



**ДЕНТМАСТЕР**

НОВОСИБИРСКИЙ  
МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Новосибирский медико-стоматологический институт ДЕНТМАСТЕР»  
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Решением Ученого совета

ЧОУ ВО «НМСИ

ДЕНТМАСТЕР»

Протокол № 1 от 06.04.2023 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Приказом ректора

ЧОУ ВО «НМСИ

ДЕНТМАСТЕР»

«07» апреля 2023 г. № 1/С

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»**

**НОВОСИБИРСК**

**2023г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об Ученом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации; Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования "Новосибирский медико-стоматологический институт ДЕНТМАСТЕР" (далее - Институт) и иными локальными нормативными актами Института.

Положение определяет порядок работы и формирование состава Ученого совета.

1.2 Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников института и обучающихся.

## 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. В состав Ученого совета входят: Представитель Учредителя Института, Ректор, проректоры, деканы факультетов, представители обучающихся и (или) представитель родителей несовершеннолетних обучающихся. Иные члены Ученого совета избираются сроком на 5 лет Конференцией работников и обучающихся по представлению Ректора в количестве, установленном Ученым советом, но не более 10 человек, из числа научно-педагогических работников Института.

2.2. Председателем Ученого совета является Ректор.

2.3. Секретарь Ученого совета назначается приказом Ректора.

2.4. Порядок формирования Ученого совета определяется Положением, принимаемым Ученым советом и утверждаемым Ректором.

2.5. Утверждение состава Ученого совета Института, досрочное прекращение полномочий членов Ученого совета определяется решением Учредителя.

2.6. Персональный Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора.

2.7. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет. Член Ученого совета, входящий в него по должности, при переходе на другую должность, не дающую права быть членом Ученого совета, автоматически выбывает из членов Ученого совета.

## 3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Компетенция Ученого совета включает:

- принятие решения о созыве Конференции работников и обучающихся и иные вопросы, связанные с её проведением;

- определение перспективных направлений развития образовательной и научной деятельности Института;

- обсуждение вопросов организации и осуществления образовательной, научной (научно-исследовательской), учебно-методической, творческой, международной деятельности Института, в том числе обсуждение образовательных программ Института, планов и отчетов по научной (научно-

исследовательской), учебно-методической, творческой деятельности, правил приема обучающихся, режима занятий, форм, периодичности и порядка текущего контроля, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Институтом и обучающимися, порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности профессорско-преподавательского состава и т.п.;

- принятие программы развития Института;
- утверждение планов работы Ученого совета;
- представление работников профессорско-преподавательского состава Института к присвоению ученых званий;
- внесение предложений:

о создании и ликвидации структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов и представительств;

о создании и ликвидации в Институте кафедр, лабораторий, мастерских и иных структурных подразделений, обеспечивающих, в том числе, практическую подготовку обучающихся;

о создании и ликвидации в других образовательных, научных и иных организациях кафедр, лабораторий, мастерских и иных структурных подразделений, обеспечивающих, в том числе, практическую подготовку обучающихся.

- избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами, присвоение почетных званий работникам Института;

- рассмотрение отчетов руководителей учебных и научных (научно-исследовательских) структурных подразделений Института.

3.2. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции на рассмотрение Ученого совета.

#### 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Ученый совет Института формирует план своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Института.

4.2. Заседания Ученого совета проводятся не реже 1 раза в 2 месяца в соответствии с Планом работы Ученого совета.

4.3. Секретарь Ученого совета проверяет явку, сообщает о наличии кворума для голосования по вопросам повестки дня.

4.4. Решения Ученого совета считаются принятыми, если за него проголосовало большинство голосов из присутствующих на заседании членов при условии, что на заседании присутствует не менее половины списочного состава членов Ученого совета.

4.5. Заседание открывает председатель Ученого совета докладом о повестке дня. В случае отсутствия Ректора, обязанности председателя Ученого совета исполняет лицо, его замещающее.

4.6. Делопроизводство Ученого совета ведет Секретарь Ученого совета. В

обязанности Секретаря Ученого совета входят:

- обеспечение подготовки и проведения заседаний Ученого совета, явки на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц;
- проведение инструктажа членов счетной комиссии о порядке её работы;
- ведение протокола заседания Ученого совета, оформление и тиражирование решений Ученого совета;
- подготовка, оформление и подача в Высшую Аттестационную комиссию аттестационных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-педагогических кадров;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета в течение трёх рабочих дней после заседания Ученого совета;
- хранение протоколов заседаний и решений Ученого совета, тезисов докладов и выступлений, сделанных на заседаниях Ученого совета;
- подготовка проекта годового плана работы Ученого совета, контроль за исполнением планов работы Ученого совета;
- подготовка годового отчёта о работе Ученого совета;
- подготовка проектов приказов Ректора Института об изменениях в составе Ученого совета;

4.7. На заседания Ученого совета выносятся не более трёх основных вопросов, рассмотрение которых предусмотрено годовым планом работы Ученого совета:

- принятие программы развития Института;
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений;
- определение основных перспективных направлений развития Института, включая его образовательную и научную деятельность.

Кроме основных вопросов в повестку дня заседания Ученого совета могут включаться вопросы, не предусмотренные годовым планом.

4.8. С проектами документов и другими материалами, касающимися вынесенных на заседание Ученого совета вопросов, члены Ученого совета могут ознакомиться у Секретаря Ученого совета в рабочее время в течение трёх дней, предшествующих установленной дате заседания, либо в день заседания Ученого совета.

4.9. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать Секретаря Ученого совета. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний в текущем году председатель Ученого совета вправе вынести на обсуждение Ученого совета вопрос об исключении данного члена из состава Ученого совета и об избрании в установленном порядке другой кандидатуры в качестве члена Ученого совета.

4.10. Перед началом заседания Ученого совета производится регистрация явившихся на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц в явочном листе. Регистрацию участников заседания осуществляет Секретарь Ученого совета.

4.11. Председатель Ученого совета:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим

Положением;

- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным лицам в порядке очередности;

- может предоставить слово члену Ученого совета во внеочередном порядке, если такое выступление касается процедурных вопросов ведения заседания Ученого совета;

- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;

- оглашает результаты открытого голосования и суть принятого Ученым советом решения;

- осуществляет контроль за ведением протокола заседания Ученого совета и подписывает протокол.

4.12. Обсуждение основного вопроса, включенного в повестку заседания Ученого совета, начинается с выступления докладчика не более 15 минут, затем следуют вопросы, выступления в прениях и реплики. Выступающим в прениях предоставляется до 5 минут.

4.13. Решение Ученого совета по всем вопросам учебной, воспитательной и научной работы принимается открытым голосованием простым большинством голосов, а при проведении конкурсов на замещение должностей научно-педагогических работников, выборов деканов факультетов – тайным голосованием в установленном порядке.

4.14. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трёх членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, в отношении кандидатуры которого будет осуществляться тайное голосование. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

4.15. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Изготовление бюллетеней для тайного голосования в количестве, соответствующем числу членов Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование.

4.16. О результатах тайного голосования Счетная комиссия составляет протокол. Который подписывается всеми её членами. Председатель Ученого совета объявляет, какое решение принято, а при выборах (конкурсах) называет избранные кандидатуры.

Бюллетени для тайного голосования после подсчета голосов членами Счетной комиссии и составления протокола Счетной комиссии, запечатываются в конверты и хранятся у Секретаря Ученого совета.

4.17. Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем и секретарем Ученого совета.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Член Ученого совета обязан:

5.1.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Устав ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР», решения Ученого совета, настоящее Положение и иные локальные нормативные

документы ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР», регулирующие деятельность Ученого совета;

5.1.2. исполнять обязанности члена Ученого совета добросовестно в соответствии с настоящим Положением;

5.1.3. обеспечивать при исполнении обязанностей члена Ученого совета соблюдение прав и законных интересов Института, его работников, граждан, обучающихся в Институте, не допускать при исполнении своих обязанностей грубого, невнимательного и непрофессионального отношения к коллегам и иным лицам;

5.1.4. соблюдать внутренний трудовой распорядок ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;

5.1.5. регулярно участвовать в заседаниях Ученого совета, не допускать опозданий на них;

5.1.6. соблюдать ограничения и выполнять требования к служебному поведению, которые установлены настоящим Положением, другими локальными нормативными документами Института

5.2. Член Ученого совета имеет право на:

5.2.1 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения обязанностей члена Ученого совета, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Института;

5.2.2. обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения обязанностей члена Ученого совета;

5.2.3. ознакомление с документами, определяющими права и обязанности членов Ученого совета и официальными материалами, послужившими основанием для их принятия;

5.2.4. избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы;

5.2.5. участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых на заседании Ученого совета вопросов;

5.2.6. вносить предложения по порядку работы Ученого совета;

5.2.7. принимать в установленном порядке участие в подготовке выносимых на обсуждение Ученого совета вопросов и проектов решений Ученого совета;

5.2.8. подать по своему усмотрению на имя Председателя Ученого совета заявление о выходе из состава Ученого совета.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом Ректора Института.

Разработано:

Ректор



---

Б.В. Шеплев

Согласовано:

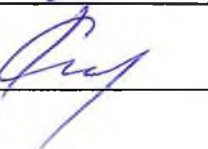
Учредитель



---

И.Н. Зайцева

Юрисконсульт



---

С. А. Рубцова