

	лекционные занятия	практические занятия / семинарские занятия	практическая подготовка	самостоятельная работа	формы текущего контроля
Раздел: Организация и менеджмент кадрового обеспечения медицинской организации	14	28	6	60	тест по итогам занятия практическая работа
<i>Тема раздела: Организация и менеджмент кадрового обеспечения медицинской организации</i> Законодательство в области организация и менеджмент кадрового обеспечения медицинской организации. Расчет потребности во врачебных кадрах. Штатное расписание. Подбор кадров. Оформление трудовых отношений с медицинским работником. Введение в должность. Адаптация персонала. Трудовая дисциплина. Ответственность и наказание. Применение профессиональных стандартов. Должностные инструкции. Квалификационные категории. Система управления персоналом. Компетентность и компетенции.					
Итого часов	14	28	6	60	